

PREPARA



Guía de orientación para reducir el riesgo de desastres en la comunidad educativa a través de un proceso participativo de aprendizaje y planificación colectiva





PREPARADOS

Guía de orientación para reducir el riesgo de desastres en la comunidad educativa a través de un proceso participativo de aprendizaje y planificación colectiva

Facilitador/a: _____

Establecimiento educativo: _____



Autoría: Shelly Baril, Kevin Ordoñez Revolorio, Ximena Fuentes y Tali Groshaus

Diseño Gráfico: María José Lutín

IsraAID Guatemala
guatemala@israaid.org
www.facebook.com/israaidguatemala
www.israaid.org

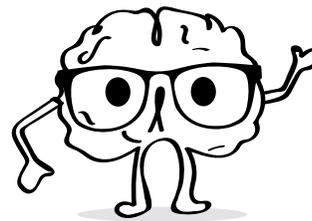
Agradecimiento especial a Vered Amitzi y Anva Ratzon por su colaboración en la producción de este material.

La impresión de esta guía fue posible gracias a la generosidad de:
DELIVERING GOOD.

Es permitida la reproducción total o parcial siempre y cuando se cite a IsraAID como fuente de origen y que no sea con usos comerciales.

Primera edición: Guatemala, junio de 2019

ÍNDICE



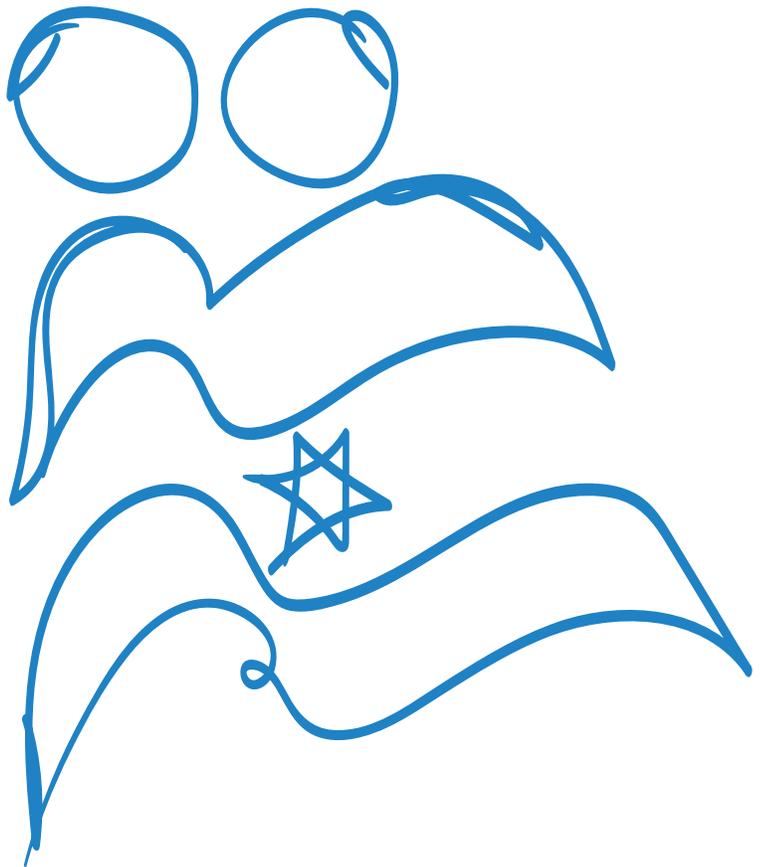
Presentación	7
Introducción	8
Justificación	10
Marco Legal	11
Marco Teórico	11
Marco Pedagógico y Metodología	15
Calendarización	17
“Tips” para la Facilitación	18

MÓDULO 1: ADOLESCENTES RESILIENTES

SÍNTESIS	20
SESIÓN DE APERTURA “EL PRINCIPIO DEL CAMINO”	21
SESIÓN 1 “LA EMOCIÓN DE SER”	35
SESIÓN 2 “SABER PARA PREVENIR”	45
SESIÓN 3 “UBICA2”	57
SESIÓN 4 “COMUNIDAD RESILIENTE”	67

MÓDULO 2: EQUIPO ACTIVADO

SÍNTESIS	80
SESIÓN 5 “PREVENIR LO IMPREDECIBLE”	81
SESIÓN 6 “¿CÓMO, CUÁNDO Y QUIÉN?”	99
SESIÓN 7 “EQUIPO EN ACCIÓN”	109
SESIÓN 8 “HACIA UNA GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO”	117
BIBLIOGRAFÍA	133



PRESENTACIÓN

IsraAID es una organización no gubernamental y sin fines de lucro con sede en Israel, comprometida con brindar ayuda en emergencias para salvar vidas y aportar soluciones durables para poblaciones afectadas por desastres naturales, epidemias y situaciones de post-conflicto. Desde su creación en el 2001, IsraAID ha sido sinónimo de una respuesta rápida a crisis humanitarias. Sus equipos de médicos, profesionales de la salud mental, expertos en post-trauma, especialistas en búsqueda y rescate y otros, han liderado respuestas internacionales en desastres naturales y conflictos civiles en el mundo. Después de la fase de atención inicial de la emergencia, IsraAID programa acciones a largo plazo con el fin de apoyar a las comunidades en los procesos de recuperación y desarrollo sostenible.

El 3 de junio de 2018 el volcán de Fuego ubicado entre los departamentos de Escuintla, Sacatepéquez y Chimaltenango, provocó una erupción explosiva que dejó al menos 194 pérdidas humanas y más de 1,7 millones de personas afectadas. El equipo de respuesta de emergencia de IsraAID llegó a Guatemala veinticuatro horas después de la trágica erupción para ofrecer ayuda humanitaria y apoyo psicosocial a las poblaciones damnificadas. Durante los meses que siguieron al desastre, más de 150 profesionales, voluntarios y voluntarias fueron capacitados por el equipo de profesionales de IsraAID en temas de resiliencia comunitaria y apoyo psicosocial con el objetivo de apoyar a las comunidades e instituciones locales en los procesos de recuperación.

Conscientes de la alta vulnerabilidad de Guatemala a sufrir por desastres o catástrofes naturales, además, entre los meses de agosto y diciembre de 2018, IsraAID desarrolló un programa piloto de Reducción de Riesgo de Desastres para fortalecer la preparación de las escuelas ante emergencias. El programa fue implementado en 5 escuelas del municipio de Escuintla en coordinación con el Ministerio de Educación y las autoridades departamentales de Escuintla. Con el inicio de clases del año 2019 el programa piloto fue ampliado y adaptado a institutos educativos de nivel medio bajo el nombre “Prepara2” (Preparados).

Inspirados por el trabajo que a lo largo de décadas han desempeñado profesionales del sector de emergencias y gestión de riesgos, la guía **Prepara2** ha sido diseñada por el equipo de profesionales de IsraAID a fin de **incrementar la capacidad de la comunidad educativa de coordinar acciones orientadas al análisis del riesgo y la reducción de vulnerabilidades** en centros educativos de nivel medio. El proceso participativo de aprendizaje y planificación colectiva sobre el cual se basa el programa posibilita la **planificación de estrategias de RRD y el refuerzo de planes de contingencia con base en las necesidades y capacidades específicas del contexto local y de cada centro educativo.**

La educación, cuando favorece procesos de aprendizajes significativos, permite la apropiación de nuevos contenidos y posibilita la articulación del saber con acciones que trascienden al educando. En este sentido, fomentar un proceso de aprendizaje participativo orientado a la Reducción de Riesgo de Desastres en centros educativos permite no sólo una mayor preparación del personal y de los y las estudiantes, sino además la transferencia de los nuevos conocimientos y prácticas hacia el hogar y la comunidad en general. **Los centros educativos constituyen entonces un recurso clave para reforzar la resiliencia comunitaria** ante un contexto cambiante y adverso. Convencidos de la capacidad transformadora de la educación, dedicamos este material a todos y todas las educadoras que día a día inspiran a otros y otras para construir una sociedad menos vulnerable y más resiliente.

Les deseamos un proceso de aprendizaje significativo y enriquecedor.
¡Muchos Éxitos!

INTRODUCCIÓN

Las emergencias son eventos que requieren de una reacción inmediata de la comunidad, utilizando medios inusuales. Éstas pueden transformarse en desastres cuando los efectos sociales, económicos y ambientales de un fenómeno natural o antrópico, exceden la capacidad de respuesta de una comunidad causando graves daños y alteraciones. En este sentido, el nivel de vulnerabilidad de las comunidades a ser afectadas por una emergencia o un desastre está condicionado no sólo por características geográficas, sino también por factores socioeconómicos y de desarrollo del país.

Entendiendo a la Reducción de Riesgo de Desastres (RRD) como el concepto y la práctica de aminorar las consecuencias que puede generar un evento natural o antrópico y considerando el rol que cumple la comunidad educativa como agente de cambio y de desarrollo de la sociedad, la incorporación de prácticas y estrategias pertinentes de RRD en marcos educativos es fundamental para fortalecer procesos de preparación ante emergencias y resiliencia comunitaria.

La Reducción de Riesgo de Desastres desde el enfoque de IsraAID se basa en los siguientes principios:

- La RRD como una parte esencial del desarrollo sostenible
- Del enfoque reactivo al proactivo
- Hacer de la respuesta futura una cuestión de elección
- Gestión multidisciplinar de emergencias
- Reducción de la vulnerabilidad y la exposición
- Involucramiento de todos los sectores de la sociedad, el gobierno, las organizaciones no gubernamentales y los sectores profesional y privado
- Enfoque centrado en las personas

A partir de aquí, a fin de fortalecer la Reducción de Riesgo de Desastres en institutos educativos de nivel medio, a lo largo del **programa Prepara2 se pretende alcanzar los siguientes objetivos:**

- Promover la participación estudiantil en procesos de resiliencia y preparación ante emergencias.
- Fomentar cultura de prevención a través de prácticas pedagógicas participativas.
- Fortalecer la capacidad del personal educativo de implementar acciones sistemáticas y estrategias para una mayor preparación ante emergencias.

Prepara2 comprende un proceso participativo de capacitación, durante el cual los miembros de la comunidad educativa se involucran en **actividades educativas sobre temas de RRD** y ponen en práctica **estrategias de organización** y coordinación que contribuyen a una mayor preparación del centro educativo, incluyendo la **implementación de un simulacro de evacuación general**. Prepara2 se divide en dos módulos de capacitación –“Adolescentes Resilientes” y “Equipo Activado” – y se basa en la ejecución de **9 sesiones participativas:**

Sesión de Apertura: EL PRINCIPIO DEL CAMINO

Sesión 1: LA EMOCIÓN DE SER

Sesión 2: SABER PARA PREVENIR

Sesión 3: UBICA2

Sesión 4: COMUNIDAD RESILIENTE

Sesión 5: PREVENIR LO IMPREDECIBLE

Sesión 6: ¿CÓMO, CUÁNDO Y QUIÉN?

Sesión 7: EQUIPO EN ACCIÓN (SIMULACRO)

Sesión 8: HACIA UNA GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO

MÓDULO 1

MÓDULO 2

La implementación de estas sesiones es ejecutada por **2 facilitadores/as principales**. **Estas personas deben haber sido previamente capacitadas en el programa** ya sea a través de IsraAID, autoridades locales y/o colegas de la comunidad educativa; y son las encargadas de coordinar y organizar a la comunidad educativa en torno al *proceso participativo de aprendizaje y planificación colectiva* que propone el programa. A continuación, se presentan los objetivos y la estructura de implementación sugerida para cada módulo de capacitación.

Módulo 1: Adolescentes Resilientes

El primer módulo de Prepara2 se titula “Adolescentes Resilientes” partiendo de la concepción de resiliencia como la capacidad que tiene una persona o un grupo de personas de adaptarse a una situación hostil y recuperarse frente a la adversidad para seguir proyectando hacia el futuro. En este sentido, el objetivo del primer módulo del programa es fortalecer la capacidad de resiliencia del alumnado a través de la identificación de recursos y capacidades con los que cuentan para enfrentar situaciones adversas. Se pretende, además, incrementar la capacidad de las personas que participan en el programa para que puedan liderar e implementar prácticas que fomentan una cultura de prevención tanto en la comunidad educativa como en sus propios hogares. Para el cumplimiento de estos objetivos, el presente módulo propone dos instancias de facilitación según se describe a continuación:

1. Adolescentes Resilientes – Fase 1: En esta primera fase, **las personas encargadas de la facilitación** imparten la **sesión de apertura y las primeras cuatro sesiones** a un grupo de **participantes representativo de la comunidad educativa** incluyendo docentes guías, estudiantes líderes de cada salón, padres/madres de familia y representantes del Comité Escolar de Gestión para la Reducción de Riesgo (“Comité Escolar”). Este grupo representativo luego será responsable de transmitir los aprendizajes adquiridos hacia la comunidad educativa en general construyendo un plan de acción colectivo. Específicamente, el grupo de docentes guías y estudiantes líderes serán responsables de replicar las actividades en sus respectivos salones de clases en la siguiente instancia.

Apertura: EL PRINCIPIO DEL CAMINO

Sesión 1: LA EMOCIÓN DE SER

Sesión 2: SABER PARA PREVENIR

Sesión 3: UBICA2

Sesión 4: COMUNIDAD RESILIENTE

2. Adolescentes Resilientes – Fase 2: En esta fase, las personas responsables de la implementación son quienes participaron en la Fase 1. El grupo de docentes guías apoyado por sus estudiantes líderes, replican las **sesiones de apertura, 1, 2 y 3** en cada uno de los salones de clases. Cabe destacar que quienes coordinan la facilitación general del programa deben apoyar al grupo en la coordinación e implementación de las actividades y posibles iniciativas que surjan durante la Fase 1.

Se recomienda facilitar las sesiones participativas en grupos de no más de 30 personas, a cargo de al menos 2 facilitadores/as por grupo. En institutos muy grandes de múltiples salones de clases, se sugiere implementar el programa en dos grupos para poder convocar estudiantes líderes de todos los salones de clases.

Módulo 2: Equipo Activado

La gestión para la Reducción de Riesgo de Desastres en centros educativos requiere de un **equipo de trabajo de contingencia** que se ocupe de llevar a cabo un conjunto de decisiones administrativas, de organización y conocimientos operacionales para implementar políticas, estrategias y acciones orientadas al **análisis del riesgo y la reducción de vulnerabilidades de la comunidad educativa**. A partir de aquí, el segundo módulo de Prepara2 pretende, como su nombre lo indica, **fortalecer el funcionamiento del equipo responsable de la Reducción de Riesgo de Desastres** del centro educativo, y reducir el impacto de las amenazas a las que está expuesta la comunidad educativa a través del **refuerzo del Plan de Seguridad Escolar**.

Sesión 5: PREVENIR LO IMPREDECIBLE

Sesión 6: ¿CÓMO, CUÁNDO Y QUIÉN?

Sesión 7: EQUIPO EN ACCIÓN (SIMULACRO)

Sesión 8: HACIA UNA GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO

El módulo supone una única instancia de capacitación dirigida a las **personas que integran el Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo** ya sea personal docente, administrativo, estudiantes y/o padres/madres de familia. Los encargados de la facilitación del programa son los responsables de implementar las **sesiones 5 a 8** con el Comité Escolar. Cabe destacar que durante la sesión 7 se destina tiempo a la **implementación de un simulacro de evacuación general del centro educativo**.

Resumen

A continuación, se expone una tabla que sintetiza la estructura de implementación del programa incluyendo la cantidad de días recomendados por módulo, contemplando aproximadamente 4 horas y media de capacitación por día.

MÓDULO	FASE	DÍA	SESIÓN	FACILITACIÓN	PARTICIPANTES
MÓDULO 1 ADOLESCENTES RESILIENTES	FASE No. 1	DÍA 1	Apertura: EL PRINCIPIO DEL CAMINO	Facilitadores Principales	Docentes guía, estudiantes líderes, representantes del Comité y padres/madres de familia
			Sesión 1: LA EMOCIÓN DE SER		
		DÍA 2	Sesión 2: SABER PARA PREVENIR		
			Sesión 3: UBICA2		
	FASE No. 2	DÍA 3	Sesión 4: COMUNIDAD RESILIENTE		
			Réplica Apertura y Sesión 1	Docentes Guías y Estudiantes líderes	Todos los salones de clase
MÓDULO 2 EQUIPO ACTIVADO	-	DÍA 5	Réplica Sesión 2 y Sesión 3		
			Sesión 5 : PREVENIR LO IMPREDECIBLE	Facilitadores Principales	Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo
		DÍA 6	Sesión 6 : ¿CÓMO, CUÁNDO Y QUIÉN?		
			Sesión 7 : EQUIPO EN ACCIÓN (Simulacro)		
Sesión 8 : HACIA UNA GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO					

JUSTIFICACIÓN

Guatemala está ubicada en una región geográfica altamente propensa a sufrir por desastres o catástrofes de origen natural tales como terremotos, erupciones volcánicas, huracanes, inundaciones, entre otros. Según el Índice Mundial del Riesgo de 2018², Guatemala se posiciona en el séptimo lugar del listado de los países que tienen mayor probabilidad de sufrir desastres naturales. En este contexto, considerando los diversos factores de vulnerabilidad existentes en la sociedad, se hace indispensable que la comunidad cuente con planes de contingencia y que a su vez, sea capaz de promover la participación de sus miembros en los procesos de prevención antes, durante y después de una emergencia o un desastre. Esto es particularmente relevante para los centros educativos ya que, por un lado, concentran cotidianamente una afluencia masiva de personas, y por el otro, como institución educativa, constituyen un marco de referencia para la comunidad en general.

MARCO LEGAL

En Guatemala, la **Ley de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -CONRED-, Decreto 109-96³**, señala en su artículo 3, que la finalidad de la coordinadora en todos sus niveles es, entre otros: establecer los mecanismos, procedimientos y normas que propicien la reducción de desastres, a través de la coordinación interinstitucional en todo el territorio nacional; organizar, capacitar y supervisar a nivel nacional, regional, departamental, municipal y local a las comunidades, para establecer una cultura en reducción de desastres, con acciones claras antes, durante y después de su ocurrencia, a través de la implementación de programas de organización, capacitación, educación, información, divulgación y otros que se consideren necesarios; implementar en las instituciones públicas su organización, políticas y acciones para mejorar la capacidad de su coordinación interinstitucional en las áreas afines a la reducción de desastres de su conocimiento y competencia e instar a las privadas a perseguir idénticos fines; y elaborar planes de emergencia de acuerdo a la ocurrencia y presencia de fenómenos naturales o provocados y su incidencia en el territorio nacional; entre otros.

A raíz de la creación del Decreto anterior, se promulga el **Acuerdo Ministerial No. 247-2014 del Ministerio de Educación (MINEDUC)**⁴, el cual crea el sistema de gobernanza en la gestión del riesgo y desastres para la seguridad escolar, estableciendo en su artículo 6 que los centros educativos deben elaborar un plan de seguridad escolar, coordinar la organización de equipos de contingencia, señalizaciones y realización de simulaciones y simulacros con la participación de los miembros de la comunidad educativa, organizar actividades de formación para el personal del centro educativo, coordinar la ejecución del plan de seguridad escolar, antes, durante y después de una emergencia o desastre, entre otros.

Así mismo, se establece la responsabilidad de los Centros Educativos de consolidar un Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo integrado por el/la director/a del centro educativo como presidente del comité y por lo menos dos docentes que coordinen las acciones para el cumplimiento de planes de seguridad escolar. El Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo constituye parte del Sistema Nacional para la Reducción de Desastres y tiene como objetivo coordinar acciones orientadas al análisis del riesgo y la reducción de vulnerabilidades de la Comunidad Educativa.

MARCO TEÓRICO

A continuación, se esbozan los principales ejes que constituyen el soporte teórico sobre el cual se sustenta el programa. Cabe destacar, además, que los siguientes módulos de la guía incluyen contenidos teóricos adicionales conforme al aporte que proporcionan para cada sesión.

¿QUÉ ES LA REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES?

La Reducción de Riesgo de Desastres (RRD) es el **concepto y la práctica de aminorar las consecuencias que puede generar un evento natural o antrópico**, mediante esfuerzos sistemáticos dirigidos al análisis y a la gestión de los factores causales de los desastres, lo que incluye la reducción de la exposición a las amenazas; la disminución de la vulnerabilidad de las personas y los bienes; una gestión sensata de los suelos y del medioambiente; y la mejora de la preparación de las personas y las comunidades ante eventos adversos⁵. En este sentido, la RRD tiene por **objeto reforzar la resiliencia de las personas, las comunidades y las sociedades**, para poder superar cualquier desastre o situación de emergencia.

“La reducción del riesgo de desastres (RRD) busca reducir los daños ocasionados por las amenazas naturales, tales como terremotos, sequías, inundaciones y ciclones, a través de una ética de prevención. **Los desastres 'naturales' no existen. Sólo existen las amenazas naturales**” (UNDRR)

²World Risk Report. 2018.

³Decreto 109-96, Capítulo I, Artículo 1. Guatemala, 1996.

⁴Acuerdo Ministerial 247-2014, Artículo 6. Guatemala, 2014.

⁵Para más información ver: Manual para la organización de coordinadoras para la reducción de desastres, Secretaría Ejecutiva de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres. Guatemala. 2011.

La Política Nacional para la Reducción de Riesgo de Desastres de CONRED (2011) presenta un esquema de intervención enfocado en el análisis de riesgo y factores relevantes para **las cuatro etapas del manejo de desastres: Prevención y Mitigación, Preparación, Respuesta y Recuperación**. Entre los ejes estratégicos propuestos se recomienda:

- Identificar y estimar el riesgo para visualizar los factores de vulnerabilidad en términos sociales, organizacionales, ambientales, institucionales, etc.
- Identificar la amenaza para estimar el potencial de ocurrencia, frecuencia e intensidad.
- Tomar en cuenta los conocimientos y sabiduría ancestral, la cosmovisión que poseen los pueblos, sus Abuelas, sus Abuelos y autoridades.
- Incorporar la preparación bajo un concepto holístico del desastre.
- Adquirir conocimientos, mecanismos, instrumentos y prácticas que permitan organizar y facilitar el manejo de los riesgos y de los desastres.
- Rescatar, potenciar y valorizar las capacidades ya existentes, además de crear otras.
- Solicitar o coordinar actividades para aumento de conciencia, educación, mejoramiento de sistemas de alarma y evacuación, limpieza del área circundante y otras actividades para la gestión del riesgo.
- En la recuperación, no limitarse a la reposición de viviendas o infraestructuras, sino también a la recomposición del tejido social, la reactivación productiva y ambiental.

El punto de partida para la prevención de desastres es identificar los fenómenos perturbadores a los que está expuesta la comunidad, las vulnerabilidades de la misma, y los recursos y capacidades con los que se cuenta para afrontar situaciones de emergencia o desastres. Las amenazas pueden clasificarse de la siguiente manera⁷:

Naturales

Son aquellas amenazas donde la influencia del ser humano no modifica su ocurrencia.

- **Hidrometeorológicas:** los huracanes, las tormentas tropicales, las sequías, etc.
- **Geológicas:** erupciones volcánicas, terremotos, movimientos de masas, etc
- **Biológicas:** enfermedades epidémicas en humanos, plantas y animales

Antropicas

Son las amenazas que tienen un origen absoluto en la actividad humana.

- **Sociales:** desplazamiento de poblaciones, incendios, accidentes, etc.
- **Tecnológicas:** contaminación industrial, radiación nuclear, desechos tóxicos, etc.
- **Sanitario-ecológicas:** contaminación de agua, aire y suelo, deforestación, plagas, etc.

Socio-naturales

Son las circunstancias donde el ser humano con su actividad puede incrementar o facilitar la ocurrencia de fenómenos como deslizamientos de tierra, sequías, hundimientos, etc.

HACIA UNA CULTURA DE PREVENCIÓN

Fomentar una cultura de prevención significa generar conciencia respecto de las amenazas y vulnerabilidades latentes en la sociedad. Implica, además, adoptar conductas y actitudes responsables respecto de la protección de las vidas, el entorno y las futuras generaciones. Para esto, es necesario adoptar una actitud colectiva que solo puede construirse mediante un largo proceso social, donde cada ser humano, como ciudadano común y/o como parte de los sistemas estructurales que componen la sociedad, sea capaz de ser coherente en las decisiones y en la práctica de sus acciones y de cambiar situaciones amenazantes que contribuyan con la dinámica social en los procesos de desarrollo. La cultura de prevención de riesgos se basa en el compromiso y la participación de todos sus integrantes, ya que ésta debe incorporarse en el día a día de la actividad escolar como un auténtico “estilo de vida” y no como una imposición.

El Comité Escolar de Gestión para la Reducción de Riesgo se establece con el objetivo de fortalecer las capacidades de los miembros de la comunidad educativa y reducir las vulnerabilidades a las que está expuesta a través del fomento de una cultura de prevención y de la elaboración de planes de seguridad escolar.

Además, al educar hacia una cultura de prevención a través de procesos participativos de aprendizaje en los centros educativos, se puede esperar la **multiplicación de los conocimientos, saberes y prácticas preventivas que van más allá del contexto escolar**. En este sentido, cuando la institucionalización de

los saberes en el ámbito de RRD es acompañada de un proceso estimulante que apela a que cada integrante pueda compartir su experiencia escolar con su familia, vecinos/as, amigos/as, etc., **la comunidad educativa se transforma en un recurso comunitario clave para fortalecer los procesos de resiliencia y preparación ante emergencias.**

INTEGRACIÓN DEL ENFOQUE PSICOSOCIAL EN LA REDUCCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

Las acciones y estrategias que se adoptan para asegurar la seguridad de la comunidad deben tener en cuenta tanto la salud física como la salud mental y el bienestar psicosocial de las personas. De aquí que el abordaje psicosocial toma cada vez más relevancia a la hora de responder o prepararse ante desastres, pues el enfoque psicosocial implica la constante interacción e influencia mutua entre lo social y lo psicológico, abordando al individuo de manera integral, es decir, teniendo en consideración tanto su vida emocional como las relaciones sociales y comunitarias.

Los terremotos, guerras, epidemias y otros desastres dejan no sólo cicatrices evidentes y tangibles en el entorno, sino también secuelas psicológicas difícilmente visibles que pueden tener efectos a largo plazo en la población. Los sentimientos de inestabilidad, miedo y confusión al momento de enfrentar una situación de crisis son muy comunes tanto a nivel individual como grupal y comunitario. Debe considerarse específicamente el daño potencial que las situaciones de crisis o emergencias pueden generar en los niños, niñas y adolescentes, ya que dependen de los adultos para cubrir sus necesidades básicas, orientación, validación emocional y enseñanza. En este sentido, fortalecer la capacidad de RRD implica, además, **fortalecer la capacidad de preparación emocional de las personas y la capacidad de brindar apoyo psicosocial al momento de una situación de emergencia.**

El Apoyo Psicosocial es un conjunto de intervenciones cuya finalidad es ayudar a la persona, grupo o comunidad afectada por trauma, especialmente posterior a un desastre o emergencia, a recuperar o adquirir capacidades necesarias para el desarrollo de una vida cotidiana en comunidad de la manera más autónoma y digna posible.

(INEE, 2016)

A continuación, se describen algunas pautas a considerar a la hora de brindar apoyo psicosocial en el aula.⁶ Si bien los lineamientos hacen referencia a intervenciones de apoyo psicosocial en un contexto de post-desastre, la mayoría de ellos pueden aportarle al personal docente en su tarea de fortalecer la capacidad de preparación emocional y de aprendizaje de sus estudiantes.

- Brindar información precisa y verificada dando explicaciones que se adapten al nivel cognitivo de desarrollo de cada estudiante.
- Promover una conversación libre y en confianza que permita reducir el estrés y expresar las emociones de forma fluida. Permitirle al alumnado compartir entre sí sus sentimientos tomando en consideración los tiempos individuales que cada persona requiere.
- Legitimar las reacciones y sentimientos de sus estudiantes y, como docentes, compartir los propios sentimientos de una manera adecuada puede favorecer este proceso.
- Estimular y fortalecer diversos mecanismos de afrontamiento en el aula (actividades artísticas, estimulación cognitiva, ejercicio físico, entre otras).
- Enseñar y practicar diferentes métodos de relajación que permitan al grupo disminuir el nivel de estrés. Permitir procesos de duelo y expresión emocional prestando atención al retorno gradual a la rutina.
- Mantener los ritmos dentro de la vida diaria estando presente con los estudiantes tanto como sea posible.
- Dar a sus estudiantes tareas sencillas para aumentar el sentido de autoestima y eficiencia.
- Alentar a sus estudiantes a proporcionar asistencia y ayudar a otros y otras (siempre que sea posible y adecuado).
- Promover actividades y dinámicas recreativas para fortalecer los lazos intergrupales y promover el apoyo social dentro del aula.
- Prestar atención a las necesidades grupales, así como a las individuales.
- Estar atentos a posibles reacciones extremas y solicitar apoyo profesional en caso de ser necesario.

⁶ Guía para elaborar planes de Protección Civil & Seguridad Escolar. 2018. IsraAID México.

RESILIENCIA Y EL ROL DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

La idea de la resiliencia ha reforzado la perspectiva más actual, contextual y sistémica del desarrollo humano a nivel individual y social. Afirmar que una vida difícil y conflictiva, no conduce de forma inevitable hacia la desadaptación y los trastornos psicológicos. La perspectiva de la resiliencia destaca la complejidad de la interacción humana y el papel activo/protagonismo del individuo en su desarrollo.

La resiliencia es la capacidad de hacer frente a una crisis y poder rescatar aspectos positivos a pesar de la dificultad. El proceso de resiliencia incluye cualidades individuales y hace también referencia a **la capacidad de la sociedad y la comunidad para actuar como un absorbente de la crisis**. En el ámbito de Reducción de Riesgo de Desastre, la resiliencia se refiere a la habilidad de un sistema, comunidad o sociedad expuesta a riesgos para resistir, absorber, acomodarse y recuperarse de los efectos de un evento adverso de manera eficiente, incluyendo la preservación y restauración de sus estructuras y funciones básicas y esenciales (UNISDR, 2015). Comprender el rol que cumplen los centros educativos como agentes fortalecedores de los procesos de resiliencia es fundamental a la hora de implementar programas de RRD en la comunidad educativa.

Construir entornos educativos resilientes significa afianzar la confianza, el optimismo y la esperanza como elementos constitutivos de la educación, creando un ambiente que facilite a los niños, niñas y adolescentes adquirir las competencias necesarias para desarrollarse y sobrepasar adversidades.

En tiempos de grandes transformaciones e incertidumbres en el contexto, la resiliencia aporta una mirada positiva a la humanidad en su dimensión individual ya que pone el centro de atención en lo social y lo comunitario e invita a vivir positivamente procesos de cambio y a hacer intervenciones educativas que pongan la atención en las fortalezas, en lo que funciona, en las oportunidades, en las capacidades y en crear comunidades educativas “apreciativas” en las que se valore a las personas y a las interacciones humanas (Riba, 2012). Cuando los niños, niñas y adolescentes tienen la oportunidad de que sus aportes sean valorados, de sentirse útiles y de desarrollar un

sentido de cuidado para con las otras personas integrantes de la comunidad, aprenden a respetar las contribuciones de sus semejantes y a adquirir sentimientos de conexión humana, conciencia crítica y autonomía (Amar, 2000; Amar, Kotliarenko, & Abello, 2003). Por ello, crear un espacio de acogimiento que le recuerde a cada estudiante lo importante que es para la comunidad, resulta ser una de las estrategias más útiles para promover la resiliencia en marcos educativos.

Las instituciones educativas tienen el potencial de fomentar no solo procesos de resiliencia individuales, sino también a nivel comunitario. Para esto, es necesario fortalecer la interacción entre el personal, el alumnado y la comunidad específica en la que se encuentra, orientando las acciones educativas hacia la comunidad en general e involucrando a líderes externos e internos en el quehacer de la comunidad educativa (Lindsley, 2005). En el contexto latinoamericano, donde a los desastres naturales se le suman las condiciones de vulnerabilidad social existentes, esto cobra aún más relevancia, puesto que **la cohesión social y el aprovechamiento eficiente y coordinado de los recursos comunitarios son fundamentales para enfrentar situaciones de crisis y/o emergencias**.

Analizar, reflexionar y gestionar de manera COLECTIVA los recursos, conocimientos y capacidades de los integrantes de la comunidad educativa, permite no sólo el fortalecimiento de la reducción de riesgo dentro del centro educativo, sino que además estimula la transmisión de las experiencias y los aprendizajes más allá de la institución hacia los hogares y hacia la comunidad en general, **fortaleciendo procesos de resiliencia educativos y comunitarios**.

MARCO PEDAGÓGICO Y METODOLOGÍA

A continuación, se presentan los conceptos pedagógicos y las metodologías de trabajo sobre las que se basa el programa, resaltando consideraciones claves que las personas que facilitan el proceso deben de tomar en cuenta a lo largo de la implementación de la capacitación.

EDUCACIÓN NO FORMAL

Prepara2 propone para las capacitaciones una modalidad de trabajo que manifiesta características propias de lo que se conoce como “Educación no formal”, planteando actividades y dinámicas diferentes de las implicadas en la Educación Escolarizada o Formal. Estas actividades fomentan la concientización y organización social necesaria para generar procesos educativos que propicien formas de aprendizaje cuya prioridad sea **brindar y desarrollar conocimientos, valores, actitudes, destrezas y habilidades con el fin de satisfacer necesidades y perseguir el cambio social** (Selva, 1992).

Algunas características de la educación no formal:

- Los educadores y educadoras no necesariamente deben contar con un título académico
- Tiene flexibilidad en sus programas y métodos
- Su contenido posee una orientación comunitaria
- La relación entre quienes facilitan el proceso y el grupo de participantes no es jerárquica
- Utiliza los recursos locales
- Los y las educandas pueden ser de cualquier edad

ACTIVIDADES DINÁMICAS Y PARTICIPATIVAS

Las personas son seres sociales, que desde el comienzo de sus vidas aprenden a convivir con otros y otras. Todas las experiencias que atraviesan son aprendizajes que integran a su contexto social, por lo que cuanto más relacionado está el contenido con la experiencia personal, más significativo resulta el aprendizaje. Como plantea Núria Solsona (1999), las estructuras de conocimiento se originan y aplican en contextos de experiencia concretos.

A partir de aquí, el programa Prepara2 propone una metodología de trabajo en formato taller, donde la persona que lo organiza no enseña de manera tradicional, sino que es la encargada de facilitar el proceso de aprendizaje, es decir, **ayuda a aprender**. El trabajo en un taller se caracteriza por el **aprendizaje por descubrimiento y el trabajo en equipo**. Plantea una estrategia pedagógica que, además de abordar contenidos teóricos, enfoca sus actividades hacia el saber hacer, es decir, hacia la práctica de una actividad.

Entonces, para poder llevar a cabo de manera exitosa el proceso de aprendizaje, hay que asegurarse de generar un espacio de confianza que posicione a cada participante como **sujeto activo en el proceso de aprendizaje**. Las personas que facilitan deben promover la participación de todo el grupo de participantes e incentivar el intercambio grupal y la circulación de la palabra para que cada participante pueda compartir con los demás su opinión, sus ideas, su experiencia, etc. Para ello, es recomendable disponer el espacio de manera tal que el grupo pueda sentarse en círculo. Esto permite el encuentro de todos los rostros de forma horizontal, transmitiendo un sentido de unión, igualdad y grupalidad muy conveniente para este tipo de experiencias.

RACIONAL Y OBJETIVOS DE LAS SESIONES

Cada una de las sesiones se enfoca en abordar y desarrollar una temática o contenido particular, íntimamente relacionado con los objetivos generales del programa. Por ello, para lograr cumplir con los mismos, hay que asegurarse de que los objetivos específicos de cada una de las sesiones se cumplan.

Para que el aprendizaje sea realmente significativo, es fundamental que cada facilitador/a tenga claro cuál es el tema principal de cada sesión, por qué resulta importante abordar esa temática (racional) y qué se espera que puedan hacer quienes participan del proceso una vez concluida la sesión (objetivos).

Es recomendable que quienes coordinan el proceso de capacitación, puedan referirse a las siguientes preguntas antes del inicio de cada sesión. Esto ayuda a orientar los intercambios grupales que se pretenden promover en cada una de ellas:

*¿Cuál es el tema principal de la sesión?
¿Por qué es importante abordar esta temática?
¿Qué relación tiene con el objetivo general del programa?
¿Cómo vinculamos el contenido específico de la sesión con el concepto de RRD (Reducción de Riesgos de Desastre)?
¿Qué quiero que el grupo de participantes aprenda y/o sea capaz de hacer al final de la sesión?*

PREPARACIÓN DE MATERIALES

Un aspecto fundamental a tener en cuenta para que el desarrollo de las sesiones sea dinámico y fluido, es la necesidad de que las personas encargadas de facilitar las actividades se tomen un tiempo PREVIO a la capacitación para armar y organizar los materiales: fotocopiar anexos, recortar tarjetas, armar cartulinas, asegurarse de que todos los materiales necesarios para cada sesión se encuentran disponibles, etc. Cerciorarse de tener todo listo antes de la capacitación, permite a los/as facilitadores/as centrar toda la atención en la actividad misma y la esencia pedagógica, sin estar preocupados por asuntos logísticos.

ROMPEHIELOS

Cuando se habla de “rompehielos” en educación, se hace referencia a aquellas actividades que ayudan a facilitar el camino del aprendizaje haciendo que quienes participan en el proceso sientan suficiente comodidad para generar y desarrollar una fluida conversación. En otras palabras, un rompehielo es una actividad diseñada para generar un clima de confianza al interior del grupo y generalmente busca introducir de manera dinámica, participativa y lúdica la temática de cada sesión.

INSTRUMENTOS PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN

A través de diferentes propuestas y dinámicas, las personas que participan en el proceso observan y analizan su entorno, recolectando y creando información valiosa para fortalecer la preparación de la comunidad educativa. Por esto, algunas sesiones incluyen instrumentos diseñados por IsraAID para facilitar la sistematización de la información recolectada.

LA PREGUNTA

El filósofo Hans-Georg Gadamer (1975), plantea que **preguntar** quiere decir abrir, **abrir la posibilidad al conocimiento**. Es decir, el sentido de preguntar consiste justamente en abrir la posibilidad de discutir sobre

el sentido de eso que se está preguntando. Por eso, de acuerdo con Gadamer, el preguntar es también el arte de pensar. Quien pregunta, formaliza la **búsqueda reflexiva del conocimiento**. Además, si se plantean preguntas que promueven el pensamiento crítico y constructivo con conciencia de ello, se abre la posibilidad de plantear nuevas preguntas y posibles respuestas.

Paulo Freire (2013) plantea que, en un encuentro educativo, los sujetos deben plantearse preguntas acerca de los problemas prácticos de sus vidas, de sus comunidades y del conocimiento que esperan construir. Para este autor, la **pregunta activa el pensamiento**. De aquí que las sesiones incluyen en sus descripciones algunas preguntas -pero no las únicas- que se pueden plantear para estimular el pensamiento y la reflexión antes de presentar explicaciones teóricas o para abrir el debate luego de alguna actividad. Además, las preguntas disparadoras permiten captar la atención del grupo de participantes, interpelarlos y posicionarlos en un rol activo y reflexivo, abriendo su curiosidad y apelando a sus saberes previos para poder anclar allí los nuevos contenidos.

EL CIERRE

El cierre brinda un espacio en el cual se invita a los y las participantes a efectuar la **metacognición** de lo vivido en la actividad, es decir, a que tomen conciencia de los objetivos de la sesión y de los nuevos aprendizajes incorporados a fin de que puedan extraer conclusiones y lograr la generalización o transferencia de los nuevos saberes. El objetivo de los cierres de las sesiones es **poder arribar a una conclusión de forma adecuada y sencilla** teniendo en cuenta no solo los contenidos de la sesión, sino también los logros, las dificultades e incluso las emociones a las que se enfrentaron a lo largo de la sesión. **Plantear preguntas reflexivas** sobre los contenidos y aprendizajes, así como la **vinculación de los contenidos a la experiencia personal y la realidad de la comunidad**, son elementos esenciales para las instancias de cierre ya que, como se menciona anteriormente, sirven para estimular el intercambio entre los y las participantes de tal manera que se puedan compartir y plantear sus puntos de vista, sensaciones, reflexiones, ideas, etc.

CALENDARIZACIÓN

A continuación, se incluye un calendario para establecer y organizar con tiempo las de la capacitación. Si bien se sugiere distribuir las sesiones de acuerdo con este formato, el proceso puede ser adaptado a la organización, necesidad y capacidad de cada establecimiento educativo.

MÓDULO	DÍA	SESIÓN	FECHA	PARTICIPANTES
MÓDULO I ADOLESCENTES RESILIENTES	DÍA 1	Apertura: EL PRINCIPIO DEL CAMINO		Docentes guía, Estudiantes líderes, Representantes del Comité y padres/madres de familia
		Sesión 1: LA EMOCIÓN DE SER		
		Sesión 2: SABER PARA PREVENIR		
	DÍA 2	Sesión 3: UBICA2		
		Sesión 4: COMUNIDAD RESILIENTE		
	DÍA 3	Réplica Apertura y Sesión 1		
DÍA 4	Réplica Sesión 2 y Sesión 3			
MÓDULO 2 EQUIPO ACTIVADO	DÍA 5	Sesión 5 : PREVENIR LO IMPREDECIBLE		Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo
		Sesión 6 : ¿CÓMO, CUÁNDO Y QUIÉN?		
	DÍA 6	Sesión 7 : EQUIPO EN ACCIÓN (Simulacro)		
		Sesión 8 : HACIA UNA GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO		

“TIPS” PARA LA FACILITACIÓN

ANTES

- Leer el contenido teórico de cada sesión.
- Preparar y organizar todos los materiales, así como el espacio donde se imparte la capacitación.
- Leer cada sesión en detalle para asegurar una clara comprensión del racional, los objetivos y el desarrollo de las actividades.
- Leer la sesión junto a los/as co-facilitadores/as y dividir tareas: ¿Quién estará a cargo de liderar cada actividad? ¿Quién explicará la consigna? ¿Quién repartirá los materiales? ¿Quién coordinará el cierre de la actividad o sesión? ¿Quién irá controlando los tiempos de las actividades?
- Definir qué actividades NO pueden faltar, cuáles deben ser adaptadas al contexto particular del instituto o el grupo, e incluso considerar que actividades pueden omitirse en caso de que no alcance el tiempo para hacer todo tal y como está propuesto en el desarrollo.

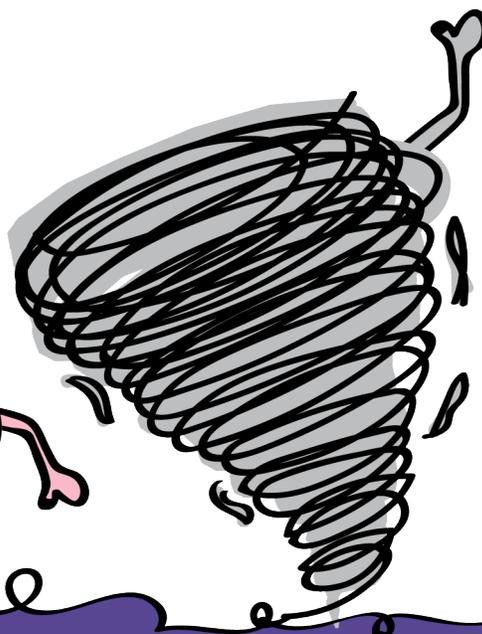
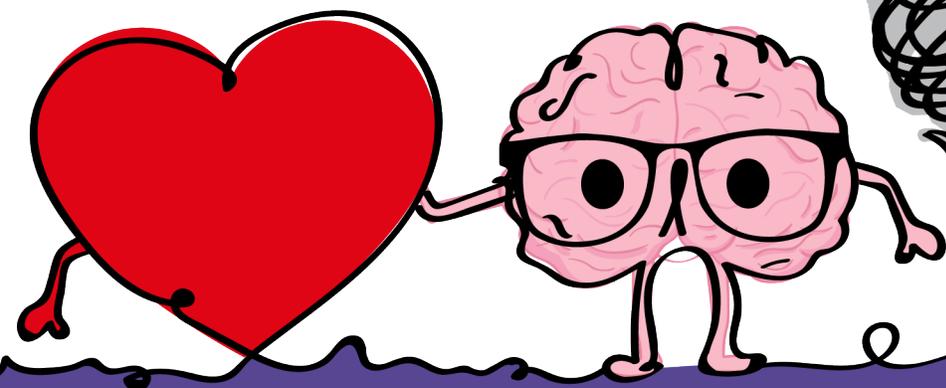
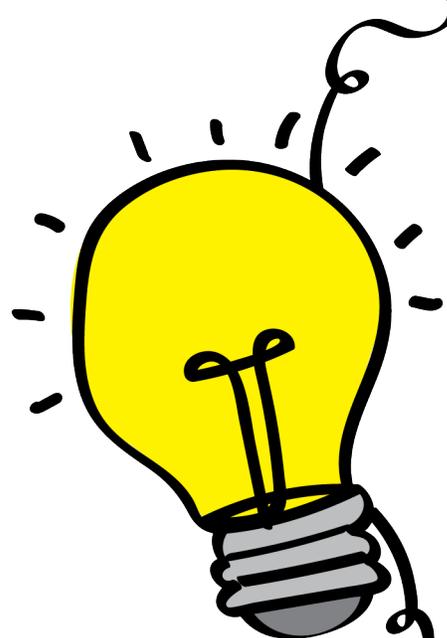
DURANTE

- Asegurarse de que todos y todas las participantes comprenden correctamente la consigna
- Acompañar el trabajo que se va realizando en los grupos y ofrecer ayuda en las diferentes instancias de la sesión
- Llevar control de los tiempos
- Evaluar si es necesario dejar de lado alguna actividad por falta de tiempo.
- Darle el tiempo y la importancia que merece a cada cierre de sesión, buscando reconocer si el grupo de participantes comprenden los temas que han sido abordados durante la sesión
- Reforzar los contenidos propuestos y evaluar el cumplimiento de los objetivos
Estimular la participación de todos y todas, promover la circulación de la palabra. Algunas preguntas que se pueden hacer para lograr esto son: ¿Alguien piensa algo distinto? ¿Alguien quiere agregar algo? ¿Están de acuerdo con lo que plantea el/la compañero/a? ¿Por qué?

DESPUÉS

- Evaluar si es necesario reforzar algún contenido de la capacitación.
- Cuando es posible y pertinente, es recomendable retomar los contenidos, aprendizajes y saberes incorporados en el programa.
- Estimular la puesta en práctica de los contenidos impartidos a lo largo del programa.

Adolescentes **RESILIENTES**



ADOLESCENTES RESILIENTES

Síntesis

El presente módulo aborda contenidos orientados a la Reducción de Riesgo de Desastres haciendo énfasis en el fortalecimiento de las capacidades individuales, grupales y comunitarias. La **Sesión de Apertura, “El principio del camino”**, introduce la temática principal del módulo por medio de un juego de memoria grupal que permite, a través del trabajo en equipo, identificar fortalezas individuales, recursos comunitarios y capacidades de Reducción de Riesgo de Desastres. Este juego es fundamental para el proceso de aprendizaje del módulo ya que permite destacar aspectos positivos de las personas y la comunidad y así preparar al grupo antes de abordar temáticas más sensibles o delicadas.

La **Sesión 1, “La emoción de ser”**, mediante la realización de mapeos corporales, da lugar a hablar de las emociones y sus diversas manifestaciones en el cuerpo, con lo que se pretende legitimar las diferentes maneras de reaccionar frente a situaciones difíciles. Asimismo, se llevan a cabo ejercicios de introspección, autoconocimiento y relajación, con el objetivo de identificar y fortalecer los sistemas de apoyo con los que cuenta cada persona.

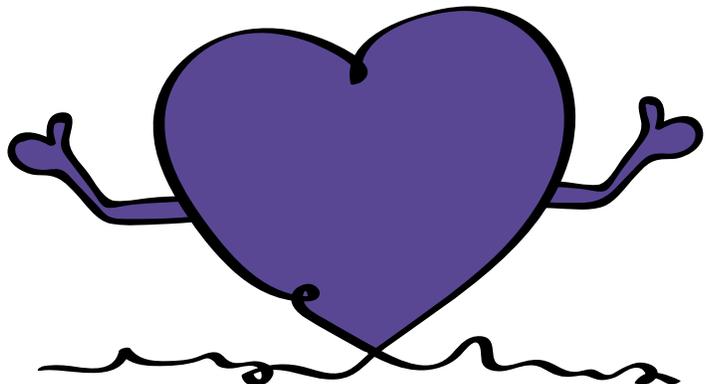
La **Sesión 2, “Saber para prevenir”**, propone actividades para que las personas que participan en el proceso puedan, en primer lugar, definir aquellos conceptos básicos de la RRD, tales como amenaza, vulnerabilidad, capacidad y riesgo, para luego poder identificarlos en escenarios hipotéticos, pero probables. Es importante en esta sesión, hacer énfasis en la capacidad de las personas de elaborar soluciones y estrategias para reducir riesgos y prevenir o mitigar las consecuencias negativas de amenazas naturales.

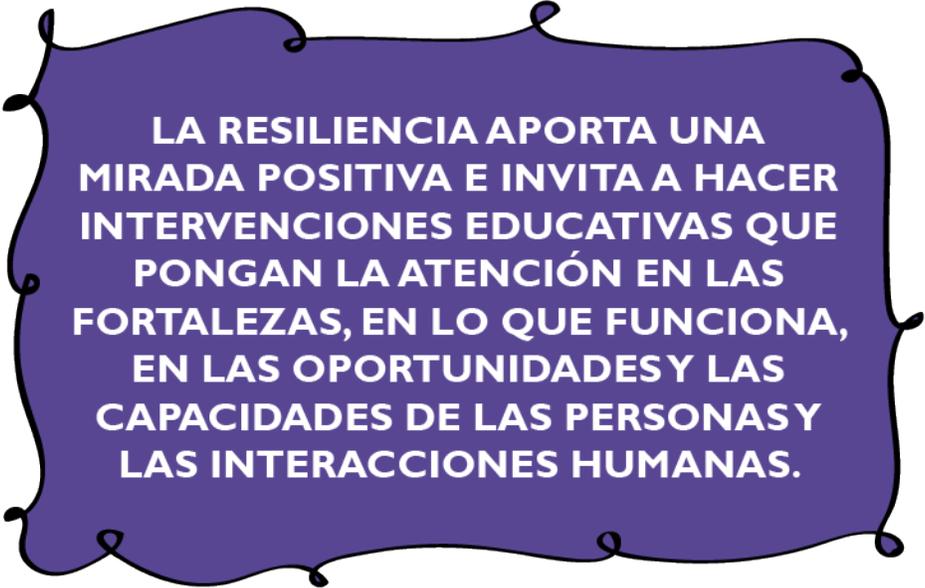
Después de definir e identificar los conceptos básicos de RRD en escenarios hipotéticos, la **Sesión 3, “Ubica2”**, propone hacerlo en un espacio concreto, conocido y recurrente que es, en este caso, el establecimiento educativo. A través de un mapeo escolar y comunitario son identificadas las rutas de evacuación del centro educativo y la comunidad, así como los recursos internos y externos con los que cuenta la comunidad educativa.

Por último, la **Sesión 4, “Comunidad resiliente”**, busca que el grupo pueda reflexionar sobre su capacidad de liderazgo para promover la trasmisión de saberes y conocimientos hacia el resto de la comunidad. En esta sesión, se lleva a cabo la planificación de la segunda fase del módulo, dando lugar a que el grupo de participantes se organicen en vista de la réplica de las primeras tres sesiones en los salones de clases.

SESIÓN DE APERTURA

El principio del camino





LA RESILIENCIA APORTA UNA MIRADA POSITIVA E INVITA A HACER INTERVENCIONES EDUCATIVAS QUE PONGAN LA ATENCIÓN EN LAS FORTALEZAS, EN LO QUE FUNCIONA, EN LAS OPORTUNIDADES Y LAS CAPACIDADES DE LAS PERSONAS Y LAS INTERACCIONES HUMANAS.

EL PRINCIPIO DEL CAMINO

En el marco del programa, para trabajar la Reducción de Riesgo de Desastres (RRD), en primer lugar se propone que las personas que participan en el proceso puedan **reflexionar sobre aquellos aspectos positivos con los que se cuenta al momento de afrontar una situación difícil**. Por ello, el primer juego de apertura que da inicio al proceso de capacitación, contiene tres categorías que hacen referencia a diferentes elementos que resultan favorables a la hora de analizar aspectos relativos a la RRD. Ellas son: “Fortalezas personales”, “Recursos comunitarios” y “Capacidades de RRD”. A continuación, se presenta una breve explicación de cada una:

Fortalezas personales

Constituyen un conjunto de capacidades o cualidades que posee un individuo, que se pueden adquirir a través de la voluntad y representan rasgos positivos de la personalidad. Algunos ejemplos son:

- **Autoconocimiento:** es el conocimiento de uno mismo. Es la capacidad de introspección y de reconocerse como individuo, diferenciándose de su medio y otros individuos.
- **Autoestima:** es la evaluación perceptiva que cada uno y cada una hace de sí mismo/a. Es un conjunto de percepciones, pensamientos, evaluaciones, sentimientos y tendencias de comportamiento dirigidas hacia la propia persona, la propia manera de ser y hacia los rasgos del propio cuerpo y carácter.
- **Autorregulación emocional:** es la habilidad para retrasar reacciones espontáneas cuando sea necesario. También puede ser definida como el proceso responsable de observar, evaluar y modificar las reacciones emocionales.
- **Empatía:** es la capacidad de percibir, compartir y comprender en un contexto común lo que otro u otra puede sentir, preocupándose por experiencias ajenas. También es descrita como un sentimiento de participación afectiva cuando es consciente de que otras personas pueden ver y pensar de manera diferente.
- **Responsabilidad afectiva:** es la capacidad de una persona de reconocer y aceptar el impacto que sus decisiones y actos tienen sobre las demás personas. Es decir, significa tener en cuenta a la persona con la que comparte un vínculo considerando cómo le va a afectar lo que se hace o se deja de hacer.
- **Perseverancia:** es la acción y efecto de mantenerse constante en un proyecto ya comenzado, una actitud o una opinión, aun cuando las circunstancias son adversas o los objetivos no son cumplidos como están planeados.

Recursos comunitarios y Capacidades de RRD

Estas dos categorías también se constituyen como elementos claves que, al identificarlos como tales, contribuyen en los procesos de resiliencia y preparación ante emergencias. Por lo tanto, es importante poder distinguirlos de manera clara y evitar que se presten a confusión.

Los **recursos comunitarios** hacen referencia a todas aquellas experiencias, fortalezas y atributos que permiten sobrevivir y superar desafíos. Los recursos pueden ser infraestructura, medios físicos, instituciones, así como conocimiento humano o atributos colectivos. Algunos ejemplos de recursos comunitarios que se encuentran en el juego de apertura del programa son:

- **COCODE:** Sus siglas significan “Consejo Comunitario de Desarrollo” y es el nivel comunitario del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural. Tiene por objeto que los miembros de una comunidad interesados en promover y llevar a cabo políticas participativas se reúnan para identificar y priorizar proyectos, planes y programas que benefician a la misma.
- **CONRED:** La Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres es una entidad del gobierno de Guatemala, creada para prevenir los desastres o reducir su impacto en la sociedad; coordinar esfuerzos de rescate; atender y participar en la rehabilitación y reconstrucción de los daños causados por los desastres.

Por otro lado, las **capacidades de RRD** refieren al conjunto de condiciones, cualidades y aptitudes disponibles dentro de una comunidad, sociedad u organización que permiten desempeñar una determinada tarea, en este caso, reducir el riesgo de desastre. En otras palabras, constituyen el conocimiento y la habilidad para utilizar los recursos existentes al momento de la necesidad. Algunos ejemplos de capacidades de RRD son:

- **Implementar Sistema de Alerta Temprana (SAT):** es la capacidad de utilizar un medio de generación y comunicación de información que permite a una estructura comunitaria organizada, tomar la decisión de evacuar de forma preventiva.
- **Realizar simulacros de evacuación:** son ejercicios de vital importancia que consisten en la ejecución de una serie de acciones operativas que se realizan sobre un escenario hipotético de emergencia o desastre, mediante el cual se evalúa el nivel de preparación alcanzado por la población y sus autoridades a fin de mejorar la capacidad de respuesta ante una situación de emergencia.

UNA MANERA FÁCIL DE DISTINGUIR RECURSO DE CAPACIDAD ES QUE LOS RECURSOS SON MEDIOS CON LOS QUE CUENTA UNA PERSONA O COMUNIDAD, QUE SIRVEN PARA CONSEGUIR UN FIN O SATISFACER UNA NECESIDAD, MIENTRAS QUE LA CAPACIDAD ES LA HABILIDAD O EL CONOCIMIENTO QUE PERMITE UTILIZAR EL RECURSO DE MANERA VALIOSA PARA ENFRENTAR DESAFÍOS Y SUPERARLOS. LA CAPACIDAD DEBE SER ENSEÑADA.



Tiempo estimado
40 minutos

EL PRINCIPIO DEL CAMINO



CONTENIDOS

- Fortalezas personales
- Recursos comunitarios
- Capacidades para RRD

MATERIALES | OBJETIVO

- Introducir a los y las participantes en las principales temáticas del módulo haciendo hincapié en las fortalezas personales, recursos y capacidades con los que se cuentan tanto a nivel individual como grupal y comunitario.

- ✓ ANEXO A1.1: Lista de asistencia para profesores y padres o madres de familia
- ✓ ANEXO A1.2: Lista de asistencia para estudiantes
- ✓ ANEXO A1.3: Juego de tarjetas

DESARROLLO

1. BIENVENIDA (5 minutos)

Conforme entran los y las participantes al salón donde se lleva a cabo la actividad, pedirles que se anoten en los listados de asistencia, para estudiantes y para docentes y padres o madres de familia.

Explicar de manera introductoria de qué se trata la capacitación y establecer las normas de conducta que todos y todas las participantes deberán respetar:

2. ROMPEHIELO (10 minutos)

Pedirle a todo el grupo que se ordene en un círculo por orden alfabético de la inicial del nombre que más utilizan, después verificar que lo hayan hecho correctamente pidiendo que cada uno se presente en voz alta. Si hay tiempo, se pueden proponer otras categorías para que se ordenen (ej: por fecha de nacimiento).

3. JUEGO DE LA MEMORIA GRUPAL (15 minutos)

Preparación: Disponer las tarjetas boca abajo formando 4 columnas y 6 filas, ordenando las filas por colores (cada fila es de un color específico).

Dividir a los y las participantes en 3 grupos. A cada grupo se le asignará una categoría de tarjeta: “Fortalezas personales”, “Capacidades de RRD” y “Recursos comunitarios”.

- Hacer una breve explicación sobre el significado de cada una de las categorías del juego.

Procedimiento: Por turnos, cada grupo debe darle vuelta a una tarjeta de la primera fila para encontrar la imagen de la categoría que le fue asignada. Si da con la correcta, puede seguir con la siguiente fila. El objetivo es llegar hasta el final, armando el camino de la categoría correspondiente. Si el grupo da vuelta a una tarjeta equivocada, deberá colocar todas sus tarjetas boca abajo y sigue el turno de otro grupo.

Reglas: Durante las primeras dos rondas sí se puede hablar. A partir de la tercera vuelta, explicarles que **NO PUEDEN HABLAR** (si algún participante del grupo lo hace, pierde un turno). Antes de comenzar la tercera vuelta, darles 1 minuto para que piensen una estrategia.

A medida que se van descubriendo las tarjetas, asegurarse de que todos y todas las participantes lleguen a ver el contenido de las mismas, y en algunos casos se sugiere que el o la facilitadora pueda reforzar con una breve explicación qué representa dicha tarjeta.

4. **CIERRE (10 minutos)**

Preguntar: ¿Por qué el contenido de las tarjetas resulta relevante para trabajar la RRD? ¿Qué habilidades se pusieron en juego al interior de cada equipo para poder avanzar descubriendo las tarjetas? ¿Qué estrategias utilizaron?

Los elementos de las tarjetas se separan en 3 categorías de la siguiente manera:

Fortalezas personales:

- ✓ Autoconocimiento
- ✓ Autoestima
- ✓ Autorregulación emocional
- ✓ Empatía
- ✓ Responsabilidad afectiva
- ✓ Perseverancia

Recursos comunitarios:

- ✓ CONRED
- ✓ Bomberos y Policía
- ✓ Iglesia
- ✓ Escuela
- ✓ Redes Sociales
- ✓ COCODE

Capacidades de RRD:

- ✓ Reconocer las señalizaciones
- ✓ Implementar sistema de alerta temprana
- ✓ Realizar simulacro de evacuación
- ✓ Implementar el Programa Prepara2
- ✓ Aplicar primeros auxilios
- ✓ Dar atención psicológica

FORTALEZAS PERSONALES



AUTOCONOCIMIENTO



AUTOESTIMA



RESPONSABILIDAD AFECTIVA



**AUTORREGULACIÓN
EMOCIONAL**

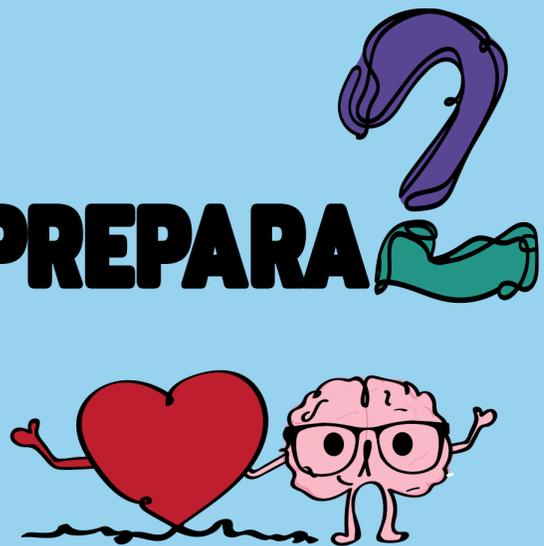


EMPATÍA

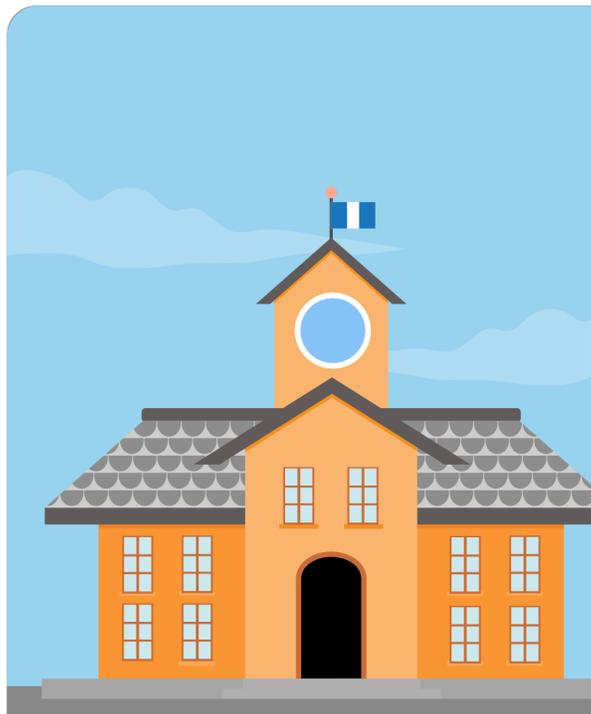


PERSEVERANCIA

PREPARA



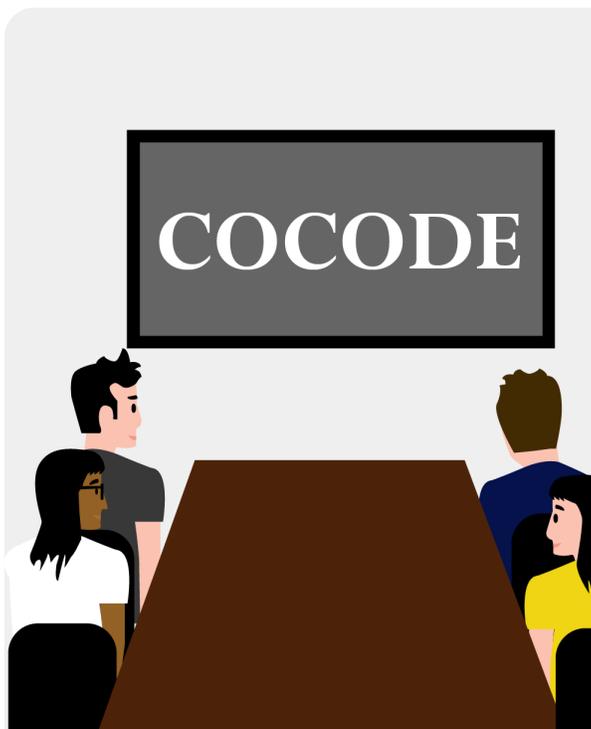
RECURSOS COMUNITARIOS



ESCUELA



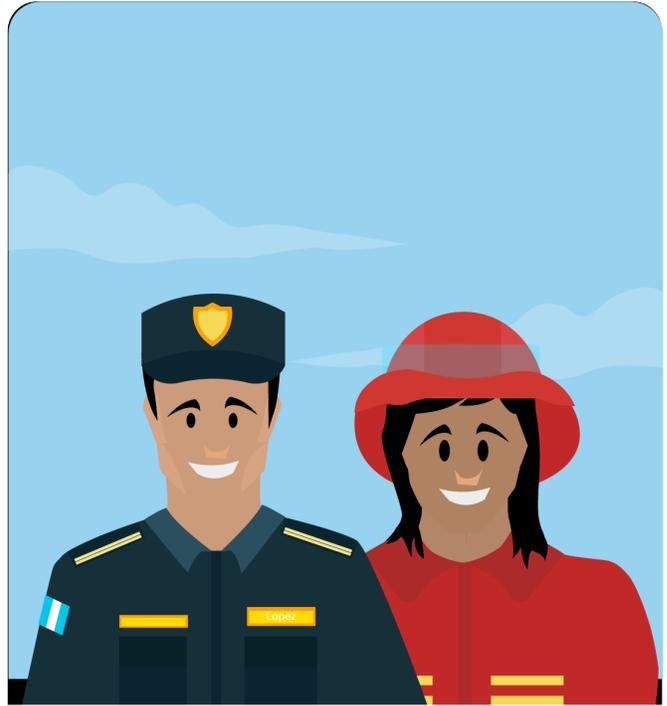
REDES SOCIALES



COCODE



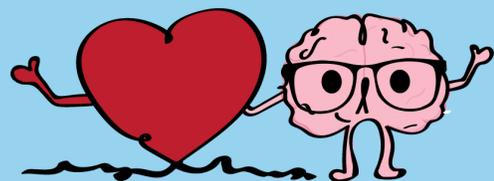
CONRED



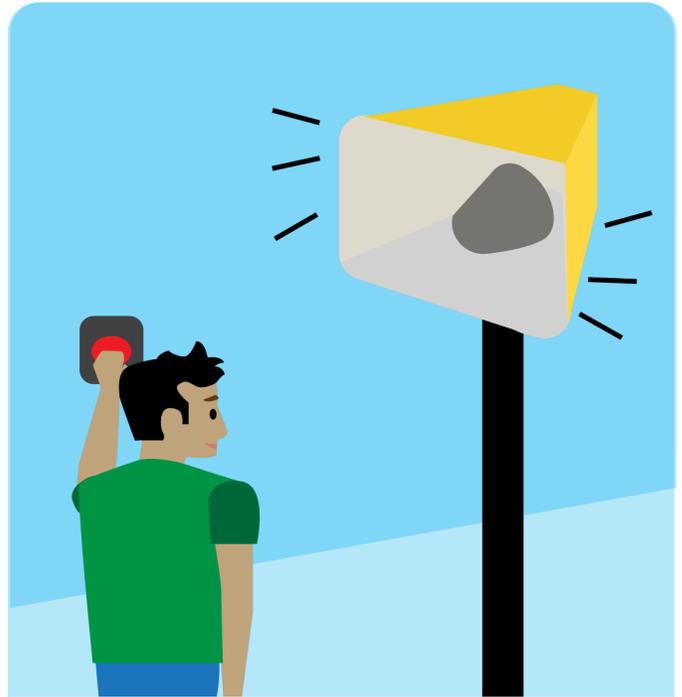
POLICÍAS Y BOMBEROS



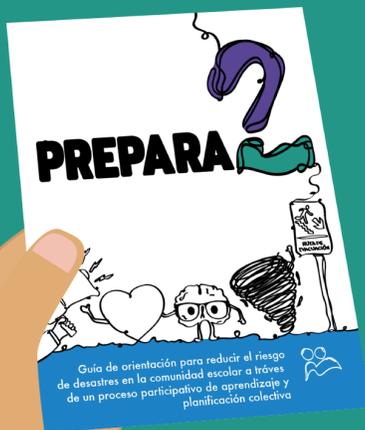
IGLESIA



CAPACIDADES DE RRD



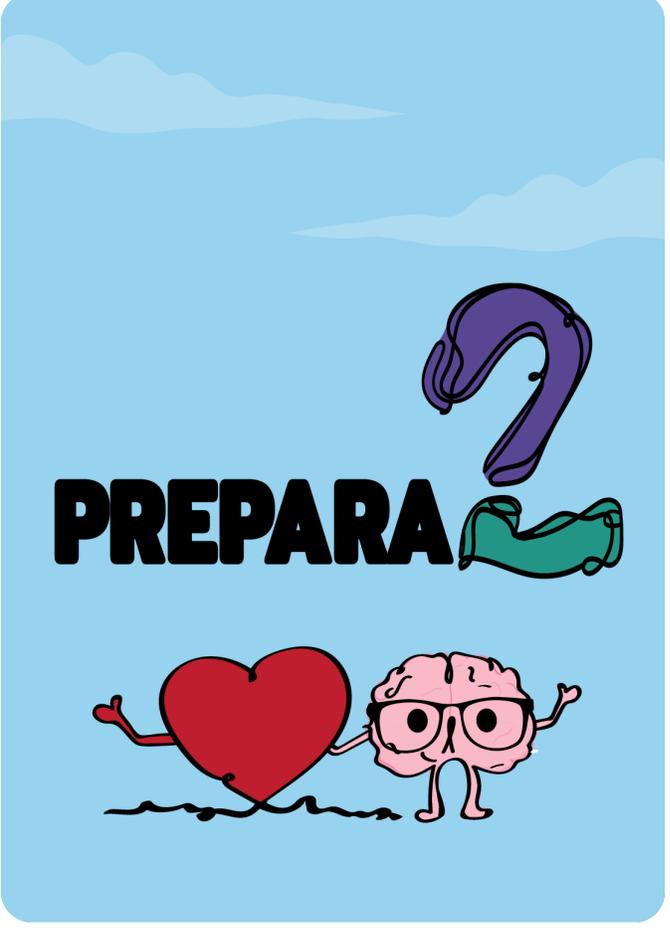
IMPLEMENTAR SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA



IMPLEMENTAR EL PROGRAMA PREPARA2

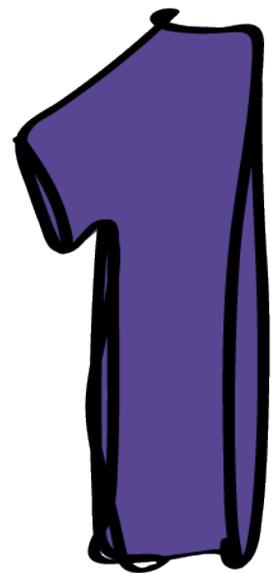


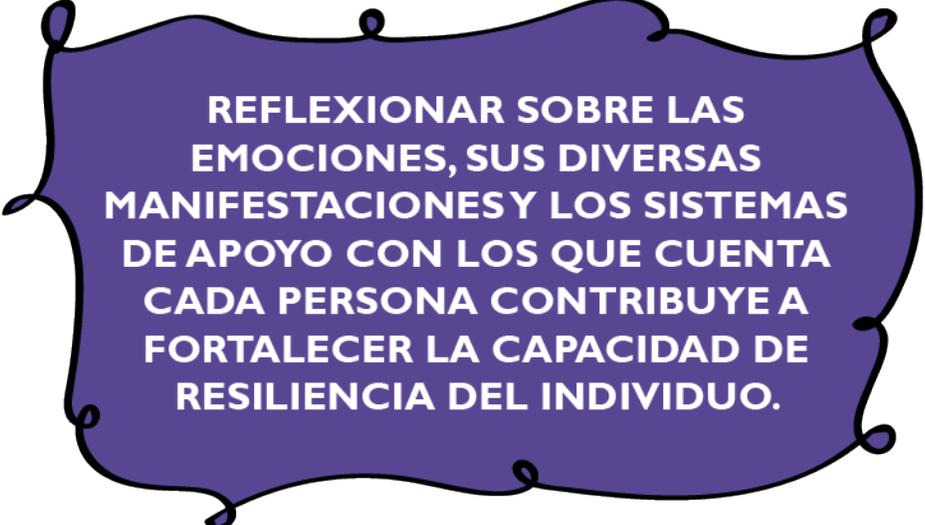
REALIZAR SIMULACRO DE EVACUACION



SESIÓN

La emoción de ser





**REFLEXIONAR SOBRE LAS
EMOCIONES, SUS DIVERSAS
MANIFESTACIONES Y LOS SISTEMAS
DE APOYO CON LOS QUE CUENTA
CADA PERSONA CONTRIBUYE A
FORTALECER LA CAPACIDAD DE
RESILIENCIA DEL INDIVIDUO.**

LA EMOCIÓN DE SER

Rafael Bisquerra (2011) plantea que la educación emocional es una innovación educativa que se justifica en y responde a necesidades sociales no atendidas en las materias académicas, es decir, no se abordan en el currículo escolar ordinario. Su finalidad es el desarrollo de **competencias emocionales** que contribuyan a un mayor bienestar personal y social, y son el conjunto de conocimientos, capacidades, habilidades y actitudes necesarias para tomar conciencia, comprender, expresar y regular de forma apropiada los fenómenos emocionales.

El desarrollo de competencias emocionales requiere de una práctica continuada. Aprender a tomar conciencia de las emociones para regularlas de forma apropiada puede contribuir a prevenir trastornos emocionales y potenciar el bienestar. En ese sentido, las emociones negativas son inevitables, en tanto es importante aprender a regularlas de forma apropiada. En cambio, las emociones positivas hay que buscarlas, y aun así a veces no se encuentran. Por esto, se recomienda aprender a construirlas.

Existen evidencias de los efectos positivos de la educación emocional, por lo que el desarrollo sistemático de programas de educación emocional que reúnen unas condiciones mínimas de calidad y de tiempo de dedicación, tienen un impacto importante para el desarrollo integral de las personas.

Mental: se utiliza el término “mental” para hacer referencia a todo aquello que determina las decisiones, sean estas pequeñas o grandes, conscientes o inconscientes, rutinarias o existenciales. Esto incluye los pensamientos, reflexiones, emociones y experiencias.

Emocional: hace referencia a los sentimientos que emergen ante diferentes situaciones, experiencias o estímulos. Las emociones pueden sentirse consciente o inconscientemente, directa o indirectamente, y como se mencionó anteriormente, también se incluyen bajo lo que se denomina mente, es decir, también determinan las acciones.

Reacciones normales ante una situación no normal

Al enfrentarse a crisis, emergencias o situaciones difíciles en general, cada persona puede reaccionar y afrontarlas de manera distinta. Lahad (2008) destaca que todas las personas cuentan seis tipos de mecanismos de afrontamiento (ver tabla en la página siguiente). En una emergencia, por lo general, cada persona suele hacer uso de sus mecanismos de afrontamiento más dominantes para hacerle frente a la situación. **Identificar las diferentes reacciones físicas y emociones que pueden emerger durante una situación de crisis, y fortalecer los mecanismos de afrontamiento, aporta en gran medida a fortalecer la resiliencia individual de cada persona.** En este sentido, una de las atribuciones del docente durante las diferentes etapas del manejo de desastres – prevención, respuesta, preparación y recuperación – es dar lugar y legitimidad a las diferentes formas de manifestarse emocional y físicamente, y al mismo tiempo, implementar diversas metodologías que contribuyan a estimular y fortalecer los mecanismos de afrontamiento.

MECANISMOS DE AFRONTAMIENTO

CREENCIAS	Apoyarse en creencias, valores, autoestima, esperanza, creencias espirituales, autocontrol.
AFECTO	Expresar las emociones. Esta expresión de sentimientos no es necesariamente verbal, puede ser por medio de artes creativas.
SOCIAL	Relacionarse con otros/as, solicitar ayuda cuando es necesario y compartir determinada situación con los demás.
IMAGINACIÓN	Hacer cualquier actividad que proporcione una perspectiva diferente para comprender la situación por la que la persona atraviesa o simplemente implique un consuelo temporal para los sentimientos de miedo y amenaza. La atención de la persona se encuentra focalizada en el evento, la fantasía. Es una estrategia de afrontamiento para resistir ciertas situaciones dolorosas o evitar que nos afecten demasiado.
COGNICIÓN	Utilizar la realidad lógica, los aprendizajes, se ponen prioridades objetivas teniendo en cuenta datos, números.
FISIOLÓGICO	Realizar una actividad (interna o externa): pueden ser de acción, meditación, hacer un deporte, actividades que ponen en juego sensaciones, entre otras. Estar activo/a es la clave para este estilo de afrontamiento.

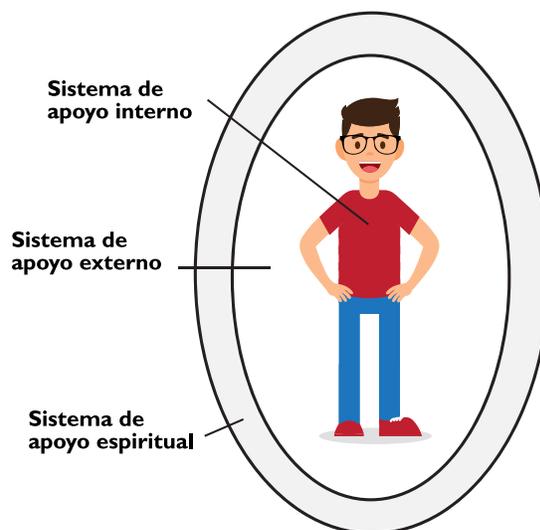
Sistemas de apoyo

Todas las personas cuentan con diferentes sistemas de apoyo, éstos se constituyen por el conjunto de recursos, capacidades, habilidades, instituciones, personas, creencias, etc. con los que cuenta cada individuo. Con el fin pedagógico de brindar una herramienta que permita a las personas autoconocerse e identificar cuáles son los propios sistemas de apoyo, para esta sesión se categorizan de la siguiente manera:

Sistema de apoyo interno: el conjunto de fortalezas, habilidades, cualidades, pasatiempos, etc.

Sistema de apoyo externo: las personas e instituciones en las que la persona encuentra apoyo.

Sistema de apoyo espiritual: las creencias y valores a las que la persona se aferra en su vida.



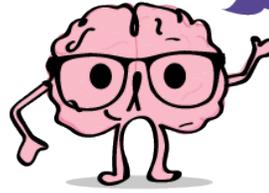
Técnicas de relajación

Se define a la relajación como un estado o respuesta percibidos positivamente en el que una persona siente alivio de la tensión o del agotamiento. Una técnica de relajación es cualquier método, procedimiento o actividad que ayuda a una persona a reducir su tensión física y/o mental. Generalmente permiten que el individuo alcance un mayor nivel de calma, reduciendo sus niveles de estrés, ansiedad o ira. La relajación física y mental está íntimamente relacionada con la alegría, la calma y el bienestar personal del individuo. Payne (2005) sostiene que una técnica de relajación tiene, entre otros, el objetivo de poder hacer frente a las dificultades, para calmar la mente y permitir que el pensamiento sea más claro y eficaz. En este sentido, puede resultar muy útil poner en práctica estas técnicas de manera cotidiana, ya que el estrés puede debilitar a las personas, mientras que la relajación puede facilitar el restablecimiento de la claridad de pensamiento.



Tiempo estimado
110 minutos

LA EMOCIÓN DE SER



CONTENIDOS

- Técnicas de relajación
- Sistemas de apoyo

MATERIALES | OBJETIVO

- Que los y las participantes puedan reconocer y reflexionar sobre las emociones y sus diversas formas de manifestarse en el cuerpo, e identificar los sistemas de apoyo con los que cuentan para afrontar situaciones difíciles.

- ✓ ANEXO SI.1: Emociones básicas
- ✓ ANEXO SI.2: Sistemas de apoyo (impreso en grande)
- ✓ Papel Kraft (recortar pliegos grandes, uno por grupo)
- ✓ Marcadores (varios por grupo)

DESARROLLO

1. ROMPEHIELOS (10 minutos)

a. Saludo con el cuerpo: Pedirle a los y las participantes que se desplacen por el salón (sin caminar en círculo) y cuando el o la facilitadora menciona una parte del cuerpo, deben utilizar dicha parte para saludarse con las personas con las que se vayan cruzando. Al terminar el saludo deben volver a caminar por el salón y se repite el procedimiento varias veces con otras personas y distintas partes del cuerpo.

b. Modificando el andar: Los y las participantes deben continuar desplazándose y ocupando los espacios vacíos mientras el facilitador menciona distintas características del ambiente con el objetivo de que los participantes modifiquen su andar:

Distintos tipos de suelo (hielo, suelo lodoso, lleno de cucarachas, arena muy caliente, etc.)

Distintos tipos de clima (frío polar, mucho viento en contra, calor sofocante, lluvia torrencial, etc.)

2. LAS EMOCIONES (20 minutos en total)

a. Esculpiendo emociones (10 minutos): Pedirle a los y las participantes que formen parejas con otra persona del mismo sexo, una será la “escultura” y la otra la “escultora”. Luego deben intercambiar los roles.

Repartirle a cada participante una emoción (**ANEXO SI.1**), y asegurarse de que los dos integrantes de cada pareja reciban emociones diferentes.

Por turno, pedirles a los y las “escultores/as” que, SIN HABLAR, moldeen el cuerpo del compañero/a según la emoción que se les entregue, de tal manera que al observarla, se pueda identificar dicha emoción. Luego la “escultura” tendrá que adivinar qué emoción se quiso representar en su cuerpo.

b. Para introducir la siguiente actividad (10 minutos):

Plantear las siguientes preguntas: ¿Qué emociones esculpieron? ¿En qué partes del cuerpo suelen sentir esas emociones? ¿Cómo reconocieron la emoción moldeada en sus cuerpos? ¿Tienen conciencia de cómo se manifiestan las emociones en cada uno de ustedes? ¿Les resulta fácil identificar una emoción cuando la sienten? Hablar con el grupo acerca de cómo las personas manifiestan sus sentimientos y emociones en el cuerpo. Por ejemplo, decir que “tengo un corazón roto” o “siento mariposas en la panza”, de hecho, no es que el corazón esté roto o tenga mariposas en el estómago, pero se usan esas expresiones para representar una profunda tristeza o el enamoramiento. Preguntar: ¿Qué sensaciones y emociones experimentan en el cuerpo y dónde, en una situación alegre? ¿Y durante una situación difícil, qué emociones sienten y en qué partes?

3. MAPEO CORPORAL (35 minutos en total)

a. Preparación (5 minutos): Armar grupos con 4 o 5 participantes cada uno. Entregarle a cada grupo un pedazo grande de papel Kraft y pedir que un voluntario o voluntaria se acueste sobre él y que los demás integrantes dibujen el contorno del cuerpo con un marcador grueso. Si una mujer se acuesta sobre el papel, pedir que sea una mujer la que haga el trazo, y viceversa para varones. Animar a que se dibujen detalles en las caras.

b. Mapa de emociones (10 minutos) Solicitarles que con marcadores de colores dibujen o escriban las sensaciones o emociones que hayan experimentado en relación a una emergencia en los distintos lugares de su cuerpo. Pedirle a cada participante que piense 3 emociones para que todos y todas puedan aportar al trabajo en equipo.

c. Puesta en común (20 minutos): Pedir que cada grupo presente a los demás qué emociones ubicaron en cada mapa corporal. Explicar qué es la educación emocional y preguntar:

¿Cuál es la importancia de la educación emocional? ¿Para qué conocer nuestras emociones y cómo se manifiestan en el cuerpo?

4. TÉCNICAS DE RELAJACIÓN (10 minutos)

Los y las facilitadoras deben elegir una de las siguientes técnicas para enseñarle al grupo (si hubiera suficiente tiempo, se pueden realizar las dos):

a. Formar a todo el grupo en un círculo, de pie. Orientar este momento de la siguiente manera: nombrar una parte del cuerpo (ej: brazo izquierdo) y pedirles que, haciendo una inspiración profunda, pongan dicha parte muy tensa, concentrando mucha fuerza en esa zona por unos segundos y luego, exhalando muy despacio, relajarla de manera progresiva. Repetir el proceso con cada pierna, cada brazo, hombros, cabeza. Se recomienda ir en orden con las partes del cuerpo: de arriba hacia abajo o de abajo hacia arriba.

b. Dispuestos en un círculo, imaginar que cada uno y cada una tiene un “burbujero” con el respectivo recipiente para hacer burbujas. Introducir el burbujero dentro del recipiente que tiene agua y jabón, sacarlo, inspirar profundo y soplar muy suavemente para tratar de que salga la mayor cantidad de burbujas posibles. Repetir el ejercicio 3 veces.

Conversar con el grupo: ¿Cómo se sintieron durante el ejercicio? ¿Sienten alguna diferencia entre cómo se sentían antes del ejercicio y después? ¿Para qué sirve conocer estas técnicas? ¿En qué situaciones se podría ponerlas en práctica?

5. CAPACIDADES Y SISTEMAS DE APOYO (35 minutos)

Círculos de apoyo (20 minutos): Dividir al grupo en dos mitades y formar dos círculos, uno adentro del otro: el interior mirando hacia afuera y el exterior hacia adentro. Hacer que los círculos se roten en sentido contrario (mientras cantan una canción/estrofa todos juntos, o con música) y detenerlos después de varios segundos para formar parejas. Repetir esta actividad 3 veces para compartir con 3 personas distintas. En cada instancia dar las siguientes consignas:

A: Con la pareja que quedaron enfrentados, decir alternadamente, “1, 2 y 3”, seis veces. Luego, hacer la siguiente pregunta para que cada pareja pueda compartir: ¿Con qué habilidades o capacidades cuentan al momento de afrontar un problema?

B: Repetir el ejercicio anterior, pero reemplazar el 2 por un aplauso: “1, (aplauso), 3”. Hacerlo seis veces. Luego cada pareja debe conversar sobre la siguiente pregunta:

¿En qué personas se apoyan para compartir mis problemas? ¿Qué tipo de ayuda les pueden proporcionar?

C: Repetir el ejercicio anterior, pero reemplazar el 3 por un salto: “1, (aplauso), (salto)”. Hacerlo seis veces. Luego responder con sus parejas la siguiente pregunta:

¿Cuáles son las ideas o creencias que les ayudan a sobrellevar una situación difícil?

6. PUESTA EN COMÚN Y CIERRE DE LA SESIÓN (15 minutos)

Conversar acerca de que las personas tienen tres sistemas de apoyo, y explicar cada uno de ellos (utilizando el ANEXO S1.2). Preguntarles qué aspectos conversados con las parejas del momento anterior pueden asociar para cada uno de los 3 sistemas.

Explicarles que los ejercicios de contar “1, 2, 3” que realizaron en cada instancia con cada pareja, sirven para fortalecer la atención y la concentración. En momentos en que las emociones dominan nuestra conducta, estos ejercicios pueden ayudar a que la persona “vuelva” al estado racional.

Luego de la explicación teórica, invitar a los y las participantes a debatir sobre la importancia del autoconocimiento como herramienta para fortalecerse:

¿De qué les sirve hacer un mapeo corporal? ¿Para qué les sirve conocer sus reacciones ante diversas situaciones? ¿De qué les sirve conocer su sistema de apoyo? ¿Para qué conocer diferentes técnicas de relajación, de atención y concentración?

Es fundamental poder generar un espacio de confianza entre los participantes para que se sientan cómodos de participar abiertamente.

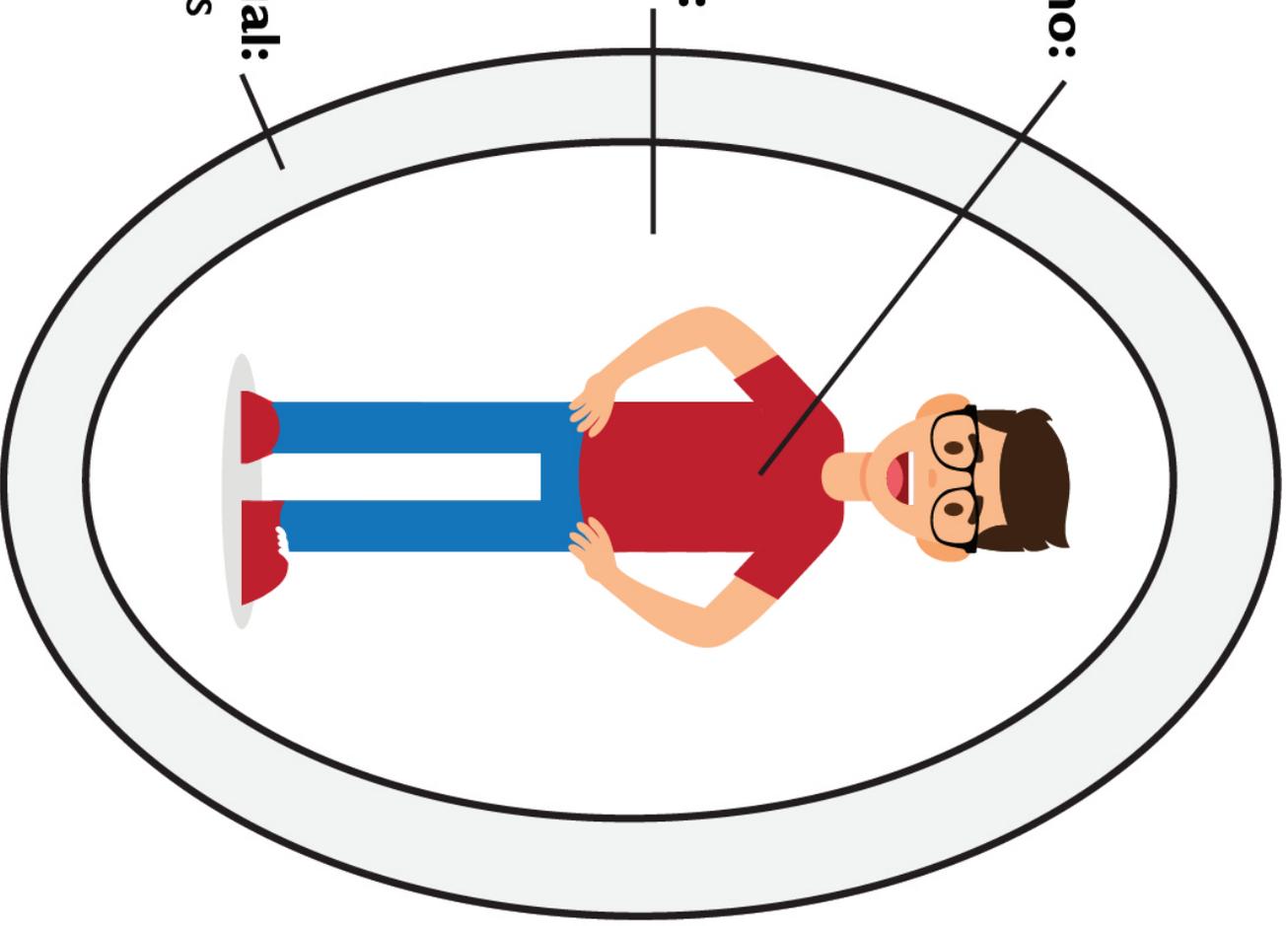
Se recomienda que para el ejercicio de los sistemas de apoyo, escribir en tamaño grande las tres preguntas y mostrarlas al momento de dar la consigna.

IRA	IRA	IRA
IRA	IRA	MIEDO
MIEDO	MIEDO	MIEDO
MIEDO	TRISTEZA	TRISTEZA
TRISTEZA	TRISTEZA	TRISTEZA
ASCO	ASCO	ASCO
ASCO	ASCO	SORPRESA
SORPRESA	SORPRESA	SORPRESA
SORPRESA	ALEGRÍA	ALEGRÍA
ALEGRÍA	ALEGRÍA	ALEGRÍA

Sistema de apoyo interno:
Representa nuestras
habilidades y capacidades

Sistema de apoyo externo:
Representa nuestras familias,
amigos y comunidad.

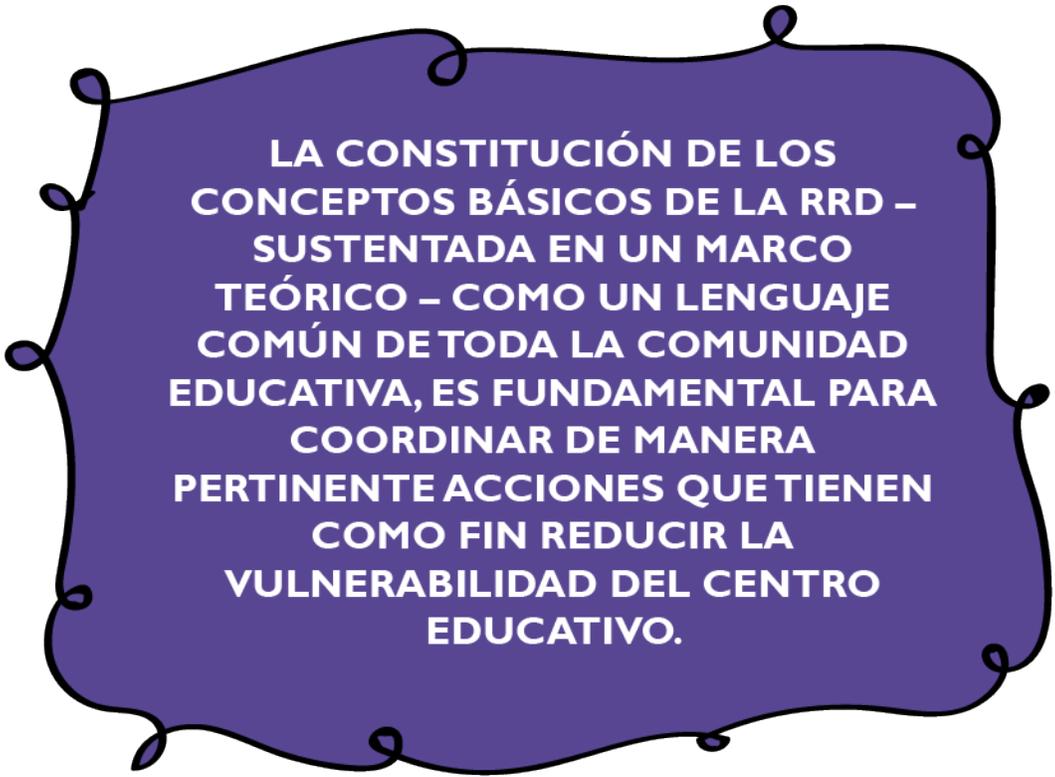
Sistema de apoyo espiritual:
Representa nuestras creencias
y valores



SESIÓN

Saber para prevenir

2



**LA CONSTITUCIÓN DE LOS
CONCEPTOS BÁSICOS DE LA RRD –
SUSTENTADA EN UN MARCO
TEÓRICO – COMO UN LENGUAJE
COMÚN DE TODA LA COMUNIDAD
EDUCATIVA, ES FUNDAMENTAL PARA
COORDINAR DE MANERA
PERTINENTE ACCIONES QUE TIENEN
COMO FIN REDUCIR LA
VULNERABILIDAD DEL CENTRO
EDUCATIVO.**

SABER PARA PREVENIR

Conceptos básicos de RRD. Definiciones clave

- **Reducción del Riesgo en Desastres:** la reducción del riesgo de desastres es el concepto y la práctica de aminorar las consecuencias que puede generar un evento natural o antrópico, mediante el estudio de las causas de los desastres, la reducción de la exposición a las amenazas, la disminución de la vulnerabilidad de las personas y los bienes y la mejora de la preparación de las personas y las comunidades para afrontar las amenazas. Tiene por objeto reforzar la resiliencia de las personas y las comunidades.
- **Emergencia:** es una situación inesperada que afecta la vida, el bienestar y la cotidianidad de una población por causas naturales, sociales, políticas u otras. Se refiere a cualquier suceso capaz de afectar el funcionamiento cotidiano de una comunidad pudiendo generar víctimas o daños materiales, afectando la estructura social y económica de la comunidad involucrada. Las emergencias pueden ser atendidas eficazmente con los recursos propios de los organismos de atención primaria o de emergencias de la localidad. Sin embargo, éstas pueden transformarse en desastres cuando los efectos sociales, económicos y ambientales de un fenómeno, exceden la capacidad de respuesta de una comunidad causando graves daños y alteraciones.

Las personas en situación de emergencia, en especial los niños, niñas y adolescentes son sujetos de derecho, por lo cual siempre se debe buscar cómo involucrarlos activamente en los procesos de asistencia humanitaria y de recuperación. Esto se puede lograr al crear espacios seguros para escucharlos, incluir su opinión y considerar sus necesidades para una respuesta más efectiva.

- **Amenaza:** fenómeno que puede llegar a ocasionar daños a los seres humanos y a sus medios de vida. Puede ser natural (un terremoto o una erupción volcánica), antrópica, es decir, ocasionada por el ser humano (un accidente industrial, un conflicto violento, etc.), o socio-natural, es decir, su causa nace de la combinación de lo natural con la participación del ser humano (la lluvia ácida, a raíz de la contaminación ambiental). Las amenazas solo se convierten en desastres si afectan a los seres humanos, generando pérdidas de vidas humanas o animales, destrucciones en propiedades e infraestructura, pérdidas económicas y financieras, etc. La manera en que afectan a los seres humanos depende, en gran medida, de la vulnerabilidad y la capacidad de la comunidad.
- **Vulnerabilidad:** las características y circunstancias de una comunidad, sistema o bien que hacen que sean susceptibles a los efectos perjudiciales de una amenaza. Existen diversos aspectos de la vulnerabilidad que surgen de varios factores físicos, sociales, económicos, políticos, ambientales, etc. Algunos de esos factores pueden consistir, por ejemplo, en el diseño y construcción deficientes de los edificios; la protección insuficiente; la falta de información y sensibilización pública; el limitado reconocimiento de los riesgos; las medidas de preparación para casos de desastre insuficientes; así como la indiferencia respecto de la gestión del medio ambiente. La vulnerabilidad varía considerablemente dentro de una comunidad y a lo largo del tiempo, y guarda una estrecha relación con la situación socioeconómica, la edad, el sexo, la salud y la capacidad.
- **Riesgo:** Es la combinación de la probabilidad de que se produzca un evento y sus consecuencias negativas. El punto de partida para la prevención de desastres es conocer los riesgos e identificar los fenómenos perturbadores a los que se pueden enfrentar, y en el caso de una institución educativa, es vital poder prevenirlos y reaccionar en caso de la presencia de un incidente.

Es posible calcular el riesgo mediante la siguiente fórmula:

$$\text{RIESGO} = \frac{\text{AMENAZAS} \times \text{VULNERABILIDADES}}{\text{CAPACIDADES}}$$

Es fundamental identificar las vulnerabilidades para reducir la exposición a los riesgos con la finalidad de sufrir daños menores ante la ocurrencia de un fenómeno perturbador. Para entender mejor esta fórmula, se puede suponer que la amenaza es un terremoto que ha sacudido a una ciudad. La magnitud de los efectos de ese terremoto dependerá, en parte, de las vulnerabilidades de la infraestructura y de la población local. ¿Son resistentes las casas y las escuelas? ¿Es posible llegar hasta los hospitales y que continúen funcionando después del terremoto? Es así que las consecuencias de este terremoto serán mitigadas por la capacidad de la ciudad; por ejemplo, la aplicación de los reglamentos de construcción asegura que las casas y las escuelas sean sismo-resistentes. En este sentido, la población que conoce y respeta los lineamientos sobre qué hacer en caso de un terremoto será menos afectada que otra que no haya recibido capacitación alguna.

¿Sabías qué?

Algunos desastres a los que la población de Guatemala está más propensa a padecer son:

Sismos:

La extensión territorial de Guatemala es atravesada por 3 placas tectónicas: la placa Norteamericana, la placa Caribeña y la placa de Cocos. Es importante resaltar que la placa de Cocos viene del océano pacífico e impacta con la placa Caribeña lo que provoca un fenómeno conocido como subducción y esto da como resultado movimientos sísmicos y actividad volcánica.

Vulcanismo:

Como se mencionó antes, la subducción de la placa de Cocos con la placa Caribeña provoca vulcanismo, la línea de volcanes en la parte sur del país es la misma línea donde estas placas se funden por debajo de la superficie terrestre. Aunque existen 324 focos eruptivos en Guatemala, solo 32 son considerados volcanes y son 4 los que actualmente están clasificados como activos: Tacaná, Santiaguito, Fuego y Pacaya.

Flujos de lodo:

Estos pueden ser divididos en 3 categorías: *lahar* – son avalanchas provocadas por fuertes lluvias que arrastran el material volcánico y ceniza de los volcanes activos, esta mezcla puede deslizarse a gran velocidad por los cauces de ríos cercanos al volcán y pueden aún conservar altas temperaturas; lodo y debris – similares a los lahares volcánicos con la diferencia que no proceden de volcanes sino de montañas, por lo que en lugar de arrastrar ceniza y restos del volcán, arrastran rocas, porciones del suelo y material vegetal; y lodo – son avalanchas que únicamente contienen tierra mezclada con agua, es común que suceda en lugares que han sido deforestados en períodos cortos de tiempo luego de una sequía que deje tierra suelta que pueda ser arrastrada por la lluvia.

Huracanes:

Un huracán en un sistema climático violento caracterizado por tener lluvias fuertes y vientos rápidos, son tormentas tropicales giratorias que se forman cuando en la superficie del océano una corriente de aire caliente se mezcla con una corriente de aire frío que proviene del polo norte, la temporada de huracanes en Guatemala inicia a finales de mayo e inicios de junio, pudiendo extenderse hasta el mes de octubre, básicamente todo el período de invierno del país.

Inundaciones:

Las inundaciones son la consecuencia de lluvias aceleradas y constantes en las montañas, que ocasionan un descenso excesivo de agua por los ríos que rodean a estas, provocando que su nivel se eleve y se desborde de su cauce. Son muy comunes en la costa sur del país.

Sequías:

La ausencia de lluvia por períodos extensos produce que el agua superficial y subterránea disminuya, provocando que algunos ríos se sequen y teniendo como resultado pérdida en las cosechas de los agricultores que utilizan el agua de los ríos para regar sus siembras. Además, la ausencia de agua propicia incendios en el corredor seco del país que pueden ser muy difíciles de controlar.



Tiempo estimado
120 minutos

SABER PARA PREVENIR



CONTENIDOS

- Vulnerabilidad
- Riesgo
- Amenaza
- Capacidad
- RRD

OBJETIVO

- Que los y las participantes puedan identificar y reconocer los conceptos básicos de RRD en diferentes escenarios y situaciones, haciendo énfasis en el registro de las vulnerabilidades del centro educativo.

MATERIALES

- ✓ Pliegos de papel bond (medio para cada grupo)
- ✓ Lápices
- ✓ Borradores
- ✓ Cajas de crayones
- ✓ Lapiceros
- ✓ Sacapuntas
- ✓ Calcomanías amarillas, rojas, azules y verdes
- ✓ Cajas de marcadores
- ✓ ANEXO S2.2: Historias ilustradas
- ✓ ANEXO S2.1: Tarjetas Tabú
- ✓ ANEXO S2.3: Definiciones clave
- ✓ Instrumento para sistematizar la información: Amenazas y Vulnerabilidades

DESARROLLO

1. ROMPEHIELO (15 minutos)

Pasar la energía: Colocar a todos y todas las participantes formando una ronda, de pie. Comienza uno pasando la energía hacia un lado con un movimiento de mano cruzado y al grito energético de “¡Yaaa!”. El que la recibe, debe repetir el movimiento con el sonido para que la energía pase por todos y todas, en ronda. Otras consignas a tener en cuenta para ir agregando luego de cada vuelta, son:

¡Hondom! (brazos doblados al frente): cambia el sentido de la circulación de la energía.

¡Aia! (formando un círculo con los dedos pulgar e índice de cada mano y colocándolos sobre los ojos, como si fueran lentes): saltea un participante.

¡Aiiiiiiii! (con las dos manos que salen de atrás de la cabeza y señalan a alguien de la ronda): dirigen la energía a la persona que es señalada.

¡Huracán!: todos y todas se agarran de las manos y hacen movimientos de olas por unos segundos. Luego, la misma persona que dijo “huracán”, sigue pasando la energía.

¡Terremoto!: todos y todas se agarran de las manos y zapatean con los pies por unos segundos. Luego, la misma persona que dijo “terremoto”, sigue pasando la energía.

¡Fiesta!: todos y todas se van al medio, saltan/bailan un poco y se vuelven a acomodar en la ronda, en un lugar diferente al que ocupaban anteriormente. Luego, la misma persona que dijo “fiesta”, sigue pasando la energía.

CONCEPTOS BÁSICOS DE RRD

Juego Tabú (15 minutos): Formar a los y las participantes en parejas y entregar 6 tarjetas del juego a cada pareja (ANEXO S2.1). Se reparten 3 tarjetas para cada integrante, y cada uno debe mirar únicamente las propias. El objetivo es que cada participante pueda definir el concepto de RRD que se encuentra en el extremo superior de la tarjeta (resaltada), para que el/la compañero/a lo adivine. Para definir el concepto de RRD, NO se pueden utilizar las palabras que se encuentran escritas por debajo del concepto principal (ni palabras que pertenezcan a la misma familia) principal (ni palabras que pertenezcan a la misma familia).

Ejemplo:



En este caso, para definir LLUVIA, no se pueden utilizar las palabras “agua”, “cielo” ni “nube”, ni otras que pertenezcan a su familia, como “llovioso”, “nublado”, etc.

3. HISTORIAS ILUSTRADAS (60 minutos total)

a. Preparación: Armar grupos de entre 4 y 6 personas. Cada grupo deberá tener medio pliego de papel bond, marcadores, lápices, borrador y crayones. Se sugiere disponer a los grupos separados entre sí, para que puedan trabajar cómodos en mesas con sillas alrededor.

b. Dibujar escenario (20 minutos): Entregarle a cada grupo una historia (ANEXO S2.2) que deberá leer. Luego cada grupo tendrá que dibujar el escenario de la historia que le tocó. Es muy importante indicarles que TODOS y TODAS tienen que participar activamente en la construcción del dibujo. Explicarles que tienen 15 minutos para completar esta actividad y que no es necesario que el dibujo sea perfecto pues basta con que sea entendible la situación de la historia.

c. Definiciones clave (10 minutos): Una vez que hayan terminado sus dibujos, invitar a los grupos a que discutan entre ellos qué entienden por los conceptos de amenaza, vulnerabilidad, riesgo, capacidad y desastre, retomando las definiciones que desarrollaron en el Juego Tabú. Luego repartir las Definiciones Clave (ANEXO S2.3) y esclarecer dudas sobre sus significados.

Enfatizar que pase lo que pase, las capacidades son las fortalezas y habilidades que tienen las personas y comunidades para su propio desarrollo, para resistir y para recuperarse de cualquier situación difícil, incluso un desastre.

d. Identificar conceptos de RRD (10 minutos): Entregarle a cada grupo calcomanías de colores y pedirles que identifiquen en los dibujos los siguientes elementos: amenaza: rojo, vulnerabilidad: amarillo y riesgo: azul (si no tuvieran calcomanías, pueden hacerlo con marcadores o crayones).

e. Disminuir vulnerabilidades, reducir riesgos (10 minutos): Invitarlos a que piensen y dibujen o escriban acciones posibles para sus historias, que tengan como objetivo reducir el riesgo de desastre. Describir qué recursos o capacidades serían necesarias para lograrlo.

f. Puesta en común (10 minutos): Invitarlos a compartir sus trabajos, pedirle a uno o dos voceros por grupo que cuenten de manera resumida sus escenarios y comenten qué elementos identificaron y qué recursos o capacidades sugieren para solucionar el conflicto presentado.

Hacer énfasis en el concepto de RRD.

AMENAZAS Y VULNERABILIDADES DEL CENTRO EDUCATIVO (15 minutos)

Preguntarle al grupo total cuáles son las principales amenazas que acechan a la comunidad educativa e indagar sobre las vulnerabilidades que presenta el instituto respecto a cada una de ellas.

Pedirle a un/a voluntario/a que vaya completando la tabla que se encuentra al final de la descripción de esta sesión, para que quede registrada esta información en el instituto.

3. **CIERRE DE LA SESIÓN (15 minutos)**

Preguntarle a todo el grupo: ¿Por qué es importante poder reconocer y cultivar habilidades y capacidades en cada uno y ayudar a los demás a cultivarlas? ¿Qué capacidades reconocen en sí mismos, en familiares, compañeros/as y maestros/as? ¿Qué se puede hacer con la información que se completó en la tabla de Amenazas y Vulnerabilidades del instituto?

Algunos elementos a identificar en cada uno de los escenarios son:

GRUPO 1: LA CASA DE DOÑA SOFÍA

AMENAZA: La temporada de lluvias.

VULNERABILIDADES: la palma vieja del techo, las ramas del árbol no podadas, la edad de la abuela.

RIESGO: La posibilidad de que un huracán entre a la costa guatemalteca y que sus fuertes vientos derriben las ramas del árbol, cayendo sobre la casa, destruyéndola.

GRUPO 2. LA CASA DE LA SEÑO ANA

AMENAZA: Sismo.

VULNERABILIDADES: Acumular cosas que no se usan, que no sirven, que ocupan lugar y que pueden estorbar y hasta lastimarnos al caer. También acumulan polvo y plagas.

RIESGO: La posibilidad de que tiemble, y al tener muchas cosas y mal organizadas, puedan caer encima, lastimar, que se rompan, que impidan pasar para salir rápidamente.

GRUPO 3: LA TIENDA DE DON JUAN

AMENAZA: Temporada de lluvias excesivas, aumento del cauce del río.

VULNERABILIDADES: Construir cerca del río.

RIESGO: Que el agua del río suba, se mojen las cosas de la tienda y se eche todo perder, que se pierdan algunos sembradíos.

INSTRUMENTO PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN

IDENTIFICACIÓN DE AMENAZAS Y VULNERABILIDADES		
TIPO DE AMENAZA	PRINCIPALES AMENAZAS	VULNERABILIDAD DEL CENTRO EDUCATIVO SEGÚN LA AMENAZA EXISTENTE
HIDROMETEOROLÓGICA	Huracanes	
GEOLÓGICAS	Sismos	
BIOLÓGICAS	Epidemias	
SOCIALES	Accidentes terrestres	
TECNOLÓGICAS	Contaminación Industrial	
SANITARIO - ECOLÓGICAS	Deforestación	



HISTORIA GRUPO 1: LA CASA DE DOÑA SOFÍA

Sofía tiene 81 años y vive en la playa, en una zona donde suele haber huracanes, y la palma del techo de su casa está muy vieja y siempre que llueve entra agua por algunas goteras. Además en el patio de la casa, cerca de la ventana, hay un gran árbol de aguacates. Este año sus ramas han crecido mucho, tanto que, si saco mi mano por la ventana puedo tocarlas. Un sábado del mes de junio fuimos a visitarla, llovió muy fuerte y mi papá se dio cuenta de que entraba agua.

HISTORIA GRUPO 2: LA CASA DE LA SEÑO ANA

La casa de la seño Ana está en una población donde hace poco hubo un temblor bastante fuerte. La casa no resultó afectada, pero cuando sucedió, se cayeron algunas repisas y muchas cosas que se encontraban acumuladas allí y otras que estaban apiladas en el patio. Muchos objetos se rompieron al caer, y hasta nos estorbaron el paso para salir. Nos dimos cuenta de que había muchas cosas que no se usaban desde hacía mucho tiempo, y varias estaban sucias y en mal estado.

HISTORIA GRUPO 3: LA TIENDA DE DON JUAN

En el pueblo donde vive Julián pasa un río muy grande. La gente que vive ahí usa el agua para sus sembradíos de arroz y de flores. Cerca del río, desde hace muchos años, Don Juan puso una tienda para que la gente que trabaja las tierras, pueda tener a su alcance semillas, herramientas, comida y todo tipo de cosas. Hace poco, la temporada de lluvias duró más tiempo que nunca, y el agua del río comenzó a desbordarse de su cauce y nadie se había dado cuenta, pues el agua subía poco a poco y silenciosa ya que a esa hora ya no había nadie trabajando en los campos. Don Juan estaba adentro de su tienda guardando todo para cerrar porque era hora de volver a casa. Cuando salió bajó tres gradas y al bajar el último sintió agua en sus pies y se sorprendió.

AMENAZA

FENÓMENO NATURAL O CAUSADO POR EL SER HUMANO QUE TIENE EL POTENCIAL DE CAUSAR DAÑO A LAS PERSONAS, INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y MEDIO AMBIENTE; PUEDE OCASIONAR PÉRDIDAS. LA MANERA EN QUE AFECTAN A LOS SERES HUMANOS DEPENDE, EN GRAN MEDIDA, DE SUS CONDICIONES DE CAPACIDAD Y VULNERABILIDAD PARA AFRONTAR DICHA SITUACIÓN.

VULNERABILIDAD

EL CONJUNTO DE CARACTERÍSTICAS Y CIRCUNSTANCIAS DE UNA COMUNIDAD, SISTEMA O BIEN QUE LOS HACEN SUSCEPTIBLES A LOS EFECTOS DAÑINOS DE UNA AMENAZA. ES LA CONDICIÓN QUE DISMINUYE LAS HABILIDADES DE LAS PERSONAS PARA PREPARARSE, SOBREVIVIR O RESPONDER ANTE UNA AMENAZA.

RIESGO

LA COMBINACIÓN DE LA PROBABILIDAD DE QUE SE PRODUZCA UN EVENTO Y SUS CONSECUENCIAS NEGATIVAS.

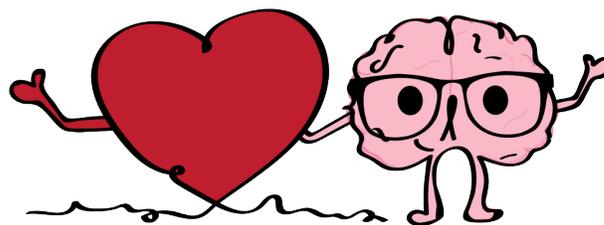
CAPACIDADES

EL CONJUNTO DE CONDICIONES, CUALIDADES Y APTITUDES DISPONIBLES DENTRO DE UNA COMUNIDAD, SOCIEDAD U ORGANIZACIÓN, QUE PUEDEN UTILIZARSE PARA LA EJECUCIÓN DE UNA TAREA, EN ESTE CASO, PARA AFRONTAR LAS AMENAZAS O REDUCIR LOS IMPACTOS DE UN DESASTRE.

DESASTRE

UNA SERIA INTERRUPCIÓN EN EL FUNCIONAMIENTO DE UNA COMUNIDAD O SOCIEDAD QUE OCASIONA PÉRDIDAS HUMANAS E IMPACTOS MATERIALES, ECONÓMICOS Y AMBIENTALES QUE EXCEDEN LA CAPACIDAD DE LA COMUNIDAD O LA SOCIEDAD AFECTADA PARA HACER FRENTE A LA SITUACIÓN MEDIANTE EL USO DE SUS PROPIOS RECURSOS.

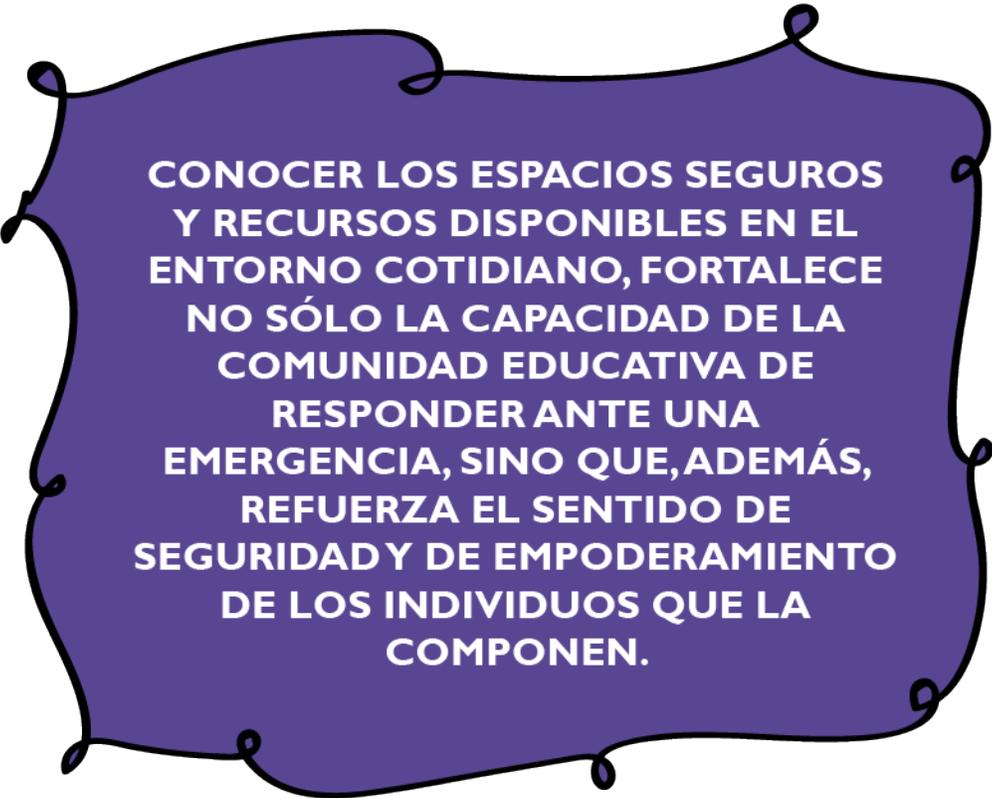
¿Qué aprendimos hasta aquí?



SESIÓN

Ubica2

3



**CONOCER LOS ESPACIOS SEGUROS
Y RECURSOS DISPONIBLES EN EL
ENTORNO COTIDIANO, FORTALECE
NO SÓLO LA CAPACIDAD DE LA
COMUNIDAD EDUCATIVA DE
RESPONDER ANTE UNA
EMERGENCIA, SINO QUE, ADEMÁS,
REFUERZA EL SENTIDO DE
SEGURIDAD Y DE EMPODERAMIENTO
DE LOS INDIVIDUOS QUE LA
COMPONEN.**

UBICA2

Mapeo escolar

Un mapa escolar de amenazas y riesgos es una representación donde se grafica todo el interior del establecimiento educativo. Puede ser dibujado en papel, una maqueta en relieve, impreso en mantas vinílicas o con cualquier método que permita visualizarlo de forma amplia. Es importante que el mapa escolar se realice lo más acorde a la realidad. Si el establecimiento es muy amplio es aconsejable recorrerlo dibujándolo en algún cuaderno para luego hacerlo en grande. Es importante resaltar los siguientes elementos:

- **Caja o tablero de distribución eléctrica:** es posible que durante alguna tormenta eléctrica o cualquier evento que cause un exceso de corriente eléctrica modifique la posición de los interruptores y sea necesario restablecerlos a la posición correcta.
- **Baños:** es importante conocer dónde se ubican todos estos servicios para asegurarse de revisar estas áreas al momento de una evacuación.
- **Botiquines o utensilios para emergencias,** para poder brindar los primeros auxilios en caso de que alguna persona tenga algún accidente y necesite atención inmediata.
Rutas de evacuación: de esta forma todas las personas sabrán qué camino tomar en el caso de tener que evacuar desde el lugar donde se encuentran hacia los puntos de encuentro, evitando el caos colectivo en el establecimiento.
- **Puntos de reunión:** en estos lugares las personas se reúnen y pueden recibir la atención necesaria. A su vez, aquí se puede verificar que todas las personas que se encuentran en el establecimiento hayan podido evacuar.
- **Extintores:** en caso de un pequeño incendio que pueda ser controlado, la persona puede acudir al extintor más cercano y utilizarlo para apagar el fuego y evitar que se convierta en un incendio de mayor magnitud que ponga en peligro a las demás personas.
- **Rampas para sillas de ruedas:** si el establecimiento cuenta con rampas para sillas de ruedas debe indicarse para cualquier persona que pueda requerirlas.
- **Salidas de emergencia:** algunos establecimientos cuentan con más de una salida, es necesario conocer cada una de ellas por si alguna se encuentra obstruida y se deba tomar otra.

Mapeo Comunitario

De manera similar, el mapa comunitario es una representación de las características de una comunidad. En este mapa se incluye información relacionada a las amenazas, vulnerabilidades y recursos alrededor del establecimiento educativo. Algunos puntos que se deben incluir en este mapa son:

- Hospitales cercanos
- Iglesias
- Policía
- Farmacias
- COCODE
- Parques (zonas que generalmente están descubiertas y podrían ser un punto de reunión en caso de sismos)
- Gasolineras o expendios de gas (por si es necesario obtener combustible o también para alejarse de estas zonas si el peligro es un incendio cercano)
- Escuelas (tener comunicación con otras instituciones educativas que pueden brindar o requerir ayuda durante o después de una emergencia es de gran importancia para el trabajo coordinado).
- Ríos, lagos, mar, o cualquier cuerpo de agua (pueden causar inundaciones si se desbordan al momento de tormentas intensas)
- Volcanes (si se encuentran activos son amenazas latentes de los cuales se debe estar siempre informado por medio de CONRED e INSIVUMEH)



Tiempo estimado
105 minutos

UBICA2



CONTENIDOS

- Trabajo en equipo
- Mapa escolar
- Mapa comunitario
- Señalización

OBJETIVO

- Que los y las participantes puedan identificar los recursos escolares y comunitarios, incluyendo los espacios seguros, rutas de evacuación y elementos de seguridad escolar.

MATERIALES

- | | |
|--|------------------|
| ✓ 4 cartulinas | ✓ Lápices |
| ✓ Lapiceros | ✓ Borradores |
| ✓ Sacapuntas | ✓ Reglas |
| ✓ Crayones | ✓ Masking tape |
| ✓ Tablas portapapeles | ✓ Cuerda o cinta |
| ✓ Pañuelos para vendar los ojos | ✓ Hojas blancas |
| ✓ Calcomanías amarillas, rojas, azules y verdes | |
| ✓ Instrumentos para sistematizar la información: Recursos internos y Recursos externos | |

ANEXOS:

ANEXO S1.1: Listado de asistencia de docentes y padres o madres de familia

ANEXO S1.2: Listado de asistencia de estudiantes

ANEXO S3.1: Señalizaciones mapa escolar y tabla de Recursos internos

ANEXO S3.2: Señalizaciones mapa comunitario y tabla de Recursos externos

DESARROLLO

BIENVENIDA

Conforme van entrando los participantes al salón donde se lleva a cabo la actividad, pedirles que se anoten en los listados de asistencia del primer día de capacitación (Anexos de sesión Apertura).

ROMPEHIELO

Juego de las 3 islas (30 minutos): Dividir al grupo en 3 subgrupos. Luego asignar a cada uno de los subgrupos una de las siguientes características:

1. Grupo físicamente activos
2. Grupo que le gusta investigar y recopilar información
3. Grupo que tiene una voz fuerte y buena comunicación verbal

Cada subgrupo se localizará en una sección separada del salón, formando un triángulo entre las 3 secciones.

Al facilitador/a: Asegúrese de delimitar cada sección (con masking tape) y colocar los 3 grupos en forma de triángulo, cada uno en una esquina (con una distancia de aproximadamente 6 metros entre uno y otro). Asegúrese de que los tres equipos se pueden ver entre sí.

Luego, explicar: "Todos y todas ustedes forman una comunidad. Ha habido una terrible inundación y solo estas tres islas sobrevivieron. Entre las islas hay agua y NO se puede caminar sobre ella. Tienen 20 minutos hasta que dos de las tres islas se hundan; solo una isla quedará intacta. Su objetivo será llevar a todas las personas de la comunidad a la isla que queda y salvarse".

Luego de la explicación general, acercarse a cada isla por separado y darles las siguientes instrucciones:

1. Al grupo físicamente activo: entregarles una cuerda para atar los tobillos de los miembros del equipo, mientras se les explica que la cuerda simboliza una incapacidad para moverse.

2. Al grupo de investigadores: pedir que se cubran los ojos, ya que su limitación es que no pueden ver.

3. Luego, al grupo de oradores, indicar que no pueden hablar de ahora en adelante. Tienen que jugar en completo silencio. Susurrar sin que los otros grupos escuchen: "Ustedes son el único grupo que recibirá esta información. Hay "azulejos" (hojas de papel) en la isla de las personas ciegas que sirven para construir un puente que los puede conectar con las otras islas. Además, la isla que sobrevivirá en 20 minutos, es la del grupo físico, quienes ahora están atados. Será su trabajo pasar esta información para salvar a toda la comunidad. El obstáculo es que el grupo de ciegos no puede ver los azulejos y ustedes no pueden hablar. Tendrán que pensar formas creativas para transmitir los mensajes antes de que sea demasiado tarde". Al colocar los azulejos junto a la pierna de uno de los participantes ciegos sin que nadie se dé cuenta, el facilitador debe decir: "¡El juego comienza, sálvese quien pueda!". Y empezar a contar los 20 minutos.

Después del juego, hacer un cierre sobre lo que sucedió en el transcurso del mismo: **¿Por qué creen que se hizo este juego? ¿Qué piensan que es lo que pueden destacar de él? ¿Qué aspectos son relevantes para poder superar el desafío del juego?**

2. MAPEO ESCOLARY COMUNITARIO (60 minutos en total)

a. Primera parte: mapas del centro educativo y la comunidad (20 minutos)

Dividir a los y las participantes en dos grandes grupos. Entregarle a cada grupo 1 pliego de papel bond (cortado en dos mitades), marcadores, lápices, lapiceros, reglas, crayones, una tabla portapapeles y hojas.

A su vez, cada grupo se debe subdividir en 3: Uno tiene que dibujar un mapa del centro educativo, otro un mapa de la comunidad y el tercero debe recorrer la institución para identificar qué señalizaciones se encuentran en ella.

Solicitarle a cada equipo que haga sus mapas definiendo el límite territorial primero. Informarles a los grupos que tienen 20 minutos para hacerlos.

Mapa escolar: dibujar toda la colindancia y sus entradas, todas las construcciones, caminos y pasillos, desniveles, vegetación y áreas de juego, plazas, etc.

Mapa comunitario: después de determinar el área de estudio, dibujar calles, puentes, ríos o barrancas, e indicar iglesias y plazas, escuelas, estación de policía, mercado, farmacias, fábricas, abarroterías, bancos, casas de materiales de construcción, carpinteros, herreros, etc.

Recorrido por la escuela: designar a un/a secretario/a por cada equipo (o dos, según la cantidad de participantes), para ser el responsable de hacer el recorrido. Entregarle una tabla portapapeles con hojas en blanco para que en el recorrido registre la ubicación de los espacios seguros y tome nota de qué señalizaciones tiene el instituto y dónde se encuentran.

b. Segunda parte: Identificación de espacios seguros en la escuela y comunidad (20 minutos)

Dentro de cada grupo, intercambiarse los mapas (el grupo que dibujó el mapa escolar debe recibir el mapa comunitario, y viceversa). Darles 15 minutos para la siguiente consigna:

Mapa escolar: junto con los que hicieron el recorrido por la escuela, deberán dibujar con flechas las rutas de evacuación de cada salón y ubicar en el mapa las señalizaciones detectadas durante el recorrido. Entregarles el ANEXO S3.1 y pedirles que entre ellos mismos se organicen para, por un lado, identificar en el mapa las señalizaciones del cuadro, con las referencias correspondientes y, por el otro, completar la tabla de “Recursos internos”.

Mapa comunitario: colocar en él las calcomanías de colores y números de señalizaciones, referidos en el ANEXO S3.2. Además pedirles que se organicen entre ellos mismos para completar la tabla de “Recursos externos”, por un lado, y por el otro identificar con colores los siguientes elementos: Verde: puntos de encuentro en la colonia. Rojo: estaciones de policía y bomberos. Azul: hospitales, farmacias y clínicas. Amarillo: puntos de embotellamiento (tráfico denso), riesgos de inundación y derrumbes.

c. Puesta en común (20 minutos): Una vez terminada la elaboración de los mapas, designar un espacio sobre la pared para pegarlos y solicitar a uno o dos representantes de cada equipo que expliquen su mapa de manera breve ante todo el grupo. Promover un diálogo de los resultados encontrados, compartiendo también el contenido de las tablas de Recursos internos y externos. Se recomienda que uno de los facilitadores complete las dos tablas en la guía, para que quede esta información pasada en limpio, en el instituto.

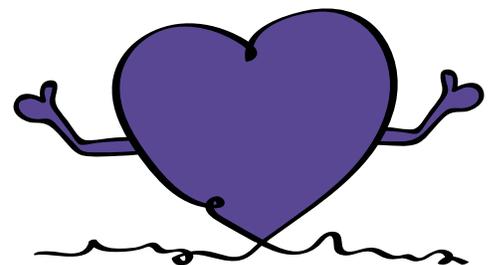
3. CIERRE DE SESIÓN (15 minutos)

Preguntar: **¿Qué relación encuentran entre el juego de las 3 islas con la actividad planteada en la sesión? ¿Para qué hacer un mapa escolar y comunitario? ¿Para qué detectar las señalizaciones? ¿Qué hacer con ellas? ¿De qué les sirve conocer las señalizaciones y los espacios seguros? ¿Por qué y para qué conocer e identificar los recursos internos y externos al instituto?**

Preguntarle a los y las participantes si encuentran relación con lo que hicieron el día 1, con el mapeo escolar y comunitario del día 2.

Los/Las facilitadores/es deben evaluar cómo conviene dividir al grupo en subgrupos, adaptando la propuesta de la sesión a la propia realidad. A su vez, deben acompañar a los grupos para que al interior de cada uno puedan organizarse bien con el trabajo y todos y todas tengan tarea que hacer.

Si no tuvieran calcomanías de colores, pueden identificar las señalizaciones con marcadores o crayones



MAPEO ESCOLAR



IDENTIFICAR

Verde: Salida de emergencia, ruta de evacuación, botiquín, punto de reunión.

Amarillo: materiales inflamables o combustibles y zona de riesgo o acceso restringido.

Rojo: extintor, alarma, timbre, equipo de emergencia.

Azul: exclusivo de personas con discapacidad.

INSTRUMENTO PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN

RECURSOS INTERNOS		
#	¿Con qué recursos de RRD cuenta el centro educativo? (materiales y humanos)	Descripción: cantidad, ubicación, otras referencias
1	Psicóloga	Nombre y apellido: Oficina:
2	Extintor	Cantidad: Ubicación:
3	Sistema de alerta (megáfono, timbre, etc.)	Objeto de alerta: Ubicación:
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

MAPEO COMUNITARIO



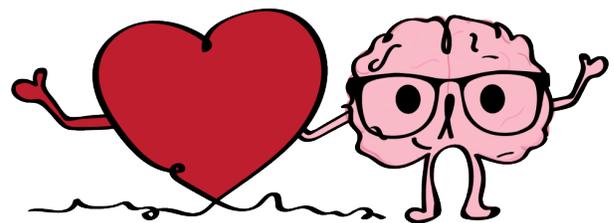
IDENTIFICAR

- Verde: puntos de encuentro en la colonia.
- Rojo: estaciones de policía y bomberos.
- Azul: hospitales farmacias y clínicas.
- Amarillo: puntos de embotellamiento riesgos de inundación y derrumbes.

RECURSOS EXTERNOS		
#	¿Con qué recursos comunitarios de RRD cuenta la comunidad escolar? (materiales y humanos)	Descripción: cantidad, ubicación, otras referencias
1	Bomberos	Ubicación: Información de contacto:
2	IsraAID (programa Prepara2, apoyo psicosocial, etc.)	Información de contacto
3	CONRED (capacitaciones, revisión de plan de respuesta, etc.)	Información de contacto
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

INSTRUMENTO PARA SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN

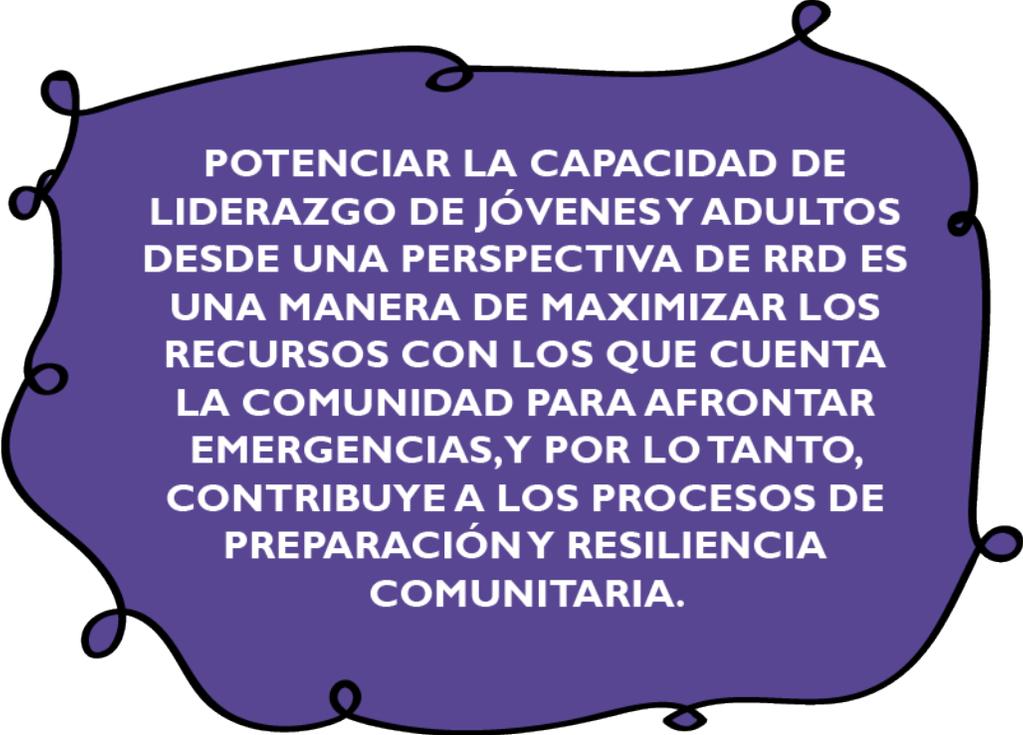
Reflexiones del grupo



SESIÓN

Comunidad Resiliente





POTENCIAR LA CAPACIDAD DE LIDERAZGO DE JÓVENES Y ADULTOS DESDE UNA PERSPECTIVA DE RRD ES UNA MANERA DE MAXIMIZAR LOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA LA COMUNIDAD PARA AFRONTAR EMERGENCIAS, Y POR LO TANTO, CONTRIBUYE A LOS PROCESOS DE PREPARACIÓN Y RESILIENCIA COMUNITARIA.

COMUNIDAD RESILIENTE

Liderazgo

UNESCO define al liderazgo como el proceso mediante el cual una persona ejerce más influencia que otras en el desarrollo de las funciones en grupos y equipos. También se puede definir al liderazgo como el arte de la conducción de seres humanos, es decir, el **arte de guiar a un grupo de personas a alcanzar objetivos y metas**. Una persona que es líder tiene una manera de actuar que la motiva a salir de lo tradicional y convencional para buscar formas innovadoras de realizar las acciones que se vienen haciendo en el grupo que la sigue, a la vez que tiene capacidad de tomar decisiones. Estas personas cuentan con ciertas habilidades dentro de las cuales se puede mencionar: establecer y mantener una red de contactos con líderes de otras organizaciones y establecer lazos en el seno del grupo; ser sociable con los compañeros y compañeras; mediar en el conflicto, ser aceptado/a y controlar presiones internas y externas al grupo; orientar al grupo a descubrir problemas y soluciones cuando las alternativas, la información y los objetivos son ambiguos; comprender la posición en la que se encuentra y su impacto en la institución en la que se desenvuelve; escuchar y observar al grupo que representa; ser creíble y tener buena comunicación, ya que se espera que la persona que lidera conozca las normas, expectativas y valores del grupo que representa.

Modelo de liderazgo positivo y compartido

Goleman (2002) define al liderazgo positivo como la capacidad de algunos líderes de sintonizar con los sentimientos de las personas y encauzarlos en una dirección emocionalmente positiva. Para el contexto de este programa, cabe destacar el concepto de liderazgo positivo y compartido emergente ya que éste **propone crear una cultura colectiva en que se valoren y gestionen las emociones** positivas de un grupo como la alegría, la confianza, el amor, la inclusión, el reconocimiento, la aceptación, la satisfacción profesional, reduciendo y controlando las negativas como el miedo, la ira, la ansiedad, la exclusión, la tristeza o el sentido de fracaso personal (Fernández, 2015). Promover emociones positivas mejora la motivación y el bienestar de los profesionales lo que se traduce en un aumento de creatividad, compromiso y capacidad de adaptación a situaciones nuevas. Dentro de los factores descriptores del modelo de liderazgo positivo se destacan:

- **La implicación:** implicar, incluir e integrar suponen habilidades que hacen referencia a factores de liderazgo transformacional y emocional como la consideración individual, la motivación, el reconocimiento, la empatía, y la competencia de relación personal y social.
- **La innovación:** el liderazgo facilita el cambio y estimula la innovación. El cambio supone nuevos comportamientos de las personas y, en este sentido, el verdadero cambio está en conseguir que la gente trabaje de otra manera. Los procesos de cambio radican en las personas y en su capacidad de adaptarse a las nuevas situaciones, modelos y tecnologías.
- **La influencia:** para conseguir que las personas se impliquen en procesos de cambio que exigen esfuerzos y energía por encima de sus obligaciones, es necesaria la presencia de un liderazgo con la suficiente credibilidad como para hacer necesario el compromiso que exige la organización.
- **El coaching:** en el contexto de liderazgo el coaching hace referencia a brindar acompañamiento a otras personas haciendo preguntas y comentarios que conducen a la reflexión y el autodescubrimiento. La función de coaching significa también proporcionar formación y facilitar el acceso a nuevos conocimientos que desarrollen habilidades desconocidas.
- **Resiliencia:** se hace necesaria la presencia de un liderazgo capaz de crear un clima positivo de confianza, optimismo y relación personal basada en el respeto y la responsabilidad afectiva.

¹ La palabra coaching es propia del idioma inglés y significa entrenamiento en español.



Tiempo estimado
110 minutos

COMUNIDAD RESILIENTE



CONTENIDOS

- Trabajo en equipo
- RRD
- Liderazgo

OBJETIVO

- Que los y las participantes tomen conciencia sobre el rol que desempeñan como líderes en la comunidad educativa y puedan planificar el proceso de transmisión de los saberes incorporados a lo largo del programa hacia el resto de la comunidad educativa.

MATERIALES

- ✓ 6 hojas blancas tamaño carta
- ✓ Lápices
- ✓ Borradores
- ✓ Sacapuntas
- ✓ 1 pliego de papel bond
- ✓ Marcador
- ✓ Copia de las sesiones: Apertura, 1, 2 y 3 (un juego para cada sección)
- ✓ ANEXO S4.2: Hoja de planificación para padres y madres de familia (si participaron de la capacitación)
- ✓ ANEXO S4.3: “Contactos de emergencia” y “Plan Familiar de Emergencia” (una copia para cada estudiante del instituto)

DESARROLLO

1. ROMPEHIELOS (20 minutos en total)

a. Director de orquesta (10 minutos): Llevar fuera del salón a un/a participante, formar al resto en una ronda y el grupo debe establecer quién es el o la director/a de la orquesta, que será el o la encargada de proponer diferentes movimientos que el resto deberá imitar. El que salió vuelve a entrar y tiene tres oportunidades para adivinar quién está dirigiendo la orquesta.

b. Figuras tomados de la mano (10 minutos): Pedirle a los y las participantes que se pongan en círculo y se tomen de las manos. Después indicarles que vayan formando distintas figuras, manteniéndose unidos de las manos. Ejemplo: un cuadrado, una estrella, una casa, etc. (Se recomienda ir de figuras más sencillas a más complejas).

c. Cierre: Preguntarle al grupo de participantes la similitud y la diferencia que existe entre los dos rompehielos anteriores. Indagar sobre cómo se relacionan estos juegos con el liderazgo que ejercen todos los participantes que están presentes y plantear las preguntas para reflexionar: **¿Qué significa ser líder?** **¿Cuáles son las responsabilidades de un líder?**

EXPECTATIVAS (45 minutos en total)

a. ¿Qué esperan de los demás? (15 minutos) Dividir a todos y todas en tres grupos por separado: Por un lado Docentes, por otro Estudiantes y, si estuvieran participando del taller, otro grupo de Padres y madres de familia. Cada grupo tendrá que responder, en dos hojas por separado, las siguientes preguntas sobre los otros dos grupos:

- ¿Qué esperan de los DOCENTES para fortalecer la RRD?
- ¿Qué esperan de los ESTUDIANTES para fortalecer la RRD?
- ¿Qué esperan de los PADRES Y MADRES DE FAMILIA para fortalecer la RRD? (sólo si hay padres y madres participando en el taller)

b. ¿Qué pueden hacer para fortalecer la RRD? (15 minutos): Pasarle a cada grupo lo que los demás escribieron sobre ellos. Tendrán que leer y analizar las respuestas y pensar 3 acciones concretas para fortalecer la RRD que estén en concordancia a lo que los demás escribieron y lo que ellos analizaron sobre eso.

c. Puesta en común (15 minutos): Pedir que cada grupo comparta con los demás el contenido de las respuestas que recibieron, junto con las acciones concretas que podrían realizar para fortalecer la RRD del instituto.

FACILITACIÓN Y PLANIFICACIÓN (30 minutos en total)

a. Antes, durante y después (15 minutos):

Preparación: Armar en un pliego de papel bond un cuadro con tres columnas: “Antes”, “Durante” y “Después”.

Pedir a los y las participantes que piensen: **¿Cuáles son las ocupaciones y responsabilidades que tienen que asumir antes, durante y después de la facilitación?** Luego, entre todos y todas completar la tabla:

ANTES	DURANTE	DESPUÉS

(VER NOTAS PARA EL/LA FACILITADOR/A para complementar la tabla construida por el grupo)

b. Planificación réplica (15 minutos): Pedir que cada pareja de estudiantes líderes de cada sección se agrupe junto a su docente guía, cada sección por separado. Si participaran de la capacitación padres y madres de familia, pedirles que se agrupen también.

Entregarle a cada sección una copia del ANEXO S4.1 y una copia de las sesiones Apertura, 1, 2 y 3, e indicarles que lean el material para planificar la réplica de las actividades aprendidas en cada uno de los salones.

Si hubiera padres y madres de familia participando de la capacitación, entregarles el ANEXO S4.2, para que puedan planificar alguna acción concreta de las que plantearon en el momento anterior; por ejemplo, una actividad dirigida a padres y madres sobre RRD.

CIERRE (15 minutos)

Entregarle a los representantes de cada sección (docente guía y estudiantes) copias del **ANEXO S4.3: “Contactos de emergencia” y “Plan Familiar de Emergencia”**, de acuerdo a la cantidad de estudiantes por salón para que lo completen en sus casas al finalizar la réplica de actividades.

- El formulario de “Contactos de emergencia” deberá ser entregado al docente luego de completarse, para archivar la información en el establecimiento y ampliar la base de datos.
- El “Plan Familiar de Emergencia” es para que las familias lo dejen en un lugar visible en sus viviendas.

Realizar una breve puesta en común entre los participantes, para organizar y acordar cuestiones que competan a todos para la realización de la réplica (por ejemplo, en relación a la utilización de la guía, la lectura del material de apoyo, la preparación de materiales, calendario y fechas, etc.).

Se recomienda aprovechar este espacio para leer entre todos el apartado de la guía de “Notas para la facilitación” de cada sesión, para poder destacar los aspectos más relevantes para las réplicas.

ANTES	DURANTE	DESPUÉS
<ul style="list-style-type: none"> ● Leer el material de apoyo. ● Preparar y organizar todos los materiales, así como el espacio donde se imparte la capacitación. ● Leer cada sesión en detalle para asegurarse una claracomprensión del racional, los objetivos y el desarrollo de las actividades. ● Leer la sesión junto a los/as co-facilitadores/as y dividir tareas en cada una de las sesiones: <i>¿Quién estará a cargo de liderar cada actividad? ¿Quién explicará la consigna? ¿Quién repartirá los materiales? ¿Quién coordinará el cierre de la actividad o sesión? ¿Quién irá controlando los tiempos de las actividades?</i> ● Definir qué actividades NO pueden faltar, cuáles deben ser adaptadas al contexto particular del instituto o grupo, e incluso considerar que actividades pueden omitirse en caso de que no alcance el tiempo para hacer todo tal y como está propuesto en la descripción. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Asegurarse de que todos y todas las participantes comprenden correctamente la consigna. ● Acompañar el trabajo que se va realizando en los grupos y ofrecer ayuda en las diferentes instancias de la sesión. ● Llevar control de los tiempos y midiendo los tiempos de cada actividad. ● Evaluar si es necesario dejar de lado alguna actividad por falta de tiempo. ● Darle el tiempo y la importancia que merece a cada cierre de sesión, buscando reconocer si los y las participantes comprenden los temas que han sido abordados durante la sesión. ● Reforzar los contenidos propuestos y evaluar el cumplimiento de los objetivos. ● Estimular la participación de todos y todas, promover la circulación de la palabra. Algunas preguntas que podemos hacer para lograr esto pueden ser: <i>¿Alguien piensa algo distinto? ¿Alguien quiere agregar algo? ¿Están de acuerdo con lo que plantea el/la compañero/a? ¿Por qué?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Evaluar si es necesario reforzar algún contenido de la capacitación. ● Cuando es posible y pertinente, es recomendable retomar los contenidos, aprendizajes y saberes incorporados en el programa. ● Estimular la puesta en práctica de los contenidos impartidos a lo largo del programa.

HOJA DE PLANIFICACIÓN

GRADO: _____
 SECCIÓN: _____
 Cantidad de participantes: _____

Para completar esta tabla, ¡tene a la mano la planificación de las sesiones!

DOCENTE GUÍA: _____
 ESTUDIANTE LÍDER 1: _____
 ESTUDIANTE LÍDER 2: _____

División de responsabilidades (Ejemplos: preparar materiales, repartir materiales, explicar consignas, coordinar actividad, dividir en grupos, pasar por los grupos, sacar fotos, documentar/guardar las producciones realizadas, etc.)

SESIÓN	DOCENTE	LÍDER 1	LÍDER 2
SESIÓN APERTURA "EL PRINCIPIO DEL CAMINO" Fecha: _____			
SESIÓN 1 "LA EMOCIÓN DE SER" Fecha: _____			
SESIÓN 2 "SABER PARA PREVENIR" Fecha: _____			
SESIÓN 3 "UBICA2" Fecha: _____			

TABLA DE PLANIFICACIÓN PARA PADRES / MADRES FAMILIA:

Propuesta de trabajo/Tema (¿Qué queremos hacer/trabajar?)

Objetivo: (¿Qué queremos lograr con esto? ¿Para qué lo hacemos?)

Destinado a (¿A quién dirigimos la propuesta?)

Desarrollo de la actividad (¿Cómo lo vamos a hacer?)

Fecha (¿Cuándo lo vamos a hacer?)

Responsables (¿Quiénes vamos a organizarlo?)

Materiales (¿Qué vamos a utilizar?)

Nombre del establecimiento educativo: _____

Nombre completo del alumno/a: _____

Grado que cursa: _____

En caso de un accidente llevarme a : (nombre de hospital o clínica): _____

Contactos de emergencia y personas que pueden recogerme en el Instituto

TIPO DE RELACIÓN	NOMBRE	TELÉFONO
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

El presente formulario debe ser llenado por cada estudiante del Instituto y ser devuelto al docente guía

Nombre del establecimiento educativo: _____

Nombre completo del alumno/a: _____

Grado que cursa: _____

En caso de un accidente llevarme a : (nombre de hospital o clínica): _____

Contactos de emergencia y personas que pueden recogerme en el Instituto

TIPO DE RELACIÓN	NOMBRE	TELÉFONO
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

El presente formulario debe ser llenado por cada estudiante del Instituto y ser devuelto al docente guía

PLAN DE EMERGENCIA DE MI FAMILIA

Formulario para completar en familia y dejar en un lugar visible

Este plan pertenece a la familia: _____

INTEGRANTES DE LA FAMILIA

Nombre	Teléfono

OTRAS PERSONAS DE CONFIANZA

Nombre	Teléfono

En caso de emergencia evacuaremos a: _____

Nuestros documentos (partidas, certificados, escrituras y otros papeles importantes) estarán guardadas en: _____

Animales que tenemos que evacuar con nosotros:

Tenemos auto o motocicleta: _____

Ubicación mochila de 72 horas: _____

Número de la policía: _____

Número de la ambulancia cruz roja:

Número de bomberos: _____

Mochila de 72 horas:

- Alimentos no perecederos.
- 2 litros de agua por persona.
- Artículos de higiene: jabón, cepillo, pasta y productos femeninos. Botiquín y medicamentos esenciales.
- Fósforos.
- Cuchillo o navaja.
- Linterna.
- Alimento para sus animales.
- Dos mudadas de ropa por persona.
- Cargador de celulares.
- Libreta con números de teléfono importantes.

Marca las casillas que correspondan

Mi casa se podría ver afectada por:

Inundación

Terremoto

Deslizamiento de tierra

Accidente industrial

Huracán

Volcán

Otros: _____

Mi casa estará preparada de la siguiente manera:

Colocaré bolsas de arena y barreras contra inundaciones.

Limpiaré los arbustos secos alrededor de mi casa para evitar que se propague el fuego de un incendio.

Aseguraré objetos grandes que se puedan caer y lastimarme en un terremoto.

Protegeré las ventanas y puertas en caso de huracán

PUNTOS DE REUNIÓN FAMILIAR

Si tienen que salir de su casa, escribe 4 lugares a donde irían.
¿Cuáles son las zonas seguras de la comunidad donde vives?

1. _____ 2. _____

3. _____ 4. _____

INFORMACIÓN MÉDICA

Integrante de la familia

Afecciones médicas

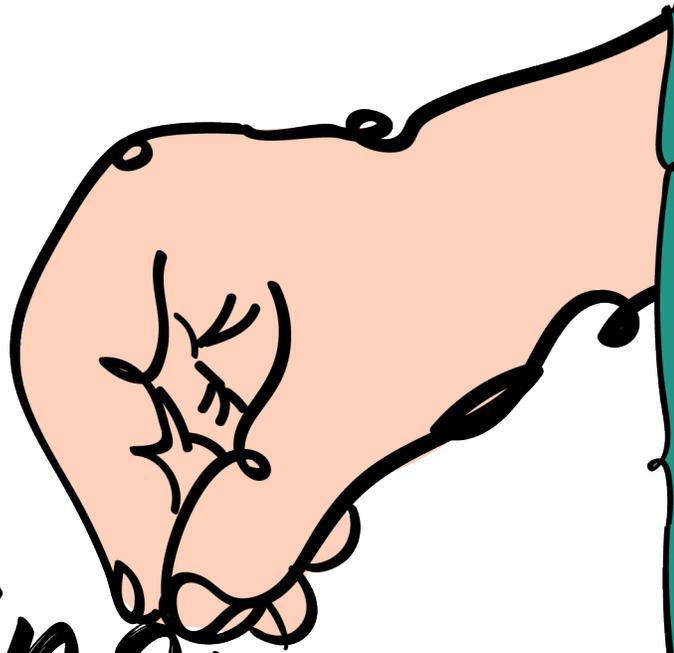
Medicamentos

Alergias

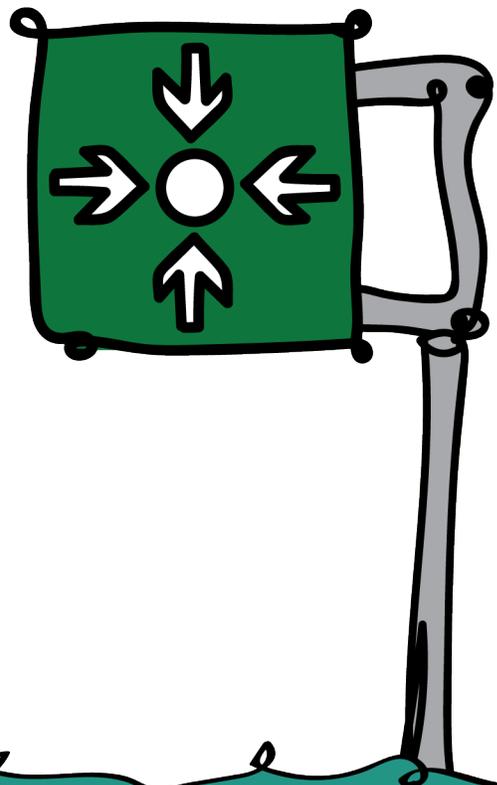
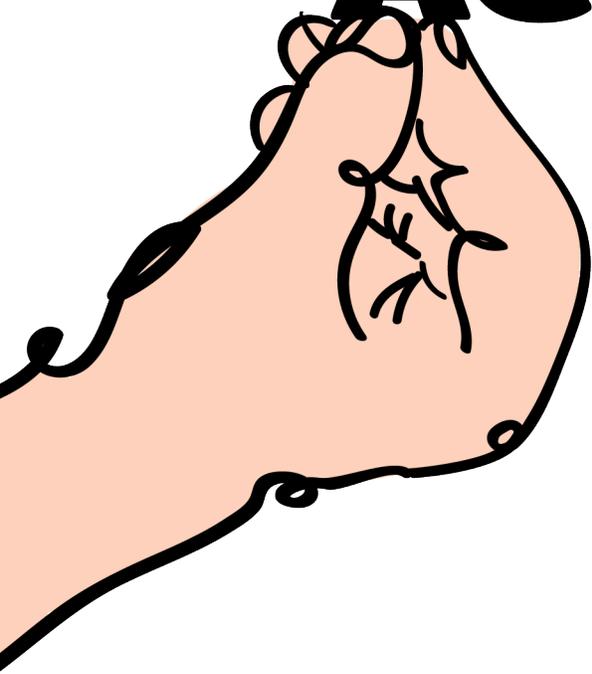
Integrante de la familia	Afecciones médicas	Medicamentos	Alergias

RECUERDA SIEMPRE

- Mantén el tanque de tu vehículo lleno de combustible
- Sigue las instrucciones de evacuación
- Evacúa lo más pronto posible después de recibir la orden
- No manejes en zonas inundadas



Equipo **ACTIVADO**



EQUIPO ACTIVADO

Síntesis

El segundo módulo del programa está orientado a aquellas personas que conforman el Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo (también conocido como el equipo de contingencia), y se implementa con el objetivo de fortalecer la capacidad del personal de planificar e implementar estrategias de RRD en las diferentes etapas de la emergencia, haciendo especial énfasis en la planificación, implementación y evaluación de un simulacro general.

La **Sesión 5, “Prevenir lo impredecible”**, permite a quienes participan en el proceso identificar cuáles son las acciones principales que forman parte de un plan de emergencia escolar, analizando qué roles y responsabilidades deben asumir los integrantes del Comité Escolar. A su vez, se presentan algunos ejemplos de situaciones imprevistas que pueden surgir en el contexto de una emergencia; esto, para destacar la flexibilidad y la adaptación como cualidades fundamentales del Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo.

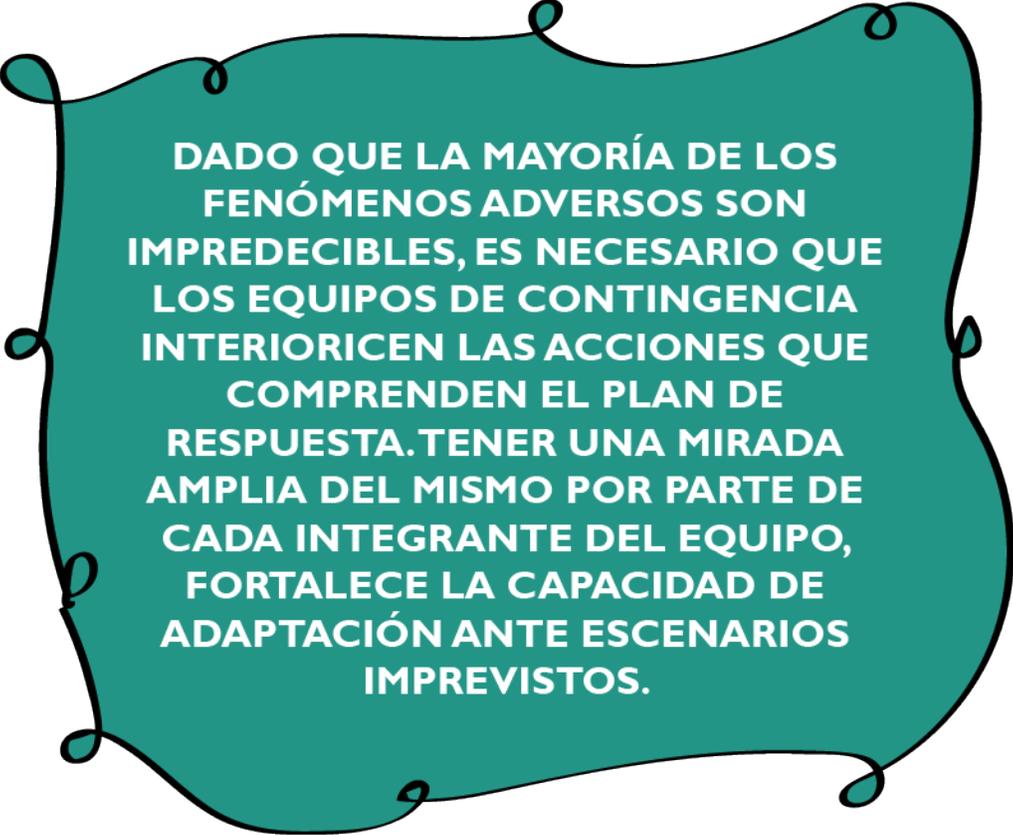
La **Sesión 6, “¿Cómo, cuándo y quién?”**, invita al grupo de participantes a realizar una planificación colectiva de un simulacro de evacuación. Se da lugar a que cada integrante pueda manifestar sus ideas, preocupaciones y sugerencias, de tal manera que, al finalizar el proceso, el equipo de contingencia cuente con un plan de acción relevante para el contexto y las necesidades de la comunidad educativa. El plan de acción es implementado en la **Sesión 7, “Equipo en acción”** a través de un simulacro de evacuación general. Luego, se analiza y evalúa la ejecución del simulacro de acuerdo con el plan de acción establecido en la sesión anterior.

Por último, la **Sesión 8, “Hacia una gestión integral del riesgo”**, inicia con un recorrido por el establecimiento con el objetivo de examinar atentamente los riesgos a los que está expuesto el instituto. Esta actividad abre la última sesión del programa haciendo énfasis en la importancia de contemplar la RRD como un proceso constante cuyo objetivo es reducir la vulnerabilidad y la exposición ante amenazas externas. Para esto, además, se presentan las diferentes etapas de manejo de desastres – Prevención y Mitigación, Preparación, Respuesta y Recuperación y se invita al equipo de contingencia a desarrollar una planificación estratégica considerando las capacidades y recursos, nuevos aprendizajes y saberes incorporados a lo largo del programa.

SESIÓN

Prevenir lo Impredecible

5



DADO QUE LA MAYORÍA DE LOS FENÓMENOS ADVERSOS SON IMPREDECIBLES, ES NECESARIO QUE LOS EQUIPOS DE CONTINGENCIA INTERIORICEN LAS ACCIONES QUE COMPRENDEN EL PLAN DE RESPUESTA. TENER UNA MIRADA AMPLIA DEL MISMO POR PARTE DE CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO, FORTALECE LA CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN ANTE ESCENARIOS IMPREVISTOS.

PREVENIR LO IMPREDECIBLE

Un equipo para la RRD

Una posible definición sobre qué es un equipo es la propuesta por PSYCSA¹. Como se cita en Gómez Mujica, A. y Acosta Rodríguez, H., un equipo es “*un conjunto de individuos que coordinan sus esfuerzos, aportan ideas y conocimientos, transfirieren habilidades y toman decisiones de pleno consenso*” (2003, p. 2). Cuando las personas integran un equipo tienen metas en común, los resultados que se obtienen para alcanzarlos suelen ser altamente satisfactorios. La conducta y los valores grupales intervienen directamente en el cumplimiento de su misión, visión y objetivos estratégicos.

Es por esto que se considera primordial que para que se cumplan los objetivos propuestos por el Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo, se establezca una visión común y se generen compromisos entre sus integrantes. El Comité tiene como ámbito de acción el centro educativo y su finalidad es coordinar acciones orientadas al **análisis del riesgo** y la **reducción de vulnerabilidades** de la Comunidad Educativa a fin de reducir el impacto de amenazas naturales o antrópicas.

Las responsabilidades del Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgos son:

- Implementar acciones de prevención y mitigación, así como participar en la elaboración de planes de respuesta escolar.
- Coordinar la ejecución del plan de respuesta escolar, de acuerdo a las alertas declaradas por las autoridades competentes.
- Llevar a cabo acciones o solicitudes de apoyo con énfasis en el desarrollo sostenible.

(CONRED, 2011)

La Guía para la Organización del Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo y Elaboración del Plan de Seguridad Escolar elaborada por CONRED junto al Ministerio de Educación y UNICEF (2011), brinda información necesaria para que cada establecimiento escolar pueda fortalecer la RRD.

Se recomienda la utilización de dicha guía para constituir una base de roles y responsabilidades que se puedan cubrir con los recursos de cada centro educativo, adaptándose a la realidad del mismo. Para ello, es fundamental tener en consideración que el **objetivo general del Comité es organizarse como comunidad educativa y establecer una coordinación armoniosa para estar preparados ante cualquier situación de emergencia o desastre**. Para cumplir con ese objetivo, será preciso:

1. Contar con los recursos necesarios para reaccionar ante cualquier emergencia.
2. Fortalecer los conocimientos y las capacidades de los miembros del centro educativo.
3. Integrar a otras instituciones o personas particulares para que apoyen el Plan de Seguridad Escolar.

¹PSYCSA. Trabajo en equipo. Material de estudio del curso: Formando el equipo perfecto. Bilbao, 2001.

Plan de Seguridad Escolar

Para construir un plan de emergencia se requiere de la planificación y la organización de un equipo humano para poder emplear de forma óptima una serie de medios técnicos con el objetivo principal de **reducir al mínimo las consecuencias o daños humanos y económicos que puedan derivarse de una situación de emergencia.**

Para ello es necesario, en primera instancia, definir cómo está compuesto el Comité, describiendo cuáles serán las funciones y atribuciones de cada comisión o equipo de trabajo que lo conforme, detallando quiénes la integran. En la Guía de CONRED mencionada anteriormente se encuentra toda la información necesaria para poder establecer la base estructural de cada Comité.

Más allá de las definiciones de cada equipo de trabajo (muchas veces organizados en comisiones), hay ciertos roles y responsabilidades que resultan ser imprescindibles a la hora de una emergencia. Ellos son:

1. COORDINADOR/A DEL PLAN DE ACCIÓN: Establece la activación y desactivación del plan. A cargo de la comunicación externa (autoridades) e interna.

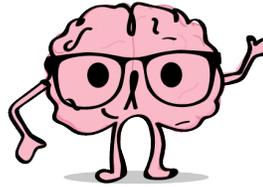
2. MENSAJERO/A (“DESIGNADO/A”): Asiste al coordinador y ejecuta las indicaciones que reciba por su parte. Se debe asegurar de que todo el establecimiento recibió las instrucciones de cada fase del plan.

3. DOCENTES: Responsables de coordinar y organizar a sus estudiantes, coordinar apoyo psicosocial cuando fuera necesario, llevar registro de sus estudiantes y asegurarse de que el/la coordinador/a está al tanto de la situación de su clase.



Tiempo estimado
100 minutos

PREVENIR LO IMPREDECIBLE



CONTENIDOS

- Equipo
- Plan Escolar de Respuesta

OBJETIVO

- Que los y las participantes puedan comprender aquellas acciones principales que componen un plan de emergencia escolar, tomando conciencia sobre posibles escenarios o situaciones imprevistas que podrían surgir en una emergencia.

MATERIALES

- ✓ Pegamento
- ✓ 1 pliego de papel bond con el título “EQUIPO ACTIVADO”
- ✓ 1 pliego de papel bond cortado en 3 partes iguales
- ✓ Lapiceros
- ✓ Hojas
- ✓ Marcadores, crayones, etc.
- ✓ Etiquetas de colores (3 para cada grupo)
- ✓ ANEXO S5.1: Dibujos de herramientas
- ✓ ANEXO S5.2: Acciones por separado de los 3 planes escolares de respuesta
- ✓ ANEXO S5.3: Escenarios imprevistos

DESARROLLO

APERTURA (20 minutos)

Fortaleza grupal: Disponer sobre la mesa varias imágenes recortadas de diferentes herramientas (ANEXO S5.1). Cada participante debe elegir y tomar una con la que se identifiquen, relacionándola con alguna fortaleza individual que pueda ser un buen aporte para el Comité.

Luego entregarle a cada uno/a un pedazo de papel donde deben escribir su nombre, incluyendo en alguna letra del nombre el dibujo de la herramienta elegida, es decir, la imagen formará parte de una letra (por ejemplo, utilizar el martillo para formar la letra T, o una rosca para la letra P).

Puesta en común: cada participante debe pegar en el pliego de papel bond con el título de “Equipo Activado” su nombre y explicar qué herramienta eligió y por qué (¿Qué fortaleza representa? ¿Qué puedo aportar al trabajo del Comité?).

DESARROLLO (75 minutos total)

Primera parte:

a. Orden en el caos (15 minutos): Dividir a los y las participantes en 3 grupos y entregarle a cada uno un retazo de papel bond, pegamento y varias acciones que se llevaron a cabo durante una emergencia, desordenadas (ANEXO S5.2). Cada equipo deberá ponerlas en orden, según lo que crean que es el mejor modo de proceder ante dicha situación. Aclarar que algunas acciones pueden ser simultáneas (suceden al mismo tiempo).

Escenarios: CONATO DE INCENDIO – SISMO – ACTIVIDAD VOLCÁNICA

b. Puesta en común (30 minutos): Pedirle a cada grupo que comparta con los demás el orden que establecieron para las acciones del escenario que les tocó. Otorgarle 10 minutos a cada grupo. Abrir a la discusión algunos aspectos importantes a tener en cuenta en ciertas acciones. VER en NOTAS PARA EL/LA FACILITADOR/A el orden correcto de cada escenario con comentarios destacados para compartir con los demás.

Preguntas guía para la puesta en común: ¿Cómo creen que procedieron ante esta emergencia? ¿Qué punto habría que revisar? ¿Qué hubieran hecho diferente? ¿Hubo errores? ¿Qué punto se podría mejorar? ¿Consideran que faltó llevar a cabo alguna acción importante?

Segunda parte:

c. Escenarios imprevistos y lecciones aprendidas (15 minutos): Seguir trabajando en los mismos 3 grupos, y otorgarle a cada uno una tarjeta con un caso (ANEXO S5.3). Darles 10 minutos para que lean el caso y respondan las preguntas que allí se encuentran.

d. Puesta en común (20 minutos): Cada grupo debe leer el caso que les tocó y compartir sus respuestas.

Preguntar: ¿Cuáles son las lecciones aprendidas en cada caso? ¿Qué responsabilidades deberían incorporar a su trabajo diario?

Se sugiere preservar el cartel donde vayan pegando todos los nombres para que lo puedan colocar en el lugar de reunión del Comité.

Tener a mano el orden correcto de los planes de acción con las notas a tener en cuenta para la puesta en común.

Escenario: Conato de incendio

1. El coordinador de conato de incendio fue notificado de un posible incendio en el instituto, busca el extintor y se dirige al lugar del hecho para determinar si es necesario evacuar a toda la escuela o solamente a los salones que se encuentran en el sector donde está el incendio.

2. El fuego se encuentra dentro de una bodega de herramientas que está casi vacía y no tiene materiales inflamables cerca y considera que puede ser controlado, por lo que se decide evacuar únicamente a los alumnos de los salones circundantes.

3. El coordinador de conato de incendio le indica a un designado que llame a los bomberos y avise a los docentes responsables de los salones cercanos y personas que no están en ningún salón que evacúen hacia el punto de encuentro.

4. Evacúan todas las personas que fueron avisadas hacia el punto de encuentro. // Se le indica al designado que dé aviso de la situación a los docentes de los salones lejanos para que estén al tanto y que estén atentos a la nueva información que puedan recibir.

5. El coordinador de conato de incendio entra a la bodega y utiliza el extintor para tratar de apagar el fuego.

6. El coordinador de seguridad verifica que toda la zona de riesgo potencial haya quedado sin personas y regresa al punto de encuentro para verificar que los grupos que evacuaron estén completos. // Los adultos que se encuentran en el punto de encuentro realizan actividades de apoyo psicosocial para mantener la calma de los estudiantes.

7. El coordinador de conato de incendio pudo apagar el fuego y regresa al punto de encuentro para dar aviso al coordinador de seguridad.

8. Se da aviso que todos los alumnos pueden regresar a sus actividades normales. Los docentes toman un tiempo para platicar de lo sucedido con sus alumnos en los salones de clases y darle un cierre al evento.

Cerciorarse de que el punto de encuentro no está cerca del fuego. De ser así, hay que evacuar hacia otro lugar que sea seguro.

Es importante que por seguridad lo haga acompañado de otra persona. Además debe saber cómo utilizar el extintor. Si no tiene este conocimiento, la sugerencia es que no intente usarlo.

Escenario: Sismo

1. Se siente un temblor muy fuerte en toda la zona. Algunos docentes en sus clases se ubican debajo de las mesas, mientras que otros no lo hacen.
2. El coordinador de Evacuación se ubica debajo de una mesa y llama por teléfono a las autoridades de CONRED para dar aviso y recibir instrucciones, si las hubiera. La línea está colapsada y no logra comunicarse.
3. Todas las personas que se encuentran en la institución se resguardan debajo de mesas o sillas.
4. Termina el temblor. El coordinador de Evacuación activa la alarma de evacuación para que toda la escuela evacúa a la zona segura.
5. Al escuchar la alarma los alumnos y docentes salen de sus salones de clases de manera ordenada y con las manos sobre sus cabezas.
6. Toda la escuela evacúa hacia la zona segura.
7. Los adultos que se encuentran en la zona de evacuación organizan actividades para mantener la calma y atención de los estudiantes. Un docente coordina que los estudiantes y docentes que lo necesitan, reciban apoyo psicosocial.
8. El coordinador de seguridad vio que no quedaba nadie y se dirige al punto de encuentro para cerciorar de que cada docente se aseguró de que todos sus estudiantes están allí.
9. El coordinador de seguridad regresa con el coordinador de evacuación para recibir nuevas instrucciones. Le indica que toda la escuela se encuentra en la zona segura.
10. El coordinador de seguridad le da aviso al presidente del comité que los salones pueden regresar a sus actividades.
11. El presidente del comité da aviso en el punto de encuentro de que todos pueden regresar a sus clases. Cada docente regresa con sus estudiantes al salón y platica sobre lo sucedido, para darle un cierre al evento.

Tienen que haber pasado por lo menos 30 minutos sin que haya sucedido ningún temblor para regresar a las actividades.

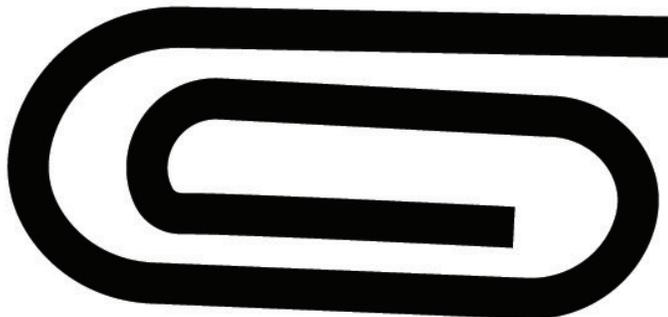
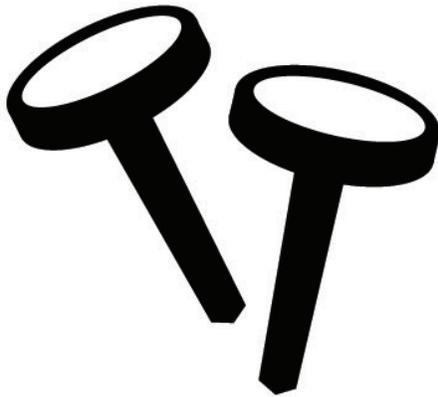
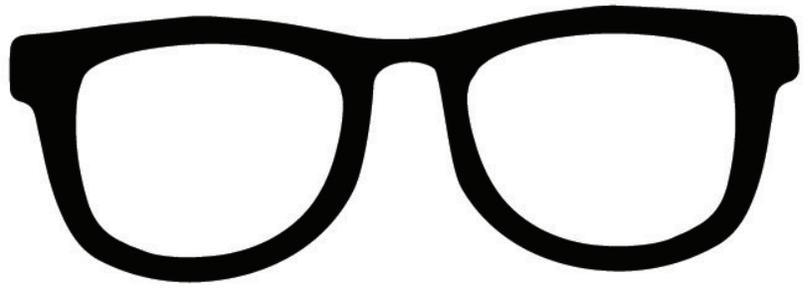
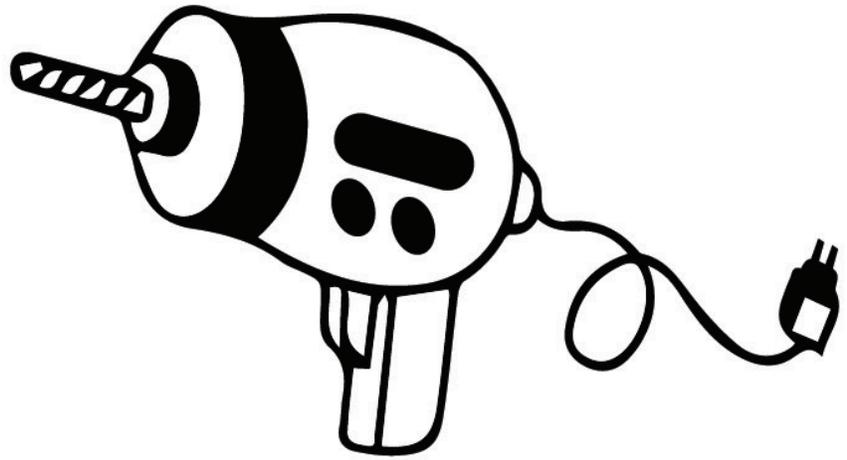
Escenario: Actividad volcánica

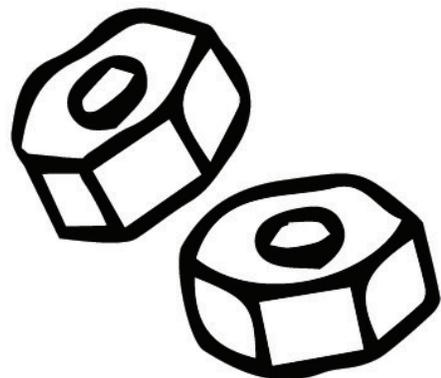
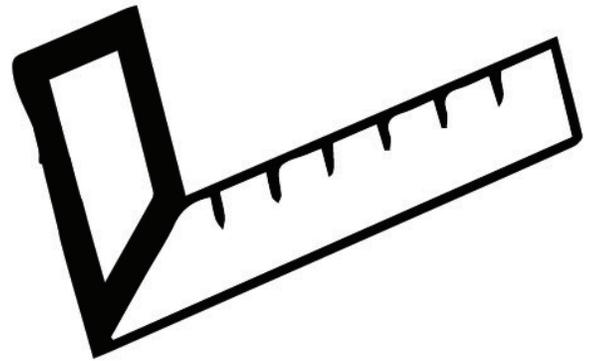
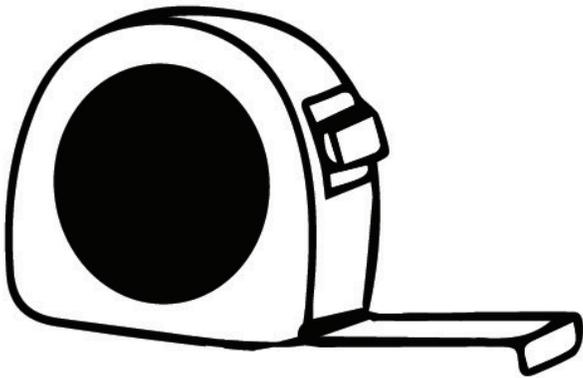
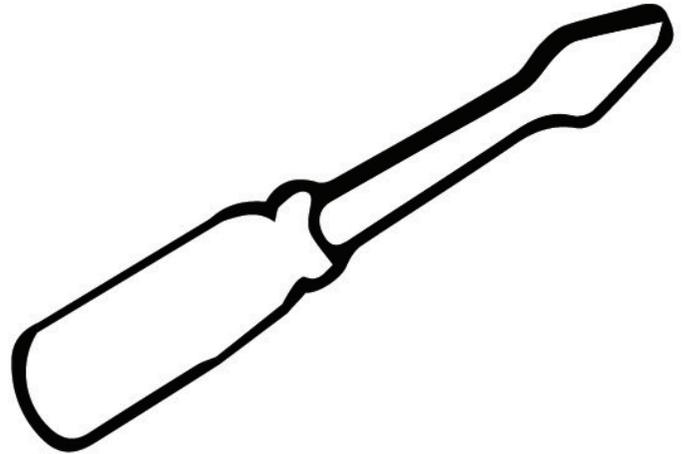
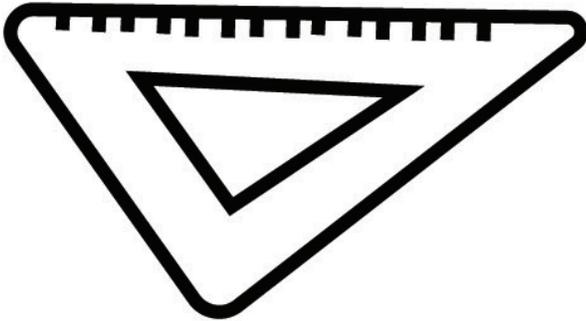
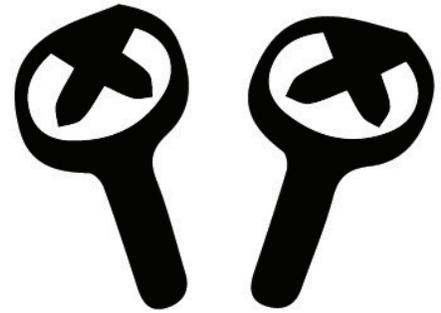
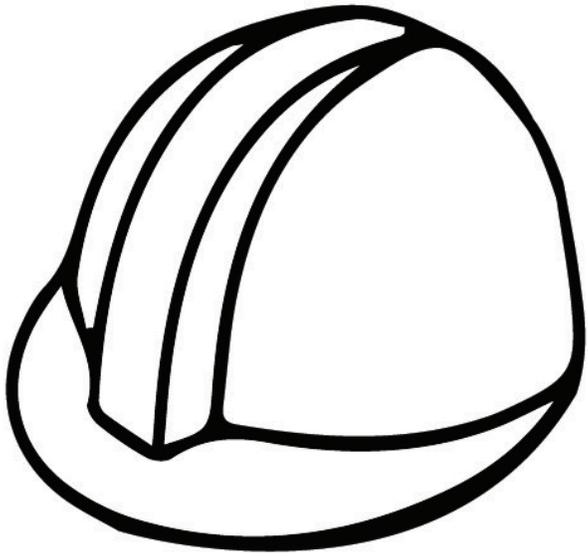
1. La escuela recibe la noticia de que tienen que suspender las actividades y enviar a todos los estudiantes de regreso a sus casas.
2. La secretaria del instituto fue quien recibió el llamado y le indica a un "Designado/a" que dé aviso a todos los docentes que se encuentran dando clases que se registra actividad volcánica y por lo tanto tienen que comunicarse con todas las familias para que sepan que los estudiantes deben ser enviados a sus casas.
3. Cada docente organiza y coordina las llamadas a las familias junto a los estudiantes y lleva registro.
4. Cada docente coordina actividades en sus clases mientras esperan que lleguen las familias.
5. Van llegando las familias para retirar a sus hijos. Cada docente registra quién se fue y con quién y se asegura de que todos sus estudiantes se hayan retirado del establecimiento.
6. Algunos docentes dan aviso al coordinador de Evacuación, y otros a la secretaria, de que todos sus estudiantes ya se retiraron.
7. El coordinador de Evacuación decide cuándo los docentes podrán retirarse del establecimiento. Le indica al coordinador de seguridad que revise todos los salones para asegurarse de que ninguno necesita ayuda. A medida que va autorizando a docentes que se retiren, recibe los registros y anota que el docente a cargo se retiró.
8. El coordinador de seguridad y el de evacuación revisan todo el establecimiento para asegurarse de que no quedó nadie y se retiran.
9. El presidente del comité llama por teléfono a las autoridades para dar aviso de que ya evacuaron toda la escuela.

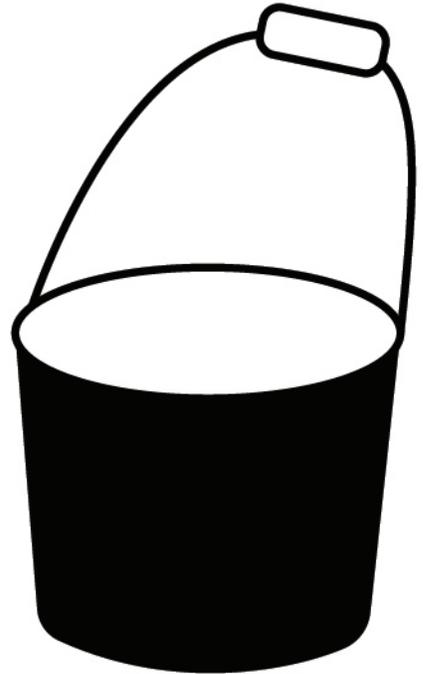
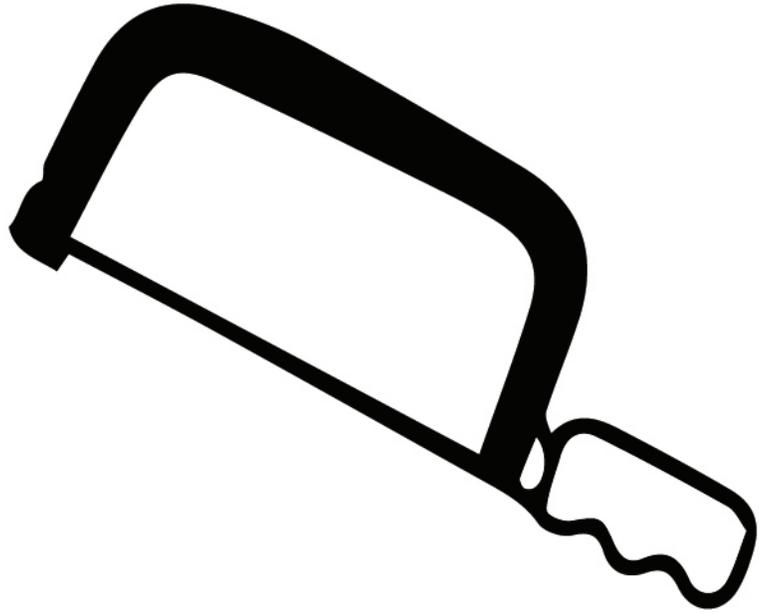
Debe registrar: quién se comunicó con cada familia y a qué hora. Quién lo/lla va a retirar con su número de teléfono, o si tiene autorización para irse solo/a. Dejar lugar para anotar a medida que se van retirando los estudiantes.

Con enfoque psicosocial.

Tiene que estar definido a quién hay que reportarle esta información.







Escenario: Conato de incendio

El coordinador de conato de incendio fue notificado de un posible incendio en el instituto, busca el extintor y se dirige al lugar del hecho para determinar si es necesario evacuar a toda la escuela o solamente a los salones que se encuentran en el sector donde está el incendio.

El fuego se encuentra dentro de una bodega de herramientas que está casi vacía y no tiene materiales inflamables cerca y considera que puede ser controlado, por lo que se decide evacuar únicamente a los alumnos de los salones circundantes.

El coordinador de conato de incendio le indica a un designado que llame a los bomberos y avise a los docentes responsables de los salones cercanos y personas que no están en ningún salón que evacúen hacia el punto de encuentro.

Evacúan todas las personas que fueron avisadas hacia el punto de encuentro.

Se le indica al designado que de aviso de la situación a los docentes de los salones lejanos para que estén al tanto y que estén atentos a la nueva información que puedan recibir.

El coordinador de conato de incendio entra a la bodega y utiliza el extintor para tratar de apagar el fuego.

El coordinador de seguridad verifica que toda la zona de riesgo potencial haya quedado sin personas y regresa al punto de encuentro para verificar que los grupos que evacuaron estén completos.

Los adultos que se encuentran en el punto de encuentro realizan actividades de apoyo psicosocial para mantener la calma de los estudiantes.

El coordinador de conato de incendio pudo apagar el fuego y regresa al punto de encuentro para dar aviso al coordinador de seguridad.

Se da aviso que todos los alumnos pueden regresar a sus actividades normales. Los docentes toman un tiempo para platicar de lo sucedido con sus alumnos en los salones de clases y darle un cierre al evento.

Escenario: Sismo

Se siente un temblor muy fuerte en toda la zona. Algunos docentes en sus clases se ubican debajo de las mesas, mientras que otros no lo hacen.

El coordinador de Evacuación se ubica debajo de una mesa y llama por teléfono a las autoridades de CONRED para dar aviso y recibir instrucciones, si las hubiera. La línea está colapsada y no logra comunicarse.

Todas las personas que se encuentran en la institución se resguardan debajo de mesas o sillas.

Termina el temblor. El coordinador de Evacuación activa la alarma de evacuación para que toda la escuela evacúa a la zona segura.

Al escuchar la alarma los alumnos y docentes salen de sus salones de clases de manera ordenada y con las manos sobre sus cabezas.

Se siente un temblor muy fuerte en toda la zona. Algunos docentes en sus clases se ubican debajo de las mesas, mientras que otros no lo hacen.

Toda la escuela evacúa hacia la zona segura.

Los adultos que se encuentran en la zona de evacuación organizan actividades para mantener la calma y atención de los estudiantes. Un docente coordina que los estudiantes y docentes que lo necesitan, reciban apoyo psicosocial.

El coordinador de seguridad vio que no quedaba nadie y se dirige al punto de encuentro para cerciorar de que cada docente se aseguró de que todos sus estudiantes están allí.

El coordinador de seguridad regresa con el coordinador de evacuación para recibir nuevas instrucciones. Le indica que toda la escuela se encuentra en la zona segura.

El coordinador de seguridad le da aviso al presidente del comité que los salones pueden regresar a sus actividades.

El presidente del comité da aviso en el punto de encuentro de que todos pueden regresar a sus clases. Cada docente regresa con sus estudiantes al salón y platica sobre lo sucedido, para darle un cierre al evento.

Escenario: Actividad volcánica

La escuela recibe la noticia de que tienen que suspender las actividades y enviar a todos los estudiantes de regreso a sus casas.

La secretaria del instituto fue quien recibió el llamado y le indica a un "Designado/a" que de aviso a todos los docentes que se encuentran dando clases que se registra actividad volcánica y por lo tanto tienen que comunicarse con todas las familias para que sepan que los estudiantes deben ser enviados a sus casas.

Cada docente organiza y coordina las llamadas a las familias junto a los estudiantes y lleva registro.

Cada docente coordina actividades en sus clases mientras esperan que lleguen las familias.

Van llegando las familias para retirar a sus hijos. Cada docente registra quién se fue y con quién y se asegura de que todos sus estudiantes se hayan retirado del establecimiento.

Algunos docentes dan aviso al coordinador de Evacuación, y otros a la secretaria, de que todos sus estudiantes ya se retiraron.

El coordinador de Evacuación decide cuándo los docentes podrán retirarse del establecimiento. Le indica al coordinador de seguridad que revise todos los salones para asegurarse de que ninguno necesita ayuda. A medida que va autorizando a docentes que se retiren, recibe los registros y anota que el docente a cargo se retiró.

El coordinador de seguridad y el de evacuación revisan todo el establecimiento para asegurarse de que no quedó nadie y se retiran.

El presidente del comité llama por teléfono a las autoridades para dar aviso de que ya evacuaron toda la escuela.

CASO 1

Seguidamente al cambio de período, hay un temblor y se activa el plan de emergencia. Cuando finaliza el temblor se activa la alarma de evacuación, y de manera organizada, todas las personas que se encuentran en el establecimiento evacúan al punto de encuentro que le corresponde a cada una de ellas. Al momento de realizar el conteo, una sección descubre que falta un compañero; informa al equipo de "Localización y rescate", y este equipo procede a revisar todas las instalaciones. El estudiante que falta no aparece por ninguna parte. Comienzan a correr los rumores de que desapareció un estudiante, hasta que esta información le llega al docente que estuvo con esa sección en el primer período de clases. Inmediatamente avisa que ese estudiante se había retirado durante el recreo porque tenía fiebre.

Responder:

- 1) ¿Por qué se generó este inconveniente?
- 2) ¿Cómo se podría haber evitado?

CASO 2

A causa de la lluvia intensa, el pasillo del establecimiento se inunda y se crea una gran corriente de agua. La directora informa que, por precaución, ningún estudiante puede salir de su salón de clases. Una estudiante desobedece la orden porque necesita ir de manera urgente al baño. Cuando regresa, se resbala y se hace un corte profundo en su frente. Una docente la ve y sale a ayudarla, pero no sabe cómo brindarle primeros auxilios. El único profesor que tiene la capacidad de hacerlo, ese día se ausentó y nadie sabe a quién pedirle ayuda.

Responder:

- 1) ¿Por qué se generó este inconveniente?
- 2) ¿Cómo se podría haber evitado?

CASO 3

Hay fuertes disturbios en la entrada del establecimiento. El presidente del Comité se notifica del suceso y activa la alarma de evacuación. A los dos minutos ya todas las personas están ubicadas en los puntos de encuentro que les corresponde. La cancha es una de las zonas seguras hacia donde evacuaron varios salones, pero en esta situación, los estudiantes se encuentran expuestos al peligro, ya que lo que separa a la cancha del exterior, es una reja.

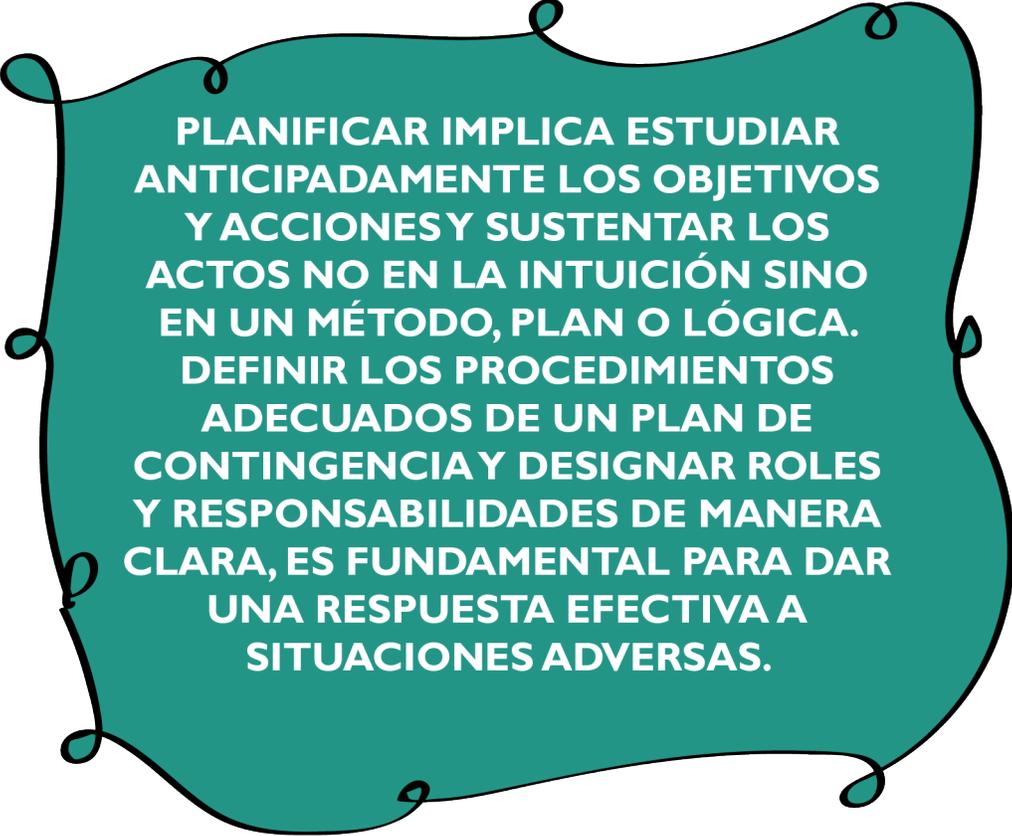
Responder:

- 1) ¿Por qué se generó este inconveniente?
- 2) ¿Cómo se podría haber evitado?

SESIÓN

¿Cómo, Cuándo y Quién?

6



PLANIFICAR IMPLICA ESTUDIAR ANTICIPADAMENTE LOS OBJETIVOS Y ACCIONES Y SUSTENTAR LOS ACTOS NO EN LA INTUICIÓN SINO EN UN MÉTODO, PLAN O LÓGICA. DEFINIR LOS PROCEDIMIENTOS ADECUADOS DE UN PLAN DE CONTINGENCIA Y DESIGNAR ROLES Y RESPONSABILIDADES DE MANERA CLARA, ES FUNDAMENTAL PARA DAR UNA RESPUESTA EFECTIVA A SITUACIONES ADVERSAS.

¿CÓMO, CUÁNDO Y QUIÉN?

Simulacros de emergencia y de evacuación

Existe la noción relativamente reciente de que hay ciertos desastres que pueden evitarse. Hoy en día hay mayor conciencia sobre cómo prevenir o mitigar las consecuencias negativas que una amenaza puede generar. Por lo tanto, los simulacros existen como un elemento de preparación que permite que las personas se organicen y puedan reconocer mejor qué estrategia tomar al momento de la emergencia real sin caer en el pánico o en la parálisis. En este sentido, simular las condiciones de una amenaza (tanto natural como humana) es especialmente trascendental en zonas donde se conoce la predisposición o tendencia a que ese tipo de eventos ocurran.

Los **simulacros** son ejercicios de vital importancia y consisten en la ejecución de una serie de **acciones operativas** que se realizan sobre un **escenario hipotético de emergencia o desastre**, mediante el cual se **evalúa el nivel de preparación** alcanzado por la población y sus autoridades a fin de **mejorar la capacidad de respuesta** ante una situación de emergencia.

De esta forma, estudiantes, docentes, personal administrativo, autoridades y padres/madres de familia ponen en práctica sus conocimientos y responsabilidades asignadas para intervenir en relación a lo que se presente durante el ejercicio y se preparan mejor para luego, en caso de emergencia real, poder responder de manera rápida, efectiva y segura. En este punto, es importante retomar lo trabajado en el Módulo I “Adolescentes resilientes”, en la Sesión I, “La emoción de ser”. Resulta fundamental promover la educación emocional y una cultura de autoconocimiento, dando lugar a la escucha y al procesamiento

de las experiencias, para fomentar así la capacidad de regular las emociones en momentos de emergencia y que la acción esté orientada por lo racional, relegando el aspecto emocional hasta encontrarse fuera de peligro.

Los simulacros pueden clasificarse de la siguiente manera:

- **Por su alcance: totales y parciales.** Los simulacros totales involucran la participación de toda la comunidad educativa y se ejecutan todos los recursos disponibles, mientras que los simulacros parciales involucran solo a un determinado grupo de participantes y se practican solo algunas partes del plan escolar de respuesta o algunas de las habilidades, como primeros auxilios, atención psicosocial, heridos de gravedad, etc.
- **Por su nivel de información: avisados y sorpresivos.** En los simulacros avisados se da a conocer con anterioridad el día y hora a todos los participantes, así como el recordatorio de sus roles y funciones, mientras que los sorpresivos se realizan sin notificar previamente a la comunidad escolar. Estos simulacros solo se recomiendan para grupos con amplia experiencia y preparación.
- **Por su grado de complejidad: simples, complejos y múltiples.** Los simulacros simples incluyen un solo tipo de amenaza y una respuesta planificada que no cambia durante la ejecución. Los simulacros complejos tienen una sola amenaza, pero durante la ejecución se dan eventos que necesitan diferentes tipos de respuesta, como lo son atención de primeros auxilios, falta de estudiantes, y otros pequeños problemas internos que puedan ocurrir. Los simulacros múltiples pueden incluir varias amenazas y varias respuestas durante su ejecución, por ejemplo un sismo, colapso de rutas de evacuación e incendio al mismo tiempo con la ausencia de personas del Comité.

Ciclo de un simulacro

Hasta aquí se tiene claro entonces que los simulacros son importantes para sobrevivir a situaciones muchas veces inevitables, pero organizar estos eventos que preparan mejor a la población no es fácil. Por lo general el Comité convoca a una reunión donde se establece la estructura de cómo se organizarán para planificar, implementar, monitorear y evaluar el ejercicio.

Los simulacros consisten de varias etapas, siendo la **planificación** la primera de estas, en la cual se define qué hará cada uno de los participantes del simulacro, es decir las responsabilidades de cada uno pero más detalladas: cómo, cuándo, con quién y con qué ejecutarán su trabajo para cumplir con su papel asignado. Al diseñar el escenario se deben incluir situaciones o fenómenos que realmente pueden suceder debido al tipo de amenaza o niveles de vulnerabilidad de la comunidad escolar.

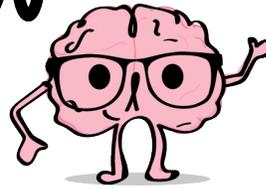


A su vez, es necesario que en esta etapa se designe a una o varias personas encargadas de **monitorear** el plan de acción durante la realización del simulacro. Alguien que pueda observar lo que sucede “desde afuera”, sin implicarse directamente en otra responsabilidad y sin intervenir de ninguna manera en el mismo. Debe registrar todo lo que observa, tomar tiempos e identificar alternativas para optimizar aquellas acciones que presentan aspectos a mejorar. Esta información es de suma importancia para el momento de evaluar el simulacro.



Tiempo estimado
100 minutos

¿CÓMO, CUÁNDO Y QUIÉN?



CONTENIDOS

- Trabajo en equipo
- Simulacro de Evacuación
- Planificación

OBJETIVO

- Que los y las participantes puedan adquirir herramientas de planificación de estrategias de RRD por medio de la planeación de un simulacro de evacuación para llevar a cabo en el establecimiento con toda la comunidad educativa durante la Sesión 7, fomentando el sentido de trabajo en equipo.

MATERIALES

- ✓ Hojas borrador (15 por equipo)
- ✓ Rollos de Masking tape (1 por equipo)
- ✓ Pliego de papel con números dispersos del 1 al 30 (se pueden unir varios pliegos del rollo de papel kraft)
- ✓ Cronómetro
- ✓ Post its (varios por participante)
- ✓ Pliego de papel bond con cuadro de 4 columnas
- ✓ Marcador grueso
- ✓ Lapiceros (uno para cada participante)
- ✓ ANEXO S6.1: Tabla de monitoreo simulacro

DESARROLLO

I. ROMPEHIELOS (20 minutos en total)

a. La torre más alta (10 minutos): Dividir al grupo en equipos de entre 4 y 6 personas. Entregarle a cada uno 15 hojas borrador y un rollo de masking tape. Darles 5 minutos para que hagan una torre que pueda sostenerse sola con esos materiales. Gana el equipo que al momento en que finaliza el conteo del tiempo tiene la torre más alta. Es fundamental que todos los integrantes del grupo participen en la construcción de la torre.

Cierre: ¿Qué características tenía la torre del equipo ganador? ¿Qué habilidades se pusieron en práctica en el juego? ¿Qué relación pueden establecer entre esta actividad y la temática de la capacitación? ¿Qué aspectos pueden destacar? ¿Cómo pueden relacionar este juego con las funciones y responsabilidades del Comité?

b. Números del 1 al 30 (10 minutos): Colocar en el suelo el pliego con números del 1 al 30 dispersos de manera desordenada. Pedirles a todos los y las participantes que se coloquen de pie alrededor del pliego. Para el juego deben tocar CON SUS MANOS los números, en orden del 1 al 30. La actividad se realiza varias veces y en cada una de ellas, se cuenta el tiempo que tardan en tocar todos los números. Si el grupo de participantes es grande se pueden formar dos equipos que no sean mayores de 15 personas, y armar turnos para participar.

Reglas:

- Los participantes NO PUEDEN HABLAR durante el desarrollo del juego.
- Ningún participante puede pararse sobre el papel.
- TODOS los participantes deben tocar por lo menos un número.
- Ningún participante puede tocar dos números consecutivos (pero sí pueden tocar más de un número).
- Dos personas no pueden tocar el mismo número a la vez.
- SI ALGÚN PARTICIPANTE SE EQUIVOCA DE NÚMERO O INFRINGE ALGUNA DE LAS REGLAS ESTABLECIDAS, VUELVEN A COMENZAR EL CONTEO DESDE EL 1.

Cierre: ¿Qué aspectos sobre el trabajo en equipo pueden destacar en cada uno de los juegos? ¿Qué habilidades se pusieron en juego?

2. PLANIFICACIÓN DEL SIMULACRO PARA LA SESIÓN 7 (60 minutos en total)

a. Elegir escenario de evacuación (5 minutos): Para esto, tener en cuenta las necesidades del instituto. Algunas preguntas que pueden guiar la toma de decisión: ¿Cuáles son las amenazas que acechan al centro educativo? ¿Qué escenario resulta ser más importante para practicar?

b. Acciones del Plan de emergencia (25 minutos): Se sugiere que los/as facilitadores/as elijan cómo organizar este momento: pueden proponer que se agrupen por equipo de trabajo, por designación de roles/responsabilidades, de manera individual, etc., según consideren más pertinente, teniendo en cuenta cómo se encuentra organizado el Comité.

Entregarle a cada participante/grupo varios post its y solicitarles que escriban en ellos aquellas acciones concretas que consideran que tienen que realizar durante este simulacro de evacuación (una acción por post it). Se puede mencionar unos ejemplos como: “Evacuar hacia el punto de reunión”, “Activar la alarma”.

A medida que vayan terminando, solicitarles que se acerquen al pizarrón y peguen allí los post its, agrupando las mismas acciones (pegando los post its uno sobre otro cuando las acciones coinciden).

c. Ordenar las acciones (30 minutos): Invitar al presidente (u otro participante) que lea el contenido de todos los post its y coordine la discusión con todo el Comité para determinar cuál sería el orden indicado para llevar a cabo el simulacro de evacuación.

Mientras tanto, el/la facilitador/a debe ir revisando con la tabla de referencia (VER NOTAS PARA EL/LA FACILITADOR/A) que no falte nada importante.

Disponer las acciones en el orden acordado en el siguiente cuadro (armarlo en un pliego de papel bond), e ir definiendo quién será la persona responsable de llevar a cabo cada una de ellas.

ACCIÓN	TODOS LOS DOCENTES	PRESIDENTE DEL COMITÉ	ALGUIEN ESPECÍFICO

¡Guardar el pliego con el plan de acción para utilizarlo en la sesión de evaluación del simulacro!

d. Además, designar encargados para el monitoreo del simulacro, que no se involucrarán en ninguna acción del simulacro e irán construyendo una tabla para poder registrar en el momento del simulacro cómo se van desarrollando las diferentes acciones (ANEXO S6.1).

3. CIERRE DE SESIÓN (20 minutos en total)

Meter el lapicero en la botella (10 minutos): Se debe tener un lapicero con varios hilos atados, un hilo por participante. Formar un círculo y colocar en el centro una botella (destapada), y el objetivo es que entre todos y todas -cada uno agarrando de su hilo- introduzcan el lapicero en la botella. Los participantes NO pueden caminar o dar pasos durante el desarrollo del juego.

Cierre (10 minutos): ¿Cuál fue el sentido de este juego? ¿Qué aspectos pueden destacar? ¿Qué relación mantienen con la temática de la capacitación? ¿Encuentran algún vínculo entre el juego y la realización del simulacro?

MONITOREO DE 20 ACCIONES

#	ACCIÓN	✓	OBSERVACIONES
1	Activar la alarma pre-establecida		
2	Activación del Equipo de Emergencia (informar a todo el personal)		
3	Verificar la cantidad de personal dentro del centro educativo para responder adecuadamente		
4	Asegurar el sitio/área del incidente		
5	Prestar atención especial a las oficinas aisladas y estudiantes y personal que necesiten asistencia especial		
6	Dirigir a los estudiantes al punto de reunión o a las zonas seguras		
7	Tener a la mano el listado de asistencia de estudiantes y los procedimientos de emergencia		
8	Conteo de estudiantes		
9	Reportar estudiantes perdidos		
10	Reportar personal perdido		
11	Registrar información sobre personas que no aparecen, dónde estaban la última vez que las vieron, edades de estudiantes o personal desaparecido		
12	Definir y coordinar al personal correspondiente para la búsqueda y localización		
13	Asegurar entradas y salidas de las instalaciones		
14	Determinar y comunicar sobre riesgos de incendios		
15	Comunicación con servicios de emergencia y/o autoridades		
16	Coordinar y administrar primeros auxilios a heridos; y registro de atención brindada		
17	Coordinación de Primeros Auxilios Psicológicos y apoyo psicosocial a estudiantes y personal; y registro de atención brindada		
18	Revisar y documentar daños de infraestructura		
19	Desactivación del plan		
20	Cierre del evento con estudiantes y personal		

MONITOREO GENERAL**TIEMPOS Y DURACIÓN****OBSERVACIONES**

Hora inicio:
 Hora de cierre:
 Duración total del simulacro:

MONITOREO DE 20 ACCIONES

#	ACCIÓN	✓	OBSERVACIONES
1	Activar la alarma pre-establecida		
2	Activación del Equipo de Emergencia (informar a todo el personal)		
3	Verificar la cantidad de personal dentro del centro educativo para responder adecuadamente		
4	Asegurar el sitio/área del incidente		
5	Prestar atención especial a las oficinas aisladas y estudiantes y personal que necesiten asistencia especial		
6	Dirigir a los estudiantes al punto de reunión o a las zonas seguras		
7	Tener a la mano el listado de asistencia de estudiantes y los procedimientos de emergencia		
8	Conteo de estudiantes		
9	Reportar estudiantes perdidos		
10	Reportar personal perdido		
11	Registrar información sobre personas que no aparecen, dónde estaban la última vez que las vieron, edades de estudiantes o personal desaparecido		
12	Definir y coordinar al personal correspondiente para la búsqueda y localización		
13	Asegurar entradas y salidas de las instalaciones		
14	Determinar y comunicar sobre riesgos de incendios		
15	Comunicación con servicios de emergencia y/o autoridades		
16	Coordinar y administrar primeros auxilios a heridos; y registro de atención brindada		
17	Coordinación de Primeros Auxilios Psicológicos y apoyo psicosocial a estudiantes y personal; y registro de atención brindada		
18	Revisar y documentar daños de infraestructura		
19	Desactivación del plan		
20	Cierre del evento con estudiantes y personal		

MONITOREO POR SALÓN O ZONA

Salón o zona:

TIEMPOS Y DURACIÓN

OBSERVACIÓN

Hora inicio:
Hora de cierre:
Duración total del simulacro:

CONTEO DE ESTUDIANTES

OBSERVACIÓN

Cantidad de estudiantes evacuados:

¿Todos los estudiantes fueron evacuados? ¿Se perdió un/a estudiante? ¿Fue reportado al responsable?

ASISTENCIA ESPECIAL

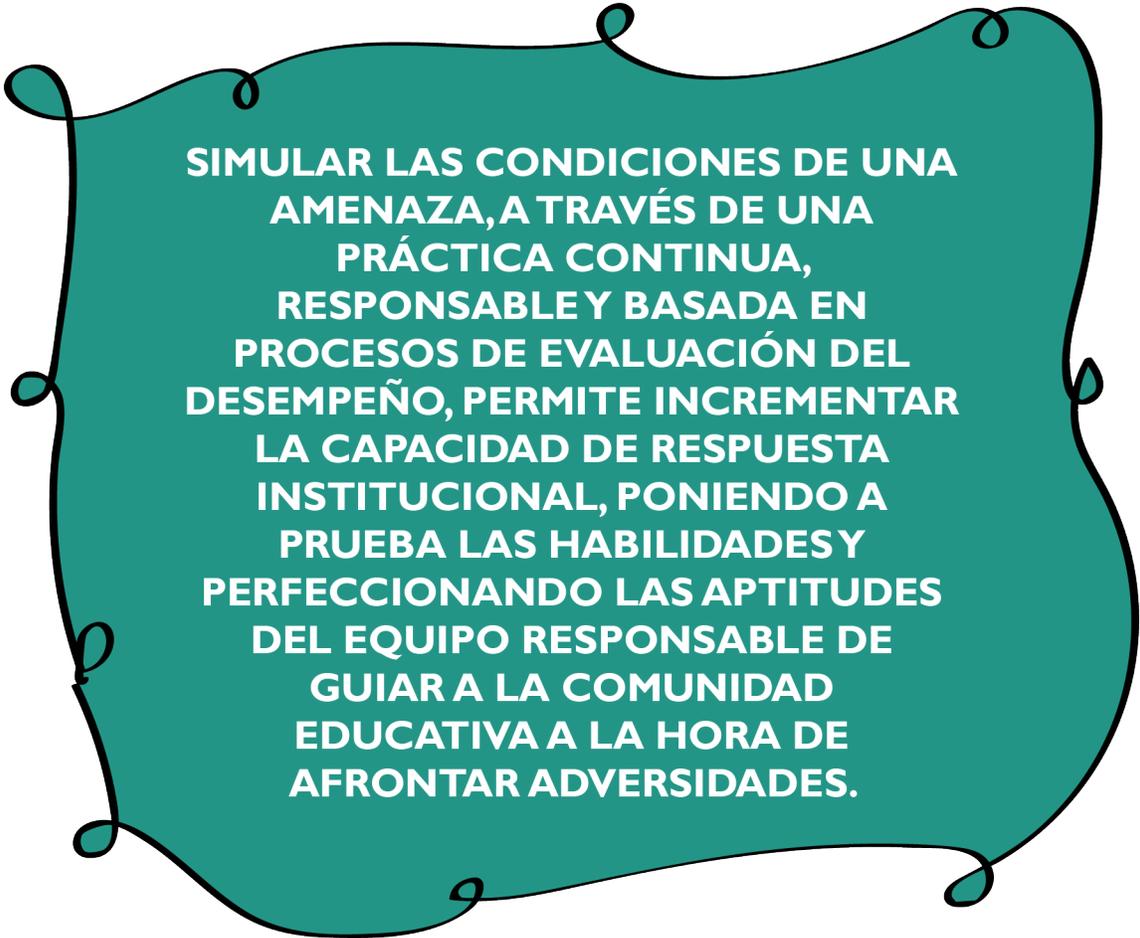
OBSERVACIÓN

¿Se dio asistencia especial a quienes lo necesitan?

SESIÓN

Equipo en Acción

7



SIMULAR LAS CONDICIONES DE UNA AMENAZA, A TRAVÉS DE UNA PRÁCTICA CONTINUA, RESPONSABLE Y BASADA EN PROCESOS DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, PERMITE INCREMENTAR LA CAPACIDAD DE RESPUESTA INSTITUCIONAL, PONIENDO A PRUEBA LAS HABILIDADES Y PERFECCIONANDO LAS APTITUDES DEL EQUIPO RESPONSABLE DE GUIAR A LA COMUNIDAD EDUCATIVA A LA HORA DE AFRONTAR ADVERSIDADES.

EQUIPO EN ACCIÓN

Mejora y perfeccionamiento del plan de acción

Como se explicó anteriormente, los simulacros de emergencia son ejercicios de acciones operativas. Más allá de que los escenarios de emergencia o desastre son hipotéticos -pero no por eso menos reales-, su realización brinda información acerca del nivel de preparación alcanzado por la comunidad escolar para un escenario posible, pero no el único.

Por ello, posteriormente al desarrollo de un simulacro, es esencial que se organice una reunión del Comité con el fin de poder evaluar el proceso del mismo, considerando cuál fue el plan de acción propuesto y lo que sucedió en la práctica. El objetivo principal de esta **evaluación** es recoger información valiosa para considerarla en próximas planificaciones de simulacros, a fin de mejorar la capacidad de respuesta del centro educativo ante una situación de emergencia.



Se pueden realizar dos tipos de evaluación durante el simulacro. Una de ellas es la **evaluación del desempeño**, en la que se verifica si las personas encargadas cumplieron con sus atribuciones de manera satisfactoria. Además, está la **evaluación de la organización del simulacro**, donde se evalúa la planificación y la pertinencia de las acciones planificadas en el momento de la acción.

Análisis FODA

Una herramienta de análisis que resulta interesante para realizar evaluaciones, es la **matriz FODA**. La misma puede ser aplicada a cualquier objeto de estudio en un momento determinado del tiempo; permite “tomar una radiografía” de una situación particular, ya sea ésta un simulacro de evacuación, un proyecto educativo, un equipo de trabajo o una institución, por mencionar algunos ejemplos. FODA es una sigla que hace referencia a las variables de análisis que se utilizan en este tipo de estudio, que son las Fortalezas, las Oportunidades, las Debilidades y las Amenazas. Para realizar este análisis, se debe hacer una distinción entre las cuatro variables por separado y determinar qué elementos corresponden a cada una:

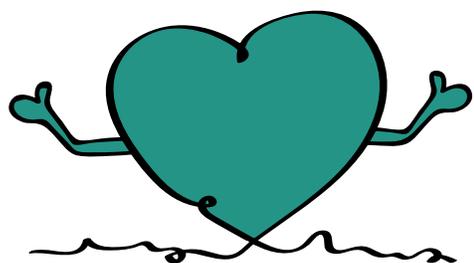
	ASPECTOS POSITIVOS	ASPECTOS NEGATIVOS
VARIABLE INTERNA	Fortalezas: Son las capacidades especiales con las que cuenta el objeto de estudio. Son los recursos que se controlan, capacidades y habilidades que se poseen, actividades que se desarrollan positivamente, etc.	Debilidades: Son aquellos factores que provocan una posición desfavorable, recursos de los que se carece, habilidades que no se poseen, actividades que no se desarrollan positivamente, etc.
VARIABLE EXTERNA	Oportunidades: Son aquellos factores que resultan positivos, favorables, explotables, que se deben descubrir en el entorno en el que actúa la institución, y que permiten obtener ventajas.	Amenazas: Son aquellas situaciones que provienen del entorno y que pueden llegar a atentar incluso contra la permanencia de la organización.

Tanto las **fortalezas** como las **debilidades** son variables internas de la organización, por lo que es posible actuar directamente sobre ellas. En cambio las **oportunidades** y las **amenazas** son variables externas y solo se puede tener injerencia sobre ellas modificando los aspectos internos.

Luego de analizar las variables representadas en la matriz, se deberán tomar decisiones estratégicas para mejorar la situación actual en el futuro. El objetivo primario del análisis FODA consiste en obtener conclusiones sobre la forma en que el objeto estudiado será capaz de afrontar los cambios y las turbulencias en el contexto (oportunidades y amenazas) a partir de sus fortalezas y debilidades internas.

Recomendación

Designar a una persona del Comité que sea la responsable de realizar un informe detallado con los resultados de la evaluación del ejercicio. Las autoridades de la institución son responsables del seguimiento e implementación de las recomendaciones del Comité y la actualización de los planes de preparativos y respuesta.





SIMULACRO &
Tiempo estimado
70 minutos

EQUIPO EN ACCIÓN



CONTENIDOS

- Simulacro de evacuación
- Evaluación
- FODA

OBJETIVO

MATERIALES

DESARROLLO

- Que los y las participantes puedan realizar un simulacro de evacuación en el centro educativo y evaluar la implementación del plan de acción, haciendo uso de herramientas específicas que permitan recoger información valiosa para el futuro.

- ✓ Hojas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Pliego de papel con el plan de acción de la Sesión 6
- ✓ Post its
- ✓ Pliego de papel bond con cuadro FODA + Preguntas orientadoras
- ✓ Masking tape
- ✓ Anexo S7.1: Tabla de evaluación

1. SIMULACRO DE EVACUACIÓN ESCOLAR

Previo al aviso de que comienza el simulacro, solicitarle a diferentes estudiantes del instituto que cumplan determinados roles durante el desarrollo del mismo:

- Que no quiera salir al momento de la evacuación porque tiene miedo
- Que se esconda en el baño
- Que se tropiece y haga el lastimado
- Que le agarre un ataque de pánico

Este aspecto es una sugerencia a considerar al momento de planificar el simulacro. Se aconseja evaluar en cada ocasión si es conveniente proponer situaciones hipotéticas “extra”, a fin de poner en práctica la capacidad de adaptación y flexibilidad al momento de presenciar imprevistos.

¡IMPORTANTE! Antes de regresar a la capacitación, es fundamental que cada docente pueda darle un cierre al simulacro con sus estudiantes en el salón de clase.

2. EVALUACIÓN DEL SIMULACRO (60 minutos)

a. Escribir para recordar (10 minutos): A medida que las personas regresan, pedirles que escriban todo lo que vieron, sensaciones, pensamientos, reflexiones, todo lo que tengan en su mente sobre lo que sucedió durante el simulacro.

b. Evaluación acción por acción (25 minutos): Colocar el pliego con el plan de acción construido en la sesión 6 a la vista de todo el grupo. Decidir entre todos quién coordinará la puesta en común y elegir a un encargado/a para que tome nota sobre lo que se vaya definiendo.

Seguir la siguiente dinámica, para cada acción por separado:

1ro que la persona encargada de monitorear el simulacro, lea lo que escribió en la planilla.

2do intercambio entre todos y todas las participantes sobre sus percepciones sobre cómo se desarrolló dicha acción.

3ro decidir entre todos y todas si hay algo a mejorar o destacar, y cualquier otro aspecto relevante para tener en cuenta a futuro.

¿Hubo situaciones imprevistas? ¿Cómo se podrían haber evitado?

Que un/a voluntario/a registre en el siguiente cuadro (ANEXO S7.1):

ACCIÓN	ASPECTOS A DESTACAR	ASPECTOS A MEJORAR	COMENTARIOS

c. Análisis FODA (25 minutos): Entregarle a cada participante/pareja/equipo de trabajo (según lo consideren más conveniente para trabajar) 4 post its. Pegar un pliego de papel bond con el siguiente formato, y hacer una breve exposición sobre qué es el análisis FODA, se debe explicar a qué se refiere cada sigla y qué utilidad tiene este instrumento.

	ASPECTOS POSITIVOS	ASPECTOS NEGATIVOS
VARIABLE INTERNA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
VARIABLE EXTERNA	OPORTUNIDADES	AMENAZAS

Luego pedirles que respondan las siguientes preguntas, una en cada post it:

- ¿Qué fortalezas reconocieron en este simulacro?
- ¿Qué oportunidades se presentaron en este simulacro?
- ¿Qué debilidades reconocieron en este simulacro?
- ¿Qué amenazas se presentaron en este simulacro?

Pegarlos en el casillero correspondiente del cuadro y solicitarles que coloquen encimados aquellos que refieren a lo mismo.

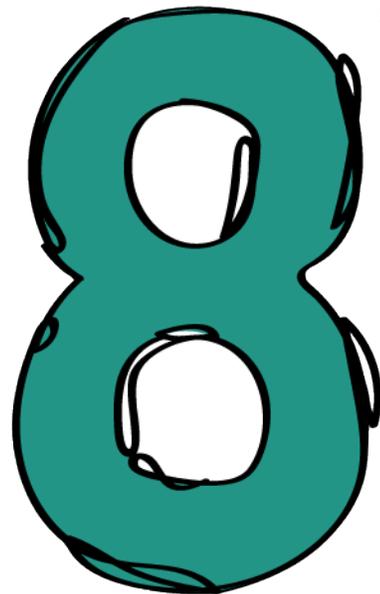
d. Puesta en común (10 minutos): Lectura de lo que escribieron. Que un voluntario/a tome nota.

Preguntar: ¿Qué pueden hacer con esta información? ¿De qué les sirve? ¿Qué acciones podrían tomar para aprovechar mejor las fortalezas y oportunidades? ¿Y para transformar las debilidades en fortalezas? ¿Y para aminorar las amenazas?

EVALUACIÓN DE SIMULACRO				
#	ACCIÓN	ASPECTOS POSITIVOS	ASPECTO A MEJORAR	COMENTARIOS
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

SESIÓN

*Hacia una Gestión
Integral del Riesgo*



LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA REDUCCIÓN DE RIESGOS ES UN PROCESO COORDINADO CUYO FIN ES PREVENIR, MITIGAR, PREPARARSE, RESPONDER Y APOYAR LA RECUPERACIÓN FRENTE A EVENTUALES EMERGENCIAS Y DESASTRES, EN EL MARCO DE UN DESARROLLO SOSTENIBLE. POR LO TANTO, LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEBE COORDINAR ACCIONES ESTRATÉGICAS QUE BUSQUEN FORTALECER EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS Y CAPACIDADES COMUNITARIAS, PONIÉNDOLAS AL SERVICIO DE LA RRD.

HACIA UNA GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO

Las 4 etapas de manejo de desastres

Según lo expuesto por la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres (CONRED), el manejo de situaciones de desastre puede llevarse a cabo en cada una de las siguientes cuatro etapas: “Prevención y Mitigación”, “Preparación”, “Respuesta” y “Recuperación”. Ninguna etapa es más importante que otra, en tanto cada una está relacionada con las otras tres y al mismo tiempo es única con su propio objetivo y significado. Las cuatro etapas se analizan y estudian para fines prácticos y constituyen una secuencia cíclica que se puede representar con un círculo, es decir, cada etapa se repite tomando en cuenta la experiencia de los sucesos, evaluando las prácticas llevadas a cabo y realizando correcciones para el futuro.



ETAPA 1 – Prevención y Mitigación:

La **prevención** es el conjunto de actividades y medidas (administrativas, legales, técnicas, organizativas, entre otras) realizadas con anticipación, que buscan **evitar por completo un fenómeno destructor y que éste se transforme en un desastre**, es decir evitar la ocurrencia de daños humanos, materiales, económicos y ambientales en una comunidad o territorio determinado.

La **mitigación** es el conjunto de medidas estructurales y no estructurales emprendidas para **reducir el impacto adverso de las amenazas naturales, antrópicas y socionaturales**, en otras palabras se busca reducir la vulnerabilidad que tiene un individuo o un grupo de personas de acuerdo a las amenazas que podrían afectarles.

Los ejemplos incluyen represas o terraplenes que eliminan los riesgos de inundaciones; regulaciones de uso de la tierra que no permiten ningún asentamiento en zonas de alto riesgo; diseños de ingeniería sísmica que aseguran la supervivencia y función de un edificio crítico en cualquier terremoto probable; inmunización contra enfermedades prevenibles por vacunación, entre otros.

ETAPA 2 – Preparación:

Es el conjunto de acciones y medidas tomadas con anticipación para **reducir pérdidas humanas y materiales, que aseguran una respuesta eficaz para el momento de la ocurrencia de un fenómeno natural, socionatural o antrópico que puede causar daño a la sociedad**. Esta etapa incluye la coordinación, formulación de planes de respuesta y emergencia, establecimiento de sistemas de alerta, capacitación, equipamiento y realización de simulacros.

De acuerdo a la Estrategia Internacional para la Reducción de Desastres de las Naciones Unidas -UNISDR, por sus siglas en inglés-, la acción de preparación se lleva a cabo en el contexto de la gestión del riesgo de desastres y tiene como objetivo *desarrollar las capacidades necesarias para gestionar de manera eficiente todo tipo de emergencias y lograr transiciones ordenadas de la respuesta a la recuperación sostenida*. La preparación se basa en un análisis sólido de los riesgos de desastre y en los buenos vínculos con los sistemas de alerta temprana.

Una diferencia entre las primeras dos etapas, es que la *preparación* está enfocada mayormente en trabajar con personas realizando acciones que se desarrollan en el corto plazo y que requieren poca inversión de recursos, mientras que la *prevención* está enfocada en acciones que eviten a largo plazo la ocurrencia de un desastre, si bien esto significa mayor inversión de tiempo y recursos.

ETAPA 3 – Respuesta:

Es la implementación de acciones que corresponden a la **atención de la emergencia o desastre, según lo establecido en el plan de respuesta, desde una perspectiva de derechos humanos, igualdad de género, edad y etnia**. Estas acciones son efectuadas durante o inmediatamente después de un desastre para salvar vidas, reducir los impactos en la salud, garantizar la seguridad pública y satisfacer las necesidades básicas de subsistencia de las personas afectadas.

Los elementos institucionales de la respuesta a menudo incluyen la prestación de servicios de emergencia y asistencia pública por parte de los sectores público y privado y los sectores comunitarios, así como la participación de la comunidad y personas voluntarias. Los “servicios de emergencia” son un conjunto crítico de agencias especializadas que tienen responsabilidades específicas en el servicio y la protección de personas y propiedades en situaciones de emergencia y desastre. Incluyen autoridades de protección, servicios de policía, bomberos, médicos, entre muchos otros.

La división entre la etapa de respuesta y la etapa posterior de recuperación es bastante subjetiva dependiendo del contexto de la persona que lo experimenta. Algunas acciones de respuesta, como el suministro de viviendas temporales o suministros de agua, pueden extenderse hasta la etapa de recuperación.

ETAPA 4 – Recuperación:

Son las acciones para el **restablecimiento de las condiciones de vida mediante la rehabilitación, reparación y reconstrucción del área afectada, los bienes y servicios interrumpidos o deteriorados y el restablecimiento e impulso del desarrollo económico y social de la comunidad**. La recuperación tiene como propósito central evitar la reproducción de las condiciones de riesgo preexistentes en el área o sector afectado. En esta etapa se busca la restauración o mejora de los medios de subsistencia y la salud, así como los sistemas económicos, físicos, sociales, culturales y ambientales de una comunidad o sociedad afectada por un desastre, en sintonía con los principios del desarrollo sostenible y “reconstruir mejor”, para evitar o reducir futuros riesgos de desastres.

Para mejorar el Plan Escolar de Respuesta, es necesario gestionar recursos de apoyo con otras instituciones, organizaciones o personas de la comunidad para implementar acciones de prevención, mitigación y preparación para la respuesta y la recuperación.

Planificación estratégica

El concepto de planeación estratégica está referido principalmente a la **capacidad de observación y anticipación frente a desafíos y oportunidades que se generan de las condiciones externas e internas a una institución**. La planificación es un recurso esencial para la organización de cualquier práctica, en tanto el objetivo de la misma es mejorar la toma de decisiones para concretar un fin buscado. Por consiguiente, una estrategia de planificación debe estar sujeta al continuo análisis e interpretación de la problemática que se pretende abordar, para postular el desarrollo de alternativas para su tratamiento o solución y decidir entre las diferentes opciones cuál es la más conveniente para llevar a la ejecución.

Una buena estrategia debe:

- ser capaz de alcanzar el objetivo propuesto, ser realizable y apropiada
- coordinar y fortalecer el trabajo en red, involucrando a varias instituciones y grupos locales
- ser dinámica, flexible y capaz de adaptarse a las situaciones cambiantes
- anticipar lo que se va a hacer, cómo se realizará, cuándo y quién se encargará de hacerlo

Herramientas para la planificación

A lo largo de las sesiones, se incluyen diferentes herramientas cuyo uso adecuado le permite al Comité recoger información necesaria y valiosa para el momento de tomar decisiones y planificar estratégicamente con el fin de mejorar el Plan de Seguridad Escolar. Algunas de ellas son el “Mapeo escolar”, el “Mapeo comunitario”, el “Análisis FODA”, las tablas para sistematizar información, entre otras. Entonces, con base en el análisis de las condiciones internas y externas a la institución, se construye el plan de acción.

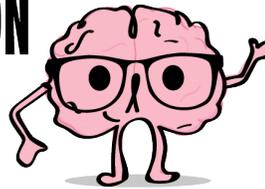
Algunos aspectos a tener en cuenta al momento de la realización de la planificación, que facilitan la ejecución, el monitoreo y la evaluación del plan, pueden ser:

- Establecer objetivos claros y realistas
Hacer una distribución de tareas y responsabilidades acordes a la realidad del establecimiento
- Determinar la secuencia de las operaciones y tareas a realizar, expresadas en términos de tiempo, recursos y medios necesarios para su puesta en marcha
- Contemplar alternativas posibles ante posibles fallas del plan original
- Diseñar instrumentos para el monitoreo de las acciones a realizar
- Agendar reuniones periódicas del comité, definiendo qué temas se tratarán en cada encuentro, a fin de ir evaluando el proceso y tomar nuevas decisiones a futuro



Tiempo estimado
120 minutos

HACIA UNA GESTIÓN INTEGRAL DE LA REDUCCIÓN DE RIESGOS



CONTENIDOS

- Etapas de una emergencia
- Planificación estratégica

MATERIALES | OBJETIVO

- Que los y las participantes puedan fortalecer la gestión integral de la reducción de riesgos del centro educativo en las diferentes etapas de manejo de desastres, a través de una planificación estratégica que involucre a diferentes actores de la comunidad.

- | | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| ✓ Hojas | ANEXO S8.1: Tablero de ajedrez (8x8) |
| ✓ Cartulina | ANEXO S8.2: Fichas de gato y ratón |
| ✓ Marcador permanente | ANEXO S8.3: Tabla de riesgos |
| ✓ Lapiceros | ANEXO S8.4: Esquema de las 4 etapas |
| | ANEXO S8.5: Plan de Seguridad Escolar |

DESARROLLO

I. ROMPEHIELOS (20 minutos en total)

a. El juego del Gato y el Ratón (10 minutos)

Preparación: Se necesita un tablero de ajedrez y se usan 6 fichas, 2 representan a los “ratones” y 4 representan a los “gatos” (**ANEXOS S8.1 y S8.2**). Dividir el grupo en dos, unos serán los gatos y los otros los ratones. Los gatos deben colocarse en las casillas negras de la última fila del tablero (“delante de la Comunidad”) y los ratones en dos de las casillas negras de la primera fila. Explicar que los ratones portan muchas enfermedades contagiosas, por lo que resulta ser una amenaza letal para la comunidad. Es por esto que los gatos deben evitar que algún ratón llegue a la comunidad, porque si no, se desatará un desastre.

El objetivo del ratón es llegar a la última fila del tablero (a la comunidad) y el de los gatos es acorralar a los ratones hasta dejarlos sin poder realizar movimiento alguno.

Reglas:

Comienza moviendo su ficha el ratón.

- Ambos se mueven en diagonal, una casilla por turno, siempre por las casillas negras.
- Los gatos **NO** pueden retroceder, mientras que los ratones **SÍ** pueden hacerlo (siempre en diagonal).
- Ambos equipos pueden “eliminarse o comerse” uno al otro en diagonal dependiendo de quién sea el turno, avanzando una sola casilla, es decir que **NO** se “come” saltando la casilla del otro jugador como en las damas chinas, más bien se ocupa la casilla de la ficha eliminada.

Es importante que el/la facilitador/a promueva dentro de cada grupo la planificación de estrategias que les permitan conseguir sus objetivos.

b. Cierre del juego (10 minutos): ¿Cuál creen que fue el sentido del juego? ¿Qué analogía pueden realizar entre nuestro rol como parte del Comité y el rol del gato en este juego? ¿Qué relación encuentran entre este juego y la RRD? ¿Cuáles son nuestras responsabilidades como parte del Comité Escolar para la Gestión de la Reducción del Riesgo?

2. RIESGOS INSTITUCIONALES (20 minutos): Dividir a los participantes en 3 grupos y entregarle a cada uno una tabla del ANEXO S8.3. Indicarles que tienen 20 minutos para ir a recorrer el instituto y completarla. Brindarles las siguientes referencias.

Los gatos NO pueden retroceder, mientras que los ratones SÍ pueden hacerlo (siempre en diagonal).

Ambos equipos pueden “eliminarse o comerse” uno al otro en diagonal dependiendo de quién sea el turno, avanzando una sola casilla, es decir que NO se “come” saltando la casilla del otro jugador como en las damas chinas, más bien se ocupa la casilla de la ficha eliminada

SIGNIFICADO DE LOS RANGOS UTILIZADOS PARA FACILITAR LA IDENTIFICACIÓN DE LOS RIESGOS EXISTENTES	
NINGUNO	Ausencia de elementos de riesgo
MEDIANO	Existen elementos que representan riesgo y requieren mantenimiento preventivo
ALTO	Existen elementos que representan peligro para las personas y requieren mantenimiento correctivo
Recomendación: completar la columna de medida preventiva o correctiva sólo para riesgos de nivel medio o alto	

3. ETAPAS Y DESAFÍOS (40 minutos en total)

a. Las 4 etapas de manejo de desastres (10 minutos): Trabajar a partir de ideas previas, planteando las siguientes preguntas:

¿Cuáles creen que son las 4 etapas que forman parte del manejo de desastres?

Mostrar el esquema con las 4 etapas (ANEXO S8.4, se puede armar en una cartulina) y preguntar: ¿Qué implica cada una de ellas? ¿Qué consideraciones hay que tener en cada etapa?

Explicar cada etapa en particular.

b. Desafíos del instituto (15 minutos): Dividir al grupo en subgrupos de 3/4 personas, entregarle a cada subgrupo hojas y lapiceros; y darles la siguiente consigna:

“Piensen qué desafíos tiene el instituto en cada una de las etapas del manejo de desastres y escribir por lo menos 3 desafíos para cada etapa.”

c. Puesta en común (15 minutos): Cada subgrupo debe presentar a todo el grupo de participantes lo que pensaron. Es fundamental que un voluntario/a tome nota de todo lo que se dice.

Entre todos definir: ¿Cuáles son las más urgentes? ¿Cuáles son prioritarias? ¿Qué aspectos se pueden fortalecer? ¿Qué objetivos se puede plantear el Comité para lo que queda de este año?

4. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA (40 minutos en total)

a. Plan de Seguridad Escolar (20 minutos): Para este momento se puede organizar el trabajo teniendo en cuenta la cantidad de personas presentes, cómo se encuentra organizado el Comité y el resultado de las tablas de “Riesgos institucionales”, construidas anteriormente. Queda a merced de cada facilitador/a la decisión de cómo dividir los grupos de trabajo en este espacio, según lo que crea más conveniente.

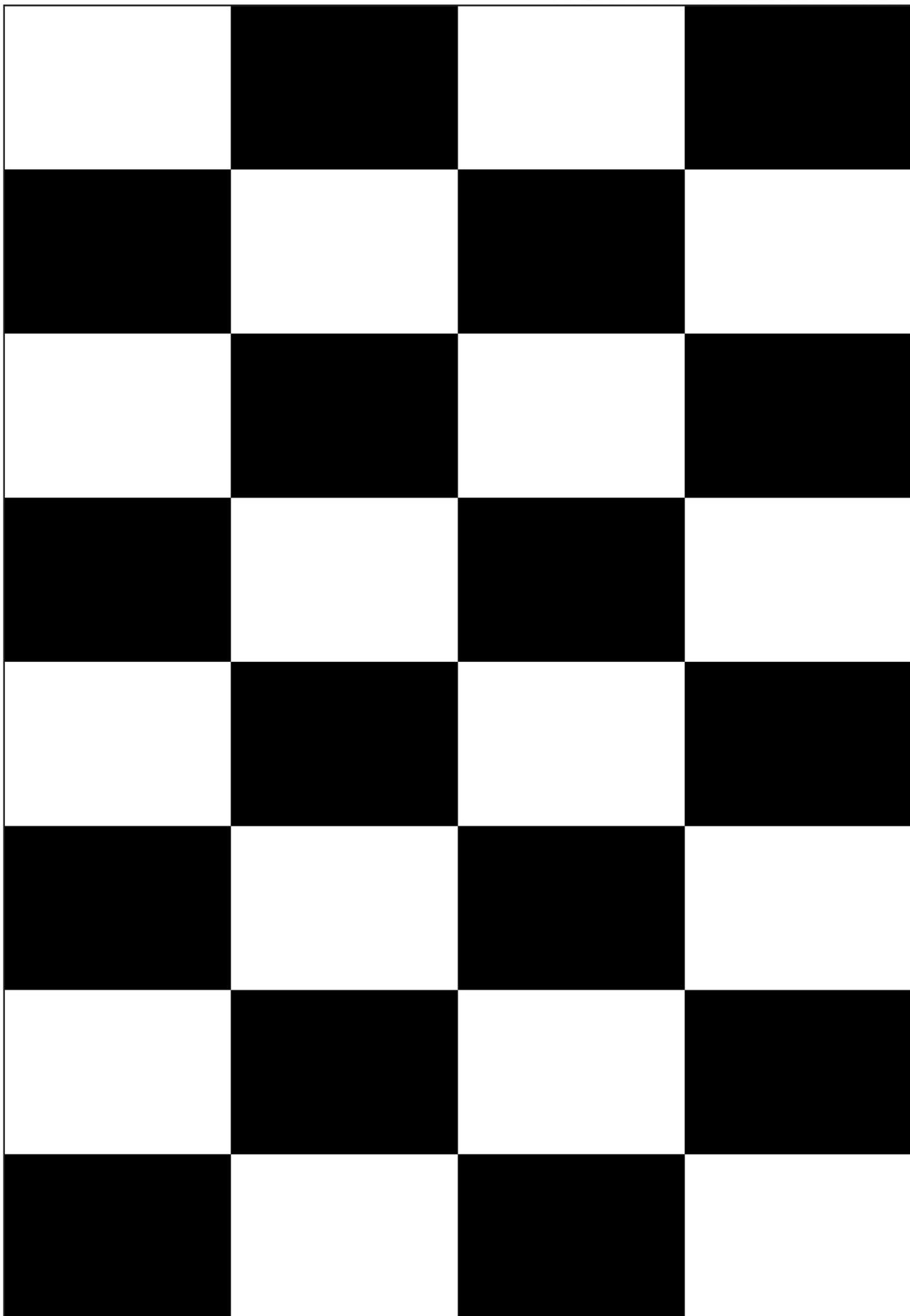
Entregarle a cada subgrupo el **ANEXO S8.5** para que puedan pensar y planificar acciones que resulten necesarias para fortalecer la Reducción de Riesgos de Desastre del instituto. Para ello, es importante que previamente organicen qué aspectos abordará cada grupo (para no superponerse) y tomen en cuenta la información que fueron recolectando a lo largo de las sesiones.

b. Socialización de planes de trabajo y calendarización de próximas reuniones (20 minutos):

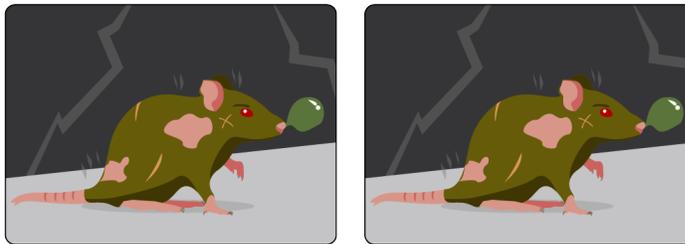
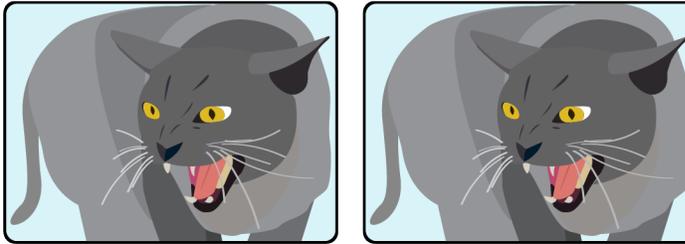
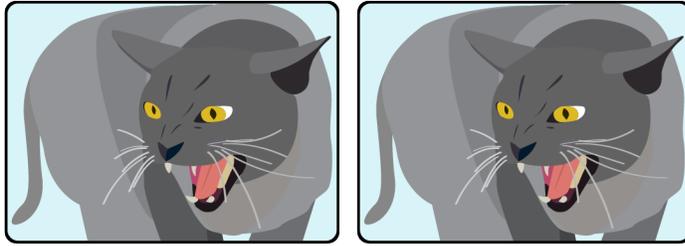
Cada grupo debe comentar los puntos principales a trabajar en sus planificaciones. Luego: ¿Qué temas propondrían para trabajar en una próxima reunión del Comité? ¿Cuándo los tratarán? ¿Quién se encargará de organizar la reunión? Completar entre todos el siguiente cuadro:

FECHA DE REUNIÓN	TEMAS A TRATAR	RESPONSABLE DE ORGANIZARLA

Tener a mano el material de apoyo para poder explicar bien los contenidos de esta sesión.



COMUNIDAD



RIESGOS ESTRUCTURALES, NO ESTRUCTURALES, DE ESCALERAS Y RAMPAS DE SERVICIO

RIESGOS	NIVEL DE RIESGO/ PRIORIDAD DE ATENCIÓN			UBICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE DAÑOS	MEDIDA PREVENTIVA O CORRECTIVA A REALIZAR	REQUIERE APOYO ESPECIALIZADO	
	NINGUNO	MEDIO	ALTO			SI	NO
Hundimiento del inmueble							
Grietas en el techo / deterioro de lámina							
Grietas en el piso							
Estado/anchura de columnas							
Daño en columnas							
Daños en vigas/costaneras							
Escaleras							
Punto de reunión para evacuación							
Rampas							
Objetos que se puedan caer, volcar o deslizar							
Ventanas y vidrios							
Líquidos tóxicos o Inflamables							
Lámparas							
Escaleras							
Rampas							
Cintas antiderrapantes							

ESTRUCTURALES

NO
ESTRUCTURALES

ACCESO

OTROS

RIESGOS EN SERVICIOS DE INSTALACIÓN

RIESGOS	NIVEL DE RIESGO			UBICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE DAÑOS	MEDIDA PREVENTIVA O CORRECTIVA A REALIZAR	APOYO ESPECIALIZADO		
	NINGUNO	MEDIO	ALTO			SI	NO	
ELÉCTRICA								
Cableado								
Toma corrientes								
Lámparas								
Detectores de humo								
Planta de energía								
Tubería								
Fugas de agua								
Muebles sanitarios								
Bomba hidráulica								
HIDROSANITARIA								
Tinacos y otros depósitos de agua								
Cisterna								
Drenaje								
Instalaciones de tubería								
Tanque de cilindro								
Tanque de gas estacionario								
GAS								
Fuga de gas								
OTROS								

RIESGOS CIRCUNDANTES							
RIESGOS	NIVEL DE RIESGO			DISTANCIA APROXIMADA AL PLANTEL	MEDIDA PREVENTIVA A REALIZAR	APOYO ESPECIALIZADO	
	NINGUNO	MEDIO	ALTO			SI	NO
Postes de energía eléctrica							
Anuncios que puedan caer							
Depósitos y almacenes tóxicos							
Planta de gasolinería							
Antenas							
Ductos							
Cercanía a mercados							
Vías de tránsito peligrosas							
Basureros							
Volcanes							
Arroyos							
Ríos							
Vías de tránsito peligrosas							
Tanque de cilindro							
Tanque de gas estacionario							
Fuga de gas							

SUGERIDOS

OTROS



PLAN DE TRABAJO: LA SIGUIENTE HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN ES PARA COMPLETAR POR EQUIPOS DE TRABAJO SEGÚN LAS NECESIDADES Y CAPACIDADES DE CADA INSTITUTO

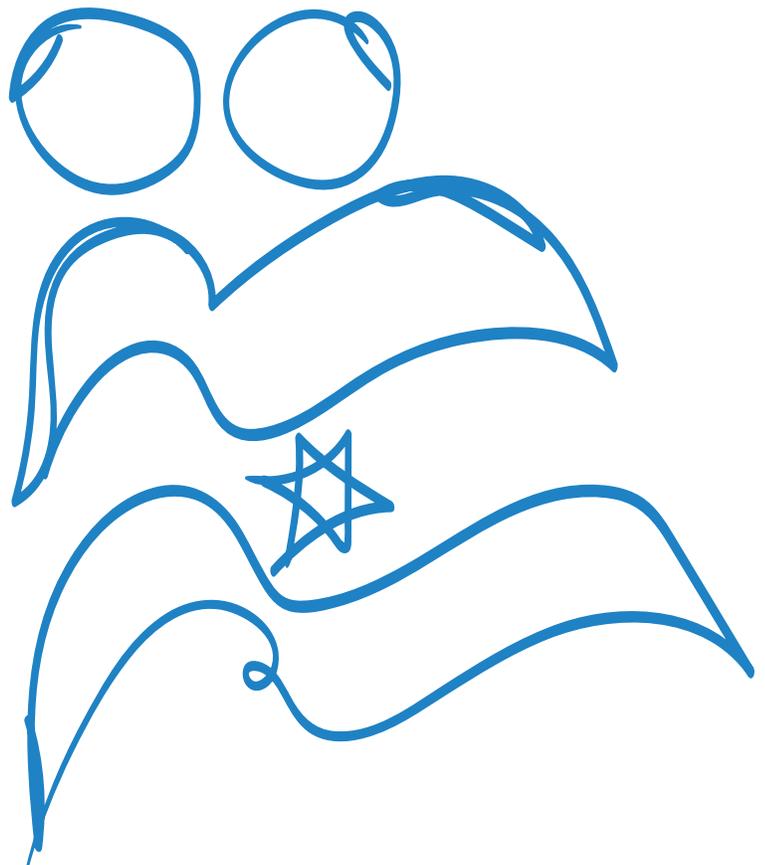
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA POR EQUIPO						
Equipo:	Integrantes:					
#	¿Qué? Acciones a tomar	¿Cómo? Procedimientos	¿Quién? Responsables: tener en cuenta personal, estudiantes, familiares	¿Con qué? Recursos	¿Cuándo? Tiempo	¿Dónde? Ubicación
1						
2						
3						
4						
5						

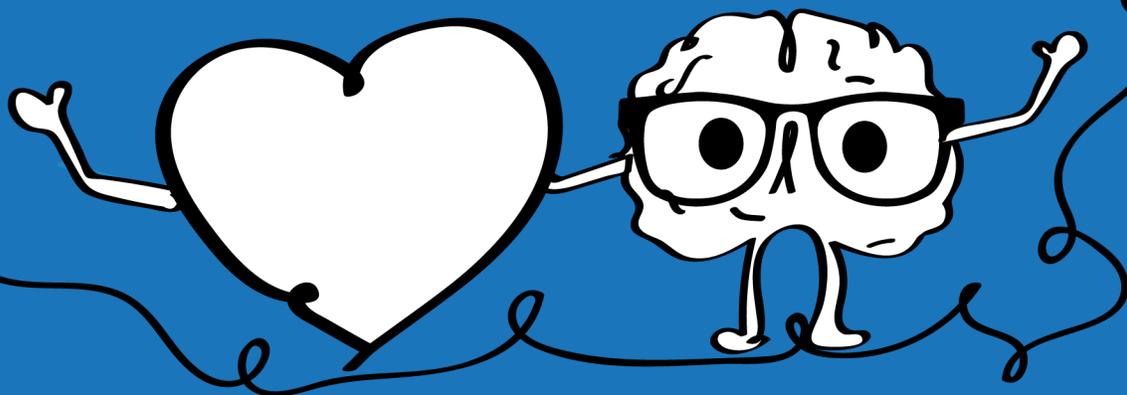
BIBLIOGRAFÍA

- Acuerdo Ministerial 247-2014. *Crear el Sistema de Gobernanza en la Gestión del Riesgo y Desastres para la Seguridad Escolar*. Obtenido de Ministerio de Educación: http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/leyes_y_acuerdos/leyes_educativas/documents/05_Acuerdos_Varios_2014/0247-2014-CREAR%20SISTEMA,GOBERNANZA,%20GESTION%20RIESGOS,DESAST.SEGURID.ESCOL..pdf
- Amar Amar, J. (2000). Niños Involuntarios. Factores Cotidianos De Protección que Favorecen el Desarrollo de los Niños que Viven en Contexto de Pobreza. *Psicología desde el Caribe*, 96-126. Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=21300505>
- Amar Amar, J., Kotliarenko, M., & Abello, R. (2003). Factores Psicosociales Asociados con la Resiliencia en Niños Colombianos Víctimas de Violencia Intrafamiliar. *Investigación & Desarrollo*, 162-197. Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=26811107>
- Artiga, S. (1992). *Educación formal, no formal e informal. Temas para el concurso de maestros de primer grado*. Montevideo: Editorial Aula.
- Bembibre, C. (21 de Agosto de 2017). *Simulacros*. Obtenido de Importancia.org: <https://www.importancia.org/simulacros.php>
- Bisquerra, R. (2011). *Educación Emocional. Propuestas para educadores y familias*. Bilbao: Editorial Desclée de Brouwer, S.A.
- Cordinadora Nacional para la Reducción de Desastres [CONRED]. (2004). *Guía Didáctica para el Curso de Inducción "Al Manejo de Desastres"*. Guatemala.
- Cordinadora Nacional para la Reducción de Desastres [CONRED]. (2011). *Guía para la Organización del Comité Escolar de Gestión para la Reducción del Riesgo y Elaboración del Plan Escolar de Respuesta*. Guatemala.
- Cordinadora Nacional para la Reducción de Desastres [CONRED]. (2011). *Política Nacional para la Reducción del Riesgo a los Desastres en Guatemala*. Obtenido de CONRED: https://conred.gob.gt/site/documentos/base_legal/POLITICA_NACIONAL_RRD.pdf
- Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres [CONRED]. (6 de Julio de 2015). *Manual de Gestión para la Reducción del Riesgo a los Desastres en los Procesos de Desarrollo Municipal*. Obtenido de CONRED: <https://conred.gob.gt/site/documentos/proyexionacion/herr/MANUAL-GESTION-REDUCCIONRIESGO-ALOSDESASTRES-PROCESOS-DESARROLLOMUNICIPAL.pdf>
- Cordinadora Nacional para la Reducción de Desastres [CONRED]. (6 de Julio de 2015). *Manual Para la Organización de Coordinadoras Para la Reducción de Desastres*. Obtenido de CONRED: <https://conred.gob.gt/site/documentos/proyexionacion/herr/MANUAL-ORGANIZACION-COORDINADORAS-REDUCCION-DESASTRES.pdf>
- Cordinadora Nacional para la Reducción de Desastres [CONRED]. (2018). *Glosario*. Guatemala.
- Decreto Legislativo 109-96. *Ley de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres*. Versión electrónica obtenida del sitio web de CONRED: https://conred.gob.gt/site/documentos/base_legal/Ley_CONRED.pdf
- Estrategia Internacional para la Reducción de Desastres de las Naciones Unidas [UNISDR]. (2009). *Terminología sobre Reducción del Riesgo de Desastres*. Obtenido de UNISDR: https://www.unisdr.org/files/7817_UNISDRTerminologySpanish.pdf

- Fernández, M. (2015). El liderazgo positivo y compartido. *Revista Padres y Maestros*, 12-17. Disponible en: <https://revistas.comillas.edu/index.php/padresymaestros/article/view/5336>
- Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia [UNICEF]. (30 de Noviembre de 2018). *Guatemala Humanitarian Situation Report No. 6*. Obtenido de ReliefWeb: <https://reliefweb.int/sites/reliefweb.int/files/resources/UNICEF%20Guatemala%20Humanitarian%20Situation%20Report%20No.%206%20as%20of%2030%20November%202018.pdf>
- Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia [UNICEF]. (19 de Junio de 2019). *Simulacros escolares. Una guía para su preparación*. Obtenido de Organización Panamericana de la Salud: <http://www.bvsde.paho.org/documentosdigitales/bvsde/texcom/cd050644/opssimulac.pdf>
- Freire, P. (2013). *Por una pedagogía de la pregunta: crítica a una educación basada en respuestas a preguntas inexistentes*. Buenos Aires: Siglo Veintiuno Editores.
- Gadamer, H.-G. (1975). *Verdad y método: fundamentos de una hermenéutica filosófica*. Tübingen: Mohr.
- Garduño, F., Margolis, Y., & Rhemrev, J. (2018). *Guía para elaborar planes de protección civil y seguridad escolar*. México: IsraAID México.
- Goleman, D., Boyatzis, R. & McKee A. (2002). *El líder resonante crea más, el poder de la inteligencia emocional*. Barcelona: Plaza & Janes Editores.
- Gómez Mujica, A. y Acosta Rodríguez, H. (2003). Acerca del trabajo en grupos o equipos. *ACIMED*, 1-21.
- Gutiérrez, J. (2007). *Evaluación de la vulnerabilidad estructural de los edificios de uso público en el municipio de Patulul departamento de Suchitepéquez*. Obtenido de Universidad de San Carlos de Guatemala: <http://desastres.usac.edu.gt/documentos/docgt/pdf/spa/doc0183/doc0183.pdf>
- Instituto Internacional de Planteamiento de la Educación [IIPPE] y Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura [UNESCO]. (2004). *Módulos de formación en competencias para la gestión escolar en contextos de pobreza*. Buenos Aires.
- Instituto Nacional de Defensa Civil [INDECI]. (2013). *Manual de Mapa Comunitario de Riesgos*. Obtenido de UNICEF: <https://www.unicef.org/peru/media/1781/file/Manual%20de%20mapa%20comunitario%20de%20riesgos.pdf>
- Lahad, M., & Ben-Nesher, U. (2008). *Community coping: Resilience models for preparation, intervention and rehabilitation in manmade and natural disasters*. New York: Nova Science Publishers.
- Leithwood, K., Day, C., Pam, S., Harris, A., & Hopkins, D. (2006). *Successful School Leadership What It Is and How It Influences Pupil Learning*. Nottingham: University of Nottingham.
- Lindsey, R. B. (s.f.). *School and Community Relations*. Obtenido de Stanley L. Swartz, Ph.D.: <http://www.stanswartz.com/adminbook/chap9.htm>
- López Torres, V. (2010). Educación y Resiliencia: Alas de la Transformación Social. *Revista Electrónica Actualidades Investigativas en Educación*, 1-14. Disponible en: <http://www.redalyc.org/pdf/447/44717910016.pdf>
- Oficina de las Naciones Unidas para la Reducción del Riesgo de Desastres [UNDRR]. (s.f.). *¿Qué es la Reducción del Riesgo de Desastres?* Obtenido de UNDRR: <https://www.eird.org/americas/we/que-es-la-reduccion-del-riesgo-de-desastres.html>

- Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura [UNESCO]. (2012). *Fácil guía 2: liderazgo y organización*. Obtenido de UNESCO: <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000228344/PDF/228344spa.pdf.multi>
- Organización Panamericana de la Salud [OPS]. (19 de Junio de 2019). *Guía para el desarrollo de simulaciones y simulacros de emergencias y desastres*. Obtenido de Organización Panamericana de la Salud: <http://www.bvsde.paho.org/documentosdigitales/bvsde/texcom/cd050644/opssimulac.pdf>
- Orteu Riba, M. (2012). *Escuelas Resilientes*. Obtenido de Escuela Vasco Navarra de Terapia Familiar: https://www.avntf-evntf.com/wp-content/uploads/2016/12/OrteuM.Trab_.3BI1112.pdf
- Payne, R.A. (2005). *Técnicas de Relajación. Guía Práctica*. Barcelona: Editorial Paidotribo.
- Red Internacional para la Educación en Situaciones de Emergencia [INEE]. (2016). *Apoyo Psicosocial y Psicoeducación en Niños, Niñas y Jóvenes en Situaciones de Emergencia*. New York.
- Solsona i Pairó, N. (1999). El aprendizaje cooperativo: una estrategia para la comunicación. *Aula de innovación educativa*, 65-67.





IsraAID Guatemala
guatemala@israaid.org
facebook.com / israaidguatemala
www.israaid.org

